

JU OŠ „Sutjeska”, Podgorica



**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
2024/25.**

UVOD

Rad škole, u toku godine, utvrđuje se Godišnjim planom rada škole. Godišnji plan rada sadrži osnovne podatke o školi, metodološki pristup u planiranju, uslove rada (opšte i društvene), organizaciju obrazovno-vaspitnog rada, oblike i sadržaj toga rada, raspored izvršavanja planiranih zadataka, internu evaluaciju i obezbjeđivanje kvaliteta.

Godišnji plan se donosi u funkciji ostvarenja djelatnosti škole i predstavlja opšti program. Iz njega proističu i na njemu se temelje planovi rada na svim nivoima planiranja u školi. Godišnji plan rada obuhvata obrazovno-vaspitni rad, druge aktivnosti i osnova je za utvrđivanje zadataka i obaveza cjelokupnog rada.

Godišnji plan rada škole se zasniva na strateškim državnim dokumentima: Ustavu CG; Opštem zakonu o obrazovanju i vaspitanju; Zakonu o osnovnom obrazovanju i vaspitanju; Zakonu o vaspitanju i obrazovanju djece sa posebnim obrazovnim potrebama; Nastavnom planu i programu za osnovnu školu; Statutu škole; Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta; Knjizi promjena; Programu inkluzivnog obrazovanja; Pravilniku o kućnom redu; poslovnicima; međunarodnim dokumentima: Opštoj deklaraciji o ljudskim pravima UN; Deklaraciji o pravima djeteta UN; Konvenciji o pravima djeteta UN; Konvenciji protiv diskriminacije u obrazovanju, UNESCO; Rezoluciji o evropskoj dimenziji u vaspitanju i obrazovanju Savjeta Evrope i ministara obrazovanja; Zajedničkom evropskom okviru za strane jezike Savjeta Evrope.

Godišnjim planom rada škole predviđa se poštovanje i promovisanje: održivog razvoja, savremene tehnologije rada u organizaciji nastavnog procesa, dostignuća nauke, zaštite i unapređivanja životne sredine, obezbjeđivanja osamostaljivanja učenika/učenica¹ u sticanju znanja, planiranja, organizovanja i izvođenja dopunske i dodatne nastave, instruktivnog rada, kulturnih i drugih potreba učenika (razrade bogatijeg kulturno-zabavnog i sportsko-rekreativnog života), stimulisanja i motivisanja učenika, rada na poboljšanju uslova za izvođenje nastave, profesionalnog razvoja nastavnika i stručnih saradnika i preduzetničkog učenja.

Rad u školi zahtijeva: naučnu koncepciju ciljeva vaspitanja i utvrđivanje njihove taksonomije; kreiranje povoljnih psiholoških, sanitarno-higijenskih, estetskih i drugih uslova za rad; usavršavanje sistema pedagoškog rada i učenja, planiranja i raspoređivanja aktivnosti u toku dana, sedmice, mjeseca, godine; racionalno pripremanje, raspoređivanje i saradnju nastavnika u skladu s njihovim kvalifikacijama, sposobnostima i interesovanjima; sistematsko praćenje i vrednovanje; proučavanje efikasnosti sredstava, oblika i metoda rada i stalno usavršavanje; programiranje korišćenja nastavnih i tehničkih sredstava u nastavi, približavanje nastavnicima dostignuća pedagoške nauke; stvaranje uslova za bolje interpersonalne odnose; proučavanje, normiranje i vrednovanje pedagoškog rada; obezbjeđivanje materijalnih i moralnih činilaca za motivisanje učenika i zaposlenih; obezbjeđivanje većeg stepena modernizacije, racionalizacije i optimalizacije cjelokupnog rada škole.

Naučna organizacija pedagoškog rada, kako bi se postigli veći efekti rada, zasniva se na: sistemu društvenih, pedagoških, organizacijskih i ekonomskih mjera, zasnovanih na pedagoškoj nauci i drugim naukama; racionalnom korišćenju nastavnih baza, kadrova, sredstava i vremena; maksimalnom angažovanju nastavnika i učenika.

¹ Primijetite da je tekst Godišnjeg plana i programa rada većinom napisan u jednom rodu. Namjera nam je bila da postignemo jednostavnost, preciznost i jasnoću. Podrazumijeva se, dakle, da se sve napisano odnosi na oba roda. Dakle, u daljem tekstu učenika.

Osnovni podaci o školi

Naziv škole	JU OŠ „Sutjeska”
Adresa	Nikca od Rovina br. 2 – Podgorica
Telefon	020/238–020
Telefaks	020/238–020
FB stranica škole	https://www.facebook.com/Sutjeska
E-mail	skola@os-sutjeska.edu.me
Dan škole	15. maj
Logo i zastava škole	
Površina škole (m ²)	4954 m ²
Broj učenika	1532
Jezici na kojima se izvodi nastava u školi	Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski, jezik i književnost
Broj smjena u školi	4

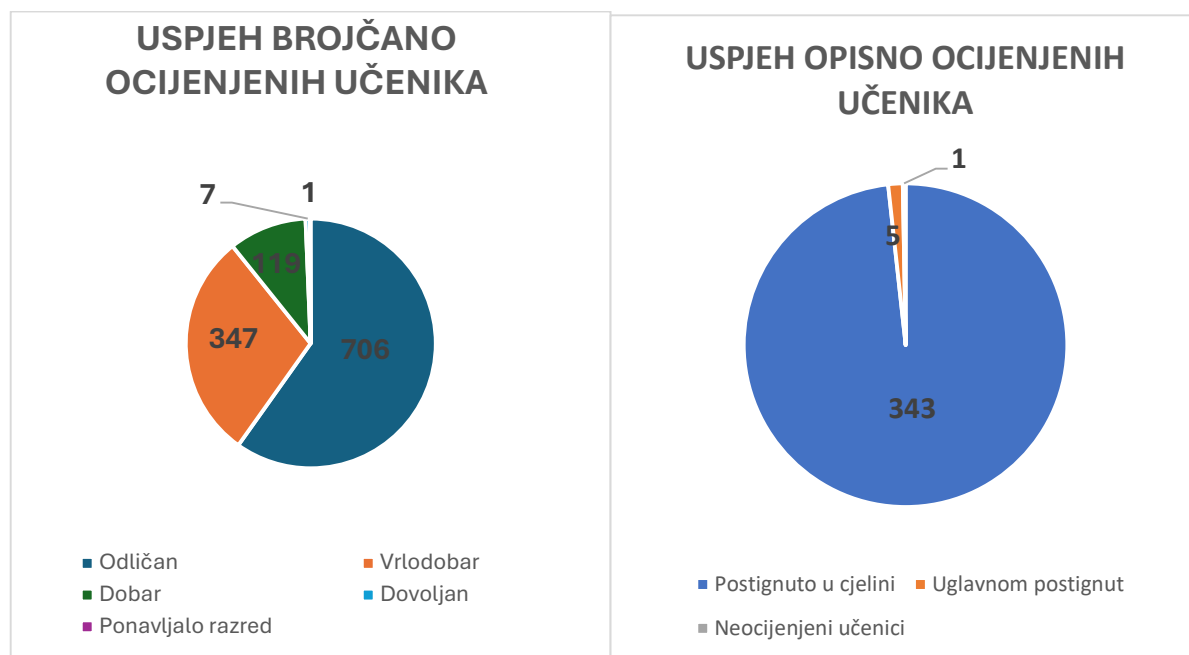
I Opšti podaci o školskoj 2023/24. godini

Uspjeh

Od **1529 učenika**, koliko je pohađalo nastavu u IV klasifikacionom periodu, opisno je ocijenjeno 349, a brojčano 1180 učenika. Opisnu ocjenu postignuto u cjelini dobilo je 343 učenika, ocjenu uglavnom postignuto dobilo pet učenika, dok je jedan učenik bio neocijenjen. Od 1180 učenika, koji se brojčano ocjenjuju, odličnih je bilo 706, vrlo dobrih 347, dobrih 119, dovoljnih 7, a jedan učenik je ponavljao razred. Srednja ocjena škole je 4.34, a procenat prelaznosti 99, 92%. **Diplomom Luča** nagrađena su 22 učenika..

USPJEH BROJČANO OCIJENJENIH UČENIKA				
Odličan uspjeh	Vrlodobar uspjeh	Dobar uspjeh	Dovoljan uspjeh	Ukupno
706	347	119	7	1179

USPJEH OPISNO OCIJENJENIH UČENIKA			
Postignuto u cjelini	Uglavnom postignuto	Djelimično postignuto	Ukupno
343	5	0	348



Takmičenja:

- Državno takmičenje

Na Državnom takmičenju, koje je održano 6. marta 2024. godine, za učenike VI i IX razreda osnovnih škola, učenik naše škole i njegova mentorka su postigli sljedeći rezultat:

II mjesto iz njemačkog jezika - Matija Petrović (IX r.), mentorka prof. Milica Simićević.

- Olimpijada znanja

Na Olimpijadi znanja postigli smo sljedeće rezultate: I nagrada iz biologije, učenica Hana Kurtagić; II nagrada iz fizike, učenice Sofija Belada i učenica Jana Marković; III nagrada iz matematike, učenik Marko Četković.

- Međunarodni konkursi

Na Međunarodnom literarnom konkursu „Najljepša mama na svijetu – moja mama” u Vrnjačkoj Banji, III mjesto.

- Literarna takmičenja

Na VII Festivalu mladih recitatora Crne Gore, održanom u Nikšiću - III mjesto; Na literarnom konkursu „Na prvoj liniji borbe protiv klimatskih promjena” - I mjesto; Zahvalnica za doprinos manifestaciji „Afirmišimo djecu i mlade književne stvaraoce od 10 do 18 godina iz Podgorice”.

- Matematička takmičenja

Mathematics without Borders, na prvom dijelu takmičenja od 79 učenika koji su učestvovali, sedamnaest učenika je osvojilo bronzanu medalju, a devet učenika srebrnu medalju; Na drugom dijelu takmičenja *Mathematics without Borders* učenici naše škole osvojili su 32 medalje od čega 5 zlatnih, 4 sreberne i 27 bronzanih; Na „*Međuškolskom takmičenju*“ iz matematike osvojeno je II i III mjesto u kategoriji VIII razreda.

- Informatika

U aprilu je održan Međunarodni dan djevojčica u ICT-u i tim povodom su naše učenice posjetile robotičku sekciju u JU OŠ „Dragiša Ivanović“. Učenice naše škole, Ajša Dizdarević, Itana Bulatović i Hana Blažić prezentovale su projekat robota sa kojim je njihov tim Klariksmax osvojio I mjesto na takmičenju „First Logo League; Održano je V takmičenje u okviru *Svjetske olimpijade u robotici (WRO-World Robot Olympiad)* gdje je osvojeno III mjesto.

- Sportska takmičenja

Basket/dječaci – I mjesto na Opštinskom takmičenju;
Košarka/dječaci – II mjesto na Opštinskom takmičenju;
Bemax liga košarka /dječaci – I mjesto;
Rukomet/djevojčice – I mjesto na Opštinskom takmičenju;
Rukomet/dječaci – II mjesto na Opštinskom takmičenju;
Stoni tenis – III mjesto na Opštinskom takmičenju;
Karate/dječaci/djevojčice – pet bronzanih medalja na Opštinskom takmičenju;
Atletika – I mjesto.

Saradnja škole

U toku školske godine imamo kvalitetnu saradnju sa lokalnom zajednicom, osnovnim i srednjim školama grada Podgorice, Ministarstvom prosvjete, Zavodom za školstvo, Skupštinom Crne Gore, Centrom za obrazovanje i osposobljavanje *Prvi jun*, Ministarstvom održivog razvoja, Zavodom za školstvo, Savezom vozača Crne Gore, Savezom boraca Crne Gore, Zavodom za transfuziju krvi, Centrom bezbjednosti, KIC-om *Budo Tomović*, Dječijim savezom, UNICEF-om, Crvenim krstom, CNP-om, Zetskim domom, Umjetničkim muzejima i galerijama, Univerzitetom Crne Gore, NVO Staze, NVO Centar za prava djeteta, Podgoričkom bankom, fondacijom *Humboltovo društvo*, Britanskim savjetom, Sekretarijatom za kulturu, Domom zdravlja Podgorica, Institutom *Konfucije*, Narodnom bibliotekom *Radosav Ljumović*, Cinepleksom, CIPS-om, Udruženjem gorana, Generalnim sekretarijatom Vlade – Sektorom za informisanje, Pozorištem *Maped*, Centralnom bankom Crne Gore, Zavodom za metrologiju, UNDP-om, Ministarstvom sporta, Muzičkim centrom Crne Gore, Atletskim savezom Crne Gore, Aerodromom Podgorica, Bemax ligom i Opštinskim sekretarijatom za sport.

Projekti

Škola je uključena u mnoge projekte: *Zeleni paket, Škola bez nasilja, Eko-patrola, Međunarodni projekat profesionalne orijentacije učenika, projekat Edukacije stručne podrške za djecu i omladinu sa posebnim obrazovnim potrebama, Prevencija narkomanije, Rješavanje konflikata u učionici i Moje vrijednosti i vrline.*

Od septembra 2020. godine Škola je uključena u projekat **Integracija ključnih kompetencija u obrazovni sistem Crne Gore**. Glavne komponente projekta su: razvoj ključnih politika i okvirnih dokumenata; razvoj kurikuluma, obuka nastavnika; osiguranje kvaliteta i analiza ulaznih parametara, procesa i izlaza za STEM. Ključne kompetencije su: kompetencija pismenosti, višejezičnosti, matematička kompetencija, kompetencija u prirodnim naukama, tehnologiji i inženjerstvu, digitalna, lična i socijalna kompetencija, preduzetnička, građanska i kompetencija kulturne svijesti i izražavanja.

Od 2012. godine uključeni smo u projekat UNICEF-a, *Škola bez nasilja – ka sigurnom i podsticajnom okruženju za svu djecu*, čija se realizacija nastavlja i u ovoj školskoj godini. Aktivno smo uključeni u mrežu škola UNESCO.

Od septembra 2014. godine do oktobra 2016. godine u OŠ „Sutjeska” je implementiran projekat *Preduzetničko učenje – ISCED 2*, u organizaciji Regionalnog centra za razvoj preduzetničkih kompetencija za zemlje jugoistočne Europe (SEECEL). Preduzetničko učenje se aktivno promovise u svim zemljama članicama EU i u skladu sa tim naša Škola je doprinijela razvoju ključnih preduzetničkih kompetencija kod učenika i nastavnika te ostvarila svoju misiju da postane Preduzetnička škola. Preduzetništvo je ključni pokretač inovacija i jedna od osam ključnih kompetencija. Usmjereno je na razvoj ličnih kvaliteta učenika: kreativnost, preuzimanje inicijative i samostalnost, koji doprinose razvijanju preduzetničkog stava. U okviru projekta sprovedeno je puno aktivnosti na nivou škole, u saradnji sa lokalnom zajednicom i drugim školama koje su, takođe, članice SEECEL tima. Preduzetničko učenje je uključeno u nastavu kao međupredmetni program i kao izborni predmet.

Pilot projekat - Vještine za odrastanje

Vještine za odrastanje je preventivni program UNODC-ja (United Nations Organization for Drugs and Crime) – Kancelarija UN za borbu protiv droge i kriminala koja će se sprovesti prvi put u svijetu upravo u CG. Ministarstvo je iniciralo saradnju sa UNODC-ijem kako bi povećali broj preventivnih programa u školama, a koji su usmjereni na razvijanje socio-emocionalnih vještina učenika.

Program će se sprovoditi u 5 osnovnih škola u Podgorici uključujući i našu. Trajanje programa je dvije godine, a realizovaće se u III razredu, odnosno u dva odjeljenja III razreda i jedno, takozvano, *kontrolno odjeljenje*.

Dan škole

Dana 3. juna svečano smo proslavili 48 godina uspješnog rada Škole. Priređen je prigodan kulturno-umjetnički program, tokom kojeg su najboljim učenicima IX razreda dodijeljene diplome „Luča”.

Vannastavne aktivnosti

Tokom nastavne godine u Školi se odvijaju raznovrsne vannastavne aktivnosti.

Prije početka školske godine tradicionalno se održavaju radionice za roditelje učenika I razreda, kako bi na pravilan način pripremili svoju djecu za polazak u školu. Prvog dana škole realizuje se svečani prijem prvaka, poslije čega slijedi svečani program učenika II razreda za prvake.

Učenici i nastavnici naše škole organizuju i učestvuju na raznim manifestacijama. Obilježavaju se značajni datumi, koji su praćeni aktivnostima vezanim za konkretan događaj: *Dobrošlica prvacima, Evropski dan jezika, Evropska nedjelja sporta, Međunarodni dan pismenosti, Međunarodni sajam knjiga, Međunarodni dan zaštite životinja, Svjetski dan učitelja/nastavnika, Dječija nedjelja, Međunarodni dan humanitarnih akcija, Međunarodni dan mira, Međunarodni dan smanjenja rizika od katastrofa, Dan sporta, Dan planete Zemlje, Dan borbe protiv trgovine ljudima, Dan Njegoševog rođenja, Dani nauke, Dan zdrave hrane, Dan inkluzije, Svjetski dan djeteta, Svjetski dan borbe protiv AIDS-a, Svjetski dan knjige, Svjetski dan osoba sa autizmom, Međunarodni dan fizičke aktivnosti, Međunarodni podgorički sajam, Međunarodni dan djevojčica, Međunarodni dan ljudskih prava, Međunarodni dan maternjeg jezika, Međunarodni dan osoba sa Daunovim sindromom, Međunarodni dan borbe protiv vršnjačkog nasilja, Dan sreće, Dan nezavisnosti, Evropski dan parkova, Dan oslobođenja Podgorice, Dan programiranja, Dan Svetog Valentina, Dan škole, Dan Republike Italije, Maskenbal, Dan najboljih.*

Održavaju se brojne radionice za učenike: *radionice na temu profesionalnih kompetencija za XXI vijek, kao i radionice na temu zaštite od nasilja na internetu, radionice za učenike na temu pravilnog upravljanja otpadom, selektovanja i recikliranja kao i set radionica za učenike trećeg razreda.*

Sedmi razred je učestvovao u projektu Ministarstva prosvjete *Cetinje jedna priča*. Realizacija iste je planirana za ovu školsku godinu.

U okviru profesionalne orijentacije za učenike IX razreda organizuju se prezentacije, kao i Dani otvorenih vrata, u saradnji sa srednjim školama, a u cilju informisanja učenika o upisu u srednju školu.

II Materijalno tehnički uslovi rada i ljudski resursi

Školski prostor											
Redni broj	Naziv prostora	Broj	Ukupna Površina	Nivo opremljenosti					Plan opremanja	Realizacija	Pokazatelji
				A	B	V	G	D			
1.	Specijalizovane učionice I, II i III razreda	7	393m ²								
2.	Učionice IV i V razreda	6	359 m ²								
3.	Specijalizovana učionica za jutarnji i popodnevni boravak učenika I razreda	1	79 m ²								
4.	Učionice VI i IX	5	337 m ²								
5.	Učionice VII i VIII	5	337 m ²								
6.	Biologija – kabinet	1	65 m ²								
7.	Hemija – kabinet	1	55 m ²								
8.	Fizika – kabinet	1									
9.	Muzička kultura – kabinet	1	65 m ²								
10.	Likovna kultura - kabinet	1	40 m ²								
11.	Informatički kabinet	1	70 m ²								
12.	Fiskulturna sala sa pratećim prostorijama	1	388 m ²								
13.	Čitaonica	1	12 m ²								
14.	Biblioteka	1	30 m ²								
	UKUPNO	33	2137 m²								

Red. br.	Nastavna sredstva	Brojno stanje učila	Stanje po odjeljenju	Plan opremanja učilima	Dinamika	Evalvacija
1.	Kasetofon	9 kom.	1 na 5 odj.		Otpis	
2.	Ozvučenje	1 kom.	1 na 50 odj.		Otpis	
3.	Grafoskop	13 kom	1 na 4 odj.		Otpis	
4.	Projektor	5 kom	5 na školu			
5.	Dijaprojektor	2 kom	2 na školu		Otpis	
6.	Projektno platno	14 kom	14 na školu			
7.	Skener	2 kom	2 na školu			
8.	TV prijemnik	4 kom	15 na školu		Otpis	
9.	Plazma TV	7 kom	1 na 7 odj.			
10.	Video rekorder i DVD plejer	16 kom	16 na školu		Otpis	
11.	Magnetna tabla	6 kom	1 na 7 odj.			
12.	Interaktivna tabla	5 kom	3 na školu			
13.	Digitalni foto-aparat	1 kom	1 na školu		Otpis	
14.	Megafon	1 kom	1 na školu		Otpis	
15.	Fotokopir aparat	1 kom	1 na školu		Otpis	
16.	Računari	32 kom	34 na školu			
17.	Štampači	16 kom	16 na školu			
18.	Laptop	14 kom	14 na školu			
19.	Tableti	30 kom	30 na školu		Otpis	
20.	Video kamera	1 kom	1 na školu		Otpis	
21.	3D stampać	1 kom	1 na školu			
22.	Klima uređaji	41 kom	41 na školu			

Kadrovska struktura 2024/25. godina														
ŠKOLSKA SPREMA	Osnovna	KV	Srednja	Viša	Visoka	Mr	Dr	Pripravnik	SVEGA	Viša zvanja				Zapažanja
										Mentor	Savjetnik	Viši savjetnik	Istraživač	
Direktor						1			1		1			
Pomoćnik direktora					2				2					
Pedagog					2				2					
Psiholog					1				1					
Logoped					1				1		1			
Bibliotekar				1					1					
Sekretar					1				1					
Računovođa						1			1					
UKUPNO				1	7	2			10		1			
Predmetna nastava														
CSBH jezik i književnost					7				7	1	1			
Engleski jezik				1	8				9		2			
Francuski jezik					1				1					
Njemački jezik					1			1	2					
Italijanski jezik					2				2					
Likovno kultura					1	1		1	3				1	
Muzičko kultura					2				2					
Istorija i geografija					3			1	4					
Istorija					2				2					
Fizika					2				2					
Matematika					7				7					
Biologija					2		1		3				1	
Hemija					1			1	1					
Informatika sa tehnikom ICT					3				3					
Fizičko vaspitanje					2	1			3		1			
UKUPNO				1	45	2	1	3	52	1	5		2	

Razredna nastava															
Učitelji				2	29	2			33	6	3	1	1		
Vaspitačice				1	3			1	4						
UKUPNO				3	33	1		1	37	6	3	1	1		
Asistenti u nastavi															
Asistenti				11					11						
Pomoćno osoblje															
Domar-ložrač		2							2						
Spremačica	10								10						
UKUPNO	10	2							12						

III Radno vrijeme i obaveze

Raspored radnog vremena prikazan je u tabeli koja slijedi.

<i>Raspored dnevnog radnog vremena</i>			
	1. smjena	2. smjena	Sati dnevno
Direktor	7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰		8
Pomoćnica direktora	7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰	11 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰	8
Pedagogica	7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰	11 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰	8
Psihologica	7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰	11 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰	8
Logopedica	7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰	11 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰	8
Bibliotekarka	8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰		8
Sekretarka	7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰		8
Računovođa	7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰		8
Domar	7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰	11 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰	8
Radnica na održavanju higijene	6 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰	12 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰	8

Radno vrijeme i obaveze nastavnika

Radno vrijeme nastavnika se raspoređuje u okviru četrdesetočasovne radne nedjelje kada ostvaruju neposredan rad sa učenicima (norma časova) u trajanju utvrđenom zakonom.

Nastavnici planiraju sve vidove obrazovnog–vaspitnog rada: obavezni dio (obavezni nastavni predmeti, izborni predmeti), obavezne aktivnosti (rad odjeljenjskog starješine), prošireni dio (dopunsku i dodatnu nastavu, slobodne aktivnosti, školu u prirodi i đачke ekskurzije), kao i ishode učenja.

Nastavnici su dužni da pored norme časova predviđene zakonom, radi postizanja boljeg uspjeha u savladavanju obrazovnog programa, ostvare još 2 časa nedjeljno neposrednog rada sa učenicima (dodatna i dopunska nastava).

Radno vrijeme nastavnika je preciznije određeno Statutom Škole, rasporedom časova, rasporedom dežurstva i uslovljeno je odredbama ovog plana i programa rada Škole.

Obaveze nastavnika u okviru preostalog radnog vremena su:

- pripremanje za nastavu, koje obuhvata istovremeno sadržinsku i metodičku pripremu i pripremu didaktičkih pomagala, planiranje i programiranje rada;
- saradnja sa roditeljima;
- rad u stručnim organima Škole;
- rad u komisijama stručnih organa i organa upravljanja Škole;

- obavljanje poslova odjeljenjskog starješine;
- dežurstvo u Školi;
- organizovano stručno obrazovanje i usavršavanje;
- mentorstvo pripravnici;
- uređenje kabineta, školskih radionica, zbirki, i sl;
- organizovanje kulturnih, sportskih i humanitarnih akcija u kojima učestvuju učenici;
- priprema i vođenje ekskurzija, izleta i takmičenja;
- vođenje pedagoške dokumentacije;
- časovi dopunske, odnosno dodatne nastave;
- časovi i drugi oblici individualne i grupne pomoći učenicima;
- časovi dodatne stručne pomoći za učenike/ce sa posebnim obrazovnim potrebama;
- učestvovanje u inovativnim projektima koji se u Školi realizuju;
- drugi poslovi utvrđeni Statutom Škole.

Normiranje 40-to časovne radne nedjelje – RAZREDNA NASTAVA

Normiranje 40-to časovne radne nedjelje – PREDMETNA NASTAVA – nastavne oblasti – područja rada.

R.b.	Poslovi i radni zadaci – PREDMETNA NASTAVA	
–	Nastava	18
1.	Pripremanje za nastavu	9
2.	Saradnja sa roditeljima	2
3.	Rad u stručnim organima i tijelima	2
4.	Dopunska nastava	1
5.	Dodatna nastava	1
6.	Stručno obrazovanje i usavršavanje	1
7.	Obavljanje poslova odjeljenjskog starješine	1
8.	Mentorstvo pripravnici i studentima	1
9.	Uređenje kabineta, zbirki, školskih radionica ...	1
10.	Organizovanje kulturnih, sportskih, humanitarnih i drugih akcija u kojima učestvuju učenici	1
11.	Pripremu i vođenje ekskurzija, izleta, takmičenja	1
12.	Obavljanje drugih zadataka određenih godišnjim planom rada	1
	U K U P N O	40

R.b.	Poslovi i radni zadaci – RAZREDNA NASTAVA	
–	Nastava	16 – 19
1.	Pripremanje za nastavu	8 – 11
2.	Saradnja sa roditeljima	2
3.	Rad u stručnim organima i tijelima	2
4.	Časovi dodatne stručne pomoći za djecu sa posebnim obrazovnim potrebama	2
5.	Mentorstvo pripravnici	1
6.	Stručno obrazovanje i usavršavanje	1
7.	Organizovanje kulturnih, sportskih, humanitarnih i drugih akcija u kojima učestvuju učenici, pripreme i vođenje izleta	1

8.	Uređenje učionica, vježbaonica, zbirki...	1
9.	Obavljanje drugih zadataka određenih godišnjim planom rada	1
	U K U P N O	35 – 41
R.b.	Poslovi i radni zadaci – VASPITAČ/ICA	
–	Neposredni rad sa učenicima (20 redovna nastava + 6 jutarnji boravak i produženi boravak)	26
1.	Pripremanje za neposredan rad sa učenicima, planiranje i programiranje rada	8
2.	Saradnja sa roditeljima	1
3.	Rad u stručnim organima i tijelima	1
4.	Organizovanje kulturnih, sportskih i humanitarnih akcija u kojima učestvuju učenici i pripremu i vođenje izleta	1
5.	Časovi dodatne stručne pomoći za djecu sa posebnim obrazovnim potrebama	1
6.	Stručno obrazovanje i usavršavanje	1
7.	Obavljanje drugih poslova određenih godišnjim planom rada	1
	U K U P N O	40

R.b.	Poslovi i radni zadaci – STRUČNI SARADNICI/CE	
–	Neposredni rad sa učenicima	30
1.	Planiranje i programiranje rada	3
2.	Stručno obrazovanje i usavršavanje	1
3.	Savjetodavni rad sa roditeljima	1
4.	Konsultativno-instruktivni rad sa nastavnicima	1
5.	Pružanje dodatne stručne pomoći za učenike sa posebnim obrazovnim potrebama	1
6.	Rad na pedagoškoj dokumentaciji	1
7.	Rad u stručnim organima i tijelima	1
8.	Ostali poslovi u skladu sa godišnjim planom rada	1
	U K U P N O	40

IV Opšta organizacija vaspitno-obrazovnog rada

Raspored zvonjenja na početku školske 2024/25. godine

ČASOVI	I SMJENA	MEĐUSMJENA	II SMJENA	III SMJENA
1. ČAS	7 ³⁰ -8 ¹⁵	11 ¹⁵ do 12 ⁰⁰ h	13 ¹⁵ -14 ⁰⁰	14 ³⁰ -15 ¹⁵ h
2. ČAS	8 ²⁰ -9 ⁰⁵	12 ⁰⁵ do 12 ⁵⁰ h	14 ⁰⁵ -14 ⁵⁰	15 ²⁰ -16 ⁰⁵
VELIKI ODMOR	VELIKI ODMOR od 9 ⁰⁵ do 9 ²⁵ h	VELIKI ODMOR od 12 ⁵⁰ do 13 ⁰⁵ h	VELIKI ODMOR od 14 ⁵⁰ do 15 ⁰⁵ h	VELIKI ODMOR od 16 ⁰⁵ do 16 ²⁰ h
3. ČAS	9 ²⁵ -10 ¹⁰	13 ⁰⁵ do 13 ⁴⁰ h	15 ⁰⁵ -15 ⁵⁰	16 ²⁰ -17 ⁰⁵ h
4. ČAS	10 ¹⁵ -11 ⁰⁰	13 ⁴⁵ do 14 ¹⁵ h	15 ⁵⁵ -16 ⁴⁰	17 ¹⁰ -17 ⁵⁵ h
5. ČAS	11 ⁰⁵ -11 ⁵⁰		16 ⁴⁵ -17 ³⁰	
6. ČAS	11 ⁵⁵ -12 ⁴⁰		17 ³⁵ -18 ²⁰	
RAZREDI	III, V, VIII, IX ili II, IV, VIII, IX	I RAZRED	IV, VI, VII ili V, VI, VII	II ili III

Napomena:

Radno vrijeme će se promijeniti za 1 čas (unazad-unaprijed) shodno Zakonu o računanju vremena

- II i III razred mijenjaju smjene mjesečno;
- IV i V razred mijenjaju smjene mjesečno;
- VI i VII razred fiksno druga smjena;
- VIII i IX razred fiksno prva smjena.

Brojno stanje u školi

<i>Broj odjeljenja za školsku 2024/25. godinu</i>		
I – 7	IV – 7	VII – 6
II – 7	V – 7	VIII – 6
III – 7	VI – 7	IX – 6
Ukupno: 21	Ukupno: 21	Ukupno: 18
Ukupno: 60		

Razred		I	II	III	UKUPNO	IV	V	VI	UKUPNO	VII	VIII	IX	UKUPNO	UKUPNO
1.odj.	M	14	11	11	36	15	17	15	47	15	13	8	36	119
	Ž	12	14	14	40	13	12	11	36	14	11	13	38	114
	Sv.	26	25	25	76	28	29	26	83	29	24	21	74	233
2.odj.	M	10	13	16	39	15	15	15	45	13	14	10	37	121
	Ž	14	9	13	36	13	13	12	38	12	11	11	34	108
	Sv.	24	22	29	75	28	28	27	83	25	25	21	71	229
3.odj.	M	11	12	14	37	13	17	13	43	12	13	7	32	112
	Ž	13	10	16	39	16	13	10	39	12	13	15	40	118
	Sv:	24	22	30	76	29	30	23	82	24	26	22	72	230
4.odj.	M	12	14	11	37	12	16	15	43	14	12	16	42	122
	Ž	12	13	13	38	13	13	10	36	15	14	12	41	115
	Sv:	24	27	24	75	25	29	25	79	29	26	28	83	237
5.odj.	M	10	14	12	36	11	15	14	40	15	13	11	39	115
	Ž	14	14	9	37	14	12	13	39	10	13	12	35	111
	Sv:	24	28	21	73	25	27	27	79	25	26	23	74	226
6.odj.	M	11	13	9	33	11	17	15	43	17	12	12	41	117
	Ž	12	11	11	34	11	11	11	33	12	15	13	40	107
	Sv:	23	24	20	67	22	28	26	76	29	27	25	81	224
7 .odj.	M	10	14	11	35	13	16	13	42	0		0	0	77
	Ž	13	14	12	39	14	14	13	41	0		0	0	80
	Sv:	23	28	23	74	27	30	26	83	0	0	0	0	157
Svega učenika	M	78	91	84	253	90	113	100	303	86	77	64	227	783
	Ž	90	85	88	263	94	88	80	262	75	77	76	228	753
	Sv:	168	176	172	516	184	201	180	565	161	154	140	455	1536
Br. odelenja		7	7	7	21	7	7	7	21	6	6	6	18	60

Nastavni plan za osnovnu školu

Plan osnovne škole sastoji se iz obaveznog i proširenog dijela programa. Obavezni dio programa sastoji se iz dva dijela: obavezni predmeti i obavezne aktivnosti.

Razred i fond časova										
Predmeti i aktivnosti										
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	ukupno
A1. Obavezni dio: predmeti										
CSBH jezik i književnost	5	5	5	5	5	4	4	4	4	41
Crnogorski jezik kao nematernji	2	2	2	2	2	2	2	2	2	18
Matematika	4	4	4	4	4	4	4	4	4	36
Engleski jezik	2	2	2	2	3	3	3	3	3	23
Drugi strani jezik						2	2	2	2	8
Likovna kultura	2	2	2	1	1	1	1	1	1	12
Muzička kultura	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
Priroda i društvo	2	2	2							6
Poznavanje društva				2	2					4
Istorija						2	1	2	1	6
Geografija							2	2	1	5
Priroda				2	2					4
Biologija						2	2	1	1	6
Hemija							1	1	2	4
Fizika							1	2	2	5
Informatika sa tehnikom					1	1	1	1		4
Fizičko vaspitanje	3	3	3	3	3	3	2	2	2	24
Izborni predmeti							1	1	1	3
A2. Obavezne aktivnosti										
Rad odjeljenjske zajednice				1	1	1	1	1	1	6
Broj predmeta	7	7	7	8	9	10	14	14	13	89
Sedmični broj časova	19	19	19	21	23	24	27	28	26	209
Broj radnih sedmica	34	34	34	34	34	34	34	34	31	303

Dani kulture, sporta, tehnike, škola u prirodi	7 dana	7 dana	5 dana	5 dana	5 dana	5 dana	5 dana	5 dana	5 dana	49
B. Prošireni dio										
Slobodne aktivnosti				2	2	2	2	2	2	12
Dodatna nastava	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
Dopunska nastava				1	1	1	1	1	1	6

Obavezne aktivnosti uključuju:

- rad odjeljenjske zajednice;
- dani kulture, sporta, tehnike.

Prošireni dio programa uključuje:

- slobodne aktivnosti;
- dodatnu nastavu;
- dopunsku nastavu;
- školu u prirodi;
- đачku ekskurziju.

Izborni predmeti vezani za razred

Predmeti vezani za razred su u nastavnom planu devetogodišnje osnovne škole podijeljeni u tri grupe:

- jednogodišnji predmet koji nije vezan za razred;
- jednogodišnji predmet vezan za razred;
- višegodišnji predmet koji učenici nastavljaju da izučavaju u narednom razredu/ima.

Rapored časova

Osnovna škola "Sutjeska"			RASPORED ČASOVA														Školska 2024/25. godina														
R. BR.	PREZIME I IME NASTAVNIKA	ZVANJE	PREDAJE PREDMET I RAZRED	O. ST.	BR. Č.	PONEDJELJAK						UTORAK					SRIJEDA					ČETVRTAK					PETAK				
						1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6		
1.	Uskoković Sanja	profesor	Crnogorski - srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost 8 _{1,2,3,4,5,6}	8 ₁	16			8 ₁	8 ₁	8 ₁	8 ₁		8 ₁	8 ₁	8 ₁		8 ₁	8 ₁	8 ₁	8 ₁	8 ₁	8 ₁		8 ₁	8 ₁	8 ₁	8 ₁	8 ₁	8 ₁		
2.	Žugić Mileva	profesor	Crnogorski - srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost 7 _{1,2,3,4,5,6}	7 ₁	16				7 ₁			7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁		7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁		
3.	Klačar-Marković Gorica	profesor	Crnogorski - srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost 9 _{1,2,3,4,5,6}	9 ₁	16	9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁		9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁		9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁		
4.	Brnović Nataša	profesor	Crnogorski - srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost 8 ₁ 6 _{1,2,3,4,5,6}	8 ₁	16					8 ₁		6 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁		8 ₁	8 ₁	8 ₁	8 ₁	8 ₁	8 ₁		
5.	Racković Mirjana	profesor	Crnogorski - srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost 8 ₁ 6 _{1,2,3,4,5,6}	6 ₁	16	8 ₁						8 ₁				6 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁		8 ₁				6 ₁	6 ₁		
6.	Kuč Milena	profesor	Crnogorski - srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost 7 _{1,2,3,4,5,6}	16	16	9 ₁	9 ₁								7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁		9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁		
7.	Kovačević Sandić Radmila	profesor	Crnogorski - srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost 6 ₁ 6 _{1,2,3,4,5,6}	6	6			6 ₁	7 ₁	6 ₁							6 ₁	7 ₁		7 ₁	7 ₁			6 ₁	7 ₁		6 ₁	7 ₁	7 ₁		
8.	Otašević Valentina	nastavnik	Engleski jezik 8 _{1,2,3,4,5,6}	9	8 ₁	8 ₁						8 ₁	8 ₁			8 ₁	8 ₁		8 ₁	8 ₁	8 ₁			8 ₁	8 ₁		8 ₁	8 ₁	8 ₁		
9.	Janičić Ana	profesor	Engleski jezik 6 _{1,2,3,4,5,6}	6 ₁	18	6 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁			4 ₁	4 ₁	4 ₁	4 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁		4 ₁	4 ₁	4 ₁	4 ₁	6 ₁	6 ₁		
10.	Gačević Tatar Tatjana	profesor	Engleski jezik 7 _{1,2,3,4,5,6} 9 ₁	9 ₁	18			9 ₁	9 ₁					9 ₁			7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁				7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁	7 ₁	9 ₁	
11.	Milačić Milena	profesor	Engleski jezik 6 _{1,2,3,4,5,6}	8 ₁	18	6 ₁	6 ₁					6 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁			8 ₁	8 ₁	8 ₁	8 ₁			6 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁	6 ₁	8 ₁		
12.	Avramović Šoškić Ana	profesor	Engleski jezik 2 _{1,2,3,4,5,6} 4 _{1,2}	18	18	2 ₁	2 ₁	2 ₁	2 ₁	2 ₁	2 ₁	2 ₁	2 ₁	2 ₁	2 ₁	4 ₁	4 ₁	2 ₁	2 ₁	2 ₁	2 ₁	2 ₁		2 ₁	2 ₁	2 ₁	2 ₁	2 ₁	4 ₁		
13.	Đurković Miljević Ana	profesor	Engleski jezik 5 _{1,2,3,4,5,6}	18	18	5 ₁	5 ₁	5 ₁	5 ₁	5 ₁	5 ₁	5 ₁	5 ₁	5 ₁	5 ₁	5 ₁	5 ₁	5 ₁	5 ₁	5 ₁	5 ₁	5 ₁		5 ₁	5 ₁	5 ₁	5 ₁	5 ₁	5 ₁		
14.	Kasalić Nevena	profesor	Engleski jezik 1 _{1,2,3,4,5,6} 3 _{1,2}	18	18	1 ₁	1 ₁	1 ₁	1 ₁	1 ₁	1 ₁	1 ₁	1 ₁	1 ₁	1 ₁	3 ₁	3 ₁							1 ₁	1 ₁	1 ₁	1 ₁	1 ₁	1 ₁	1 ₁	
15.	Burđović Benida (Nokić Amra)	profesor	Engleski jezik 7 ₁ 9 _{1,2,3,4,5,6}	7 ₁	18	9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁			9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁							9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁	9 ₁	
16.	Radonjić Dragoljub	profesor	Engleski jezik 3 _{1,2,3,4,5,6} 4 _{1,2} 5 _{1,2} 6 _{1,2} 7 _{1,2} 8 _{1,2} 9 _{1,2} 10 _{1,2} 11 _{1,2} 12 _{1,2} 13 _{1,2} 14 _{1,2} 15 _{1,2} 16 _{1,2} 17 _{1,2} 18 _{1,2} 19 _{1,2} 20 _{1,2} 21 _{1,2} 22 _{1,2} 23 _{1,2} 24 _{1,2} 25 _{1,2} 26 _{1,2} 27 _{1,2} 28 _{1,2} 29 _{1,2} 30 _{1,2} 31 _{1,2} 32 _{1,2} 33 _{1,2} 34 _{1,2} 35 _{1,2} 36 _{1,2} 37 _{1,2} 38 _{1,2} 39 _{1,2} 40 _{1,2} 41 _{1,2} 42 _{1,2} 43 _{1,2} 44 _{1,2} 45 _{1,2} 46 _{1,2} 47 _{1,2} 48 _{1,2} 49 _{1,2} 50 _{1,2} 51 _{1,2} 52 _{1,2} 53 _{1,2} 54 _{1,2} 55 _{1,2} 56 _{1,2} 57 _{1,2} 58 _{1,2} 59 _{1,2} 60 _{1,2} 61 _{1,2} 62 _{1,2} 63 _{1,2} 64 _{1,2} 65 _{1,2} 66 _{1,2} 67 _{1,2} 68 _{1,2} 69 _{1,2} 70 _{1,2} 71 _{1,2} 72 _{1,2} 73 _{1,2} 74 _{1,2} 75 _{1,2} 76 _{1,2} 77 _{1,2} 78 _{1,2} 79 _{1,2} 80 _{1,2} 81 _{1,2} 82 _{1,2} 83 _{1,2} 84 _{1,2} 85 _{1,2} 86 _{1,2} 87 _{1,2} 88 _{1,2} 89 _{1,2} 90 _{1,2} 91 _{1,2} 92 _{1,2} 93 _{1,2} 94 _{1,2} 95 _{1,2} 96 _{1,2} 97 _{1,2} 98 _{1,2} 99 _{1,2} 100 _{1,2} 101 _{1,2} 102 _{1,2} 103 _{1,2} 104 _{1,2} 105 _{1,2} 106 _{1,2} 107 _{1,2} 108 _{1,2} 109 _{1,2} 110 _{1,2} 111 _{1,2} 112 _{1,2} 113 _{1,2} 114 _{1,2} 115 _{1,2} 116 _{1,2} 117 _{1,2} 118 _{1,2} 119 _{1,2} 120 _{1,2} 121 _{1,2} 122 _{1,2} 123 _{1,2} 124 _{1,2} 125 _{1,2} 126 _{1,2} 127 _{1,2} 128 _{1,2} 129 _{1,2} 130 _{1,2} 131 _{1,2} 132 _{1,2} 133 _{1,2} 134 _{1,2} 135 _{1,2} 136 _{1,2} 137 _{1,2} 138 _{1,2} 139 _{1,2} 140 _{1,2} 141 _{1,2} 142 _{1,2} 143 _{1,2} 144 _{1,2} 145 _{1,2} 146 _{1,2} 147 _{1,2} 148 _{1,2} 149 _{1,2} 150 _{1,2} 151 _{1,2} 152 _{1,2} 153 _{1,2} 154 _{1,2} 155 _{1,2} 156 _{1,2} 157 _{1,2} 158 _{1,2} 159 _{1,2} 160 _{1,2} 161 _{1,2} 162 _{1,2} 163 _{1,2} 164 _{1,2} 165 _{1,2} 166 _{1,2} 167 _{1,2} 168 _{1,2} 169 _{1,2} 170 _{1,2} 171 _{1,2} 172 _{1,2} 173 _{1,2} 174 _{1,2} 175 _{1,2} 176 _{1,2} 177 _{1,2} 178 _{1,2} 179 _{1,2} 180 _{1,2} 181 _{1,2} 182 _{1,2} 183 _{1,2} 184 _{1,2} 185 _{1,2} 186 _{1,2} 187 _{1,2} 188 _{1,2} 189 _{1,2} 190 _{1,2} 191 _{1,2} 192 _{1,2} 193 _{1,2} 194 _{1,2} 195 _{1,2} 196 _{1,2} 197 _{1,2} 198 _{1,2} 199 _{1,2} 200 _{1,2} 201 _{1,2} 202 _{1,2} 203 _{1,2} 204 _{1,2} 205 _{1,2} 206 _{1,2} 207 _{1,2} 208 _{1,2} 209 _{1,2} 210 _{1,2} 211 _{1,2} 212 _{1,2} 213 _{1,2} 214 _{1,2} 215 _{1,2} 216 _{1,2} 217 _{1,2} 218 _{1,2} 219 _{1,2} 220 _{1,2} 221 _{1,2} 222 _{1,2} 223 _{1,2} 224 _{1,2} 225 _{1,2} 226 _{1,2} 227 _{1,2} 228 _{1,2} 229 _{1,2} 230 _{1,2} 231 _{1,2} 232 _{1,2} 233 _{1,2} 234 _{1,2} 235 _{1,2} 236 _{1,2} 237 _{1,2} 238 _{1,2} 239 _{1,2} 240 _{1,2} 241 _{1,2} 242 _{1,2} 243 _{1,2} 244 _{1,2} 245 _{1,2} 246 _{1,2} 247 _{1,2} 248 _{1,2} 249 _{1,2} 250 _{1,2} 251 _{1,2} 252 _{1,2} 253 _{1,2} 254 _{1,2} 255 _{1,2} 256 _{1,2} 257 _{1,2} 258 _{1,2} 259 _{1,2} 260 _{1,2} 261 _{1,2} 262 _{1,2} 263 _{1,2} 264 _{1,2} 265 _{1,2} 266 _{1,2} 267 _{1,2} 268 _{1,2} 269 _{1,2} 270 _{1,2} 271 _{1,2} 272 _{1,2} 273 _{1,2} 274 _{1,2} 275 _{1,2} 276 _{1,2} 277 _{1,2} 278 _{1,2} 279 _{1,2} 280 _{1,2} 281 _{1,2} 282 _{1,2} 283 _{1,2} 284 _{1,2} 285 _{1,2} 286 _{1,2} 287 _{1,2} 288 _{1,2} 289 _{1,2} 290 _{1,2} 291 _{1,2} 292 _{1,2} 293 _{1,2} 294 _{1,2} 295 _{1,2} 296 _{1,2} 297 _{1,2} 298 _{1,2} 299 _{1,2} 300 _{1,2} 301 _{1,2} 302 _{1,2} 303 _{1,2} 304 _{1,2} 305 _{1,2} 306 _{1,2} 307 _{1,2} 308 _{1,2} 309 _{1,2} 310 _{1,2} 311 _{1,2} 312 _{1,2} 313 _{1,2} 314 _{1,2} 315 _{1,2} 316 _{1,2} 317 _{1,2} 318 _{1,2} 319 _{1,2} 320 _{1,2} 321 _{1,2} 322 _{1,2} 323 _{1,2} 324 _{1,2} 325 _{1,2} 326 _{1,2} 327 _{1,2} 328 _{1,2} 329 _{1,2} 330 _{1,2} 331 _{1,2} 332 _{1,2} 333 _{1,2} 334 _{1,2} 335 _{1,2} 336 _{1,2} 337 _{1,2} 338 _{1,2} 339 _{1,2} 340 _{1,2} 341 _{1,2} 342 _{1,2} 343 _{1,2} 344 _{1,2} 345 _{1,2} 346 _{1,2} 347 _{1,2} 348 _{1,2} 349 _{1,2} 350 _{1,2} 351 _{1,2} 352 _{1,2} 353 _{1,2} 354 _{1,2} 355 _{1,2} 356 _{1,2} 357 _{1,2} 358 _{1,2} 359 _{1,2} 360 _{1,2} 361 _{1,2} 362 _{1,2} 363 _{1,2} 364 _{1,2} 365 _{1,2} 366 _{1,2} 367 _{1,2} 368 _{1,2} 369 _{1,2} 370 _{1,2} 371 _{1,2} 372 _{1,2} 373 _{1,2} 374 _{1,2} 375 _{1,2} 376 _{1,2} 377 _{1,2} 378 _{1,2} 379 _{1,2} 380 _{1,2} 381 _{1,2} 382 _{1,2} 383 _{1,2} 384 _{1,2} 385 _{1,2} 386 _{1,2} 387 _{1,2} 388 _{1,2} 389 _{1,2} 390 _{1,2} 391 _{1,2} 392 _{1,2} 393 _{1,2} 394 _{1,2} 395 _{1,2} 396 _{1,2} 397 _{1,2} 398 _{1,2} 399 _{1,2} 400 _{1,2} 401 _{1,2} 402 _{1,2} 403 _{1,2} 404 _{1,2} 405 _{1,2} 406 _{1,2} 407 _{1,2} 408 _{1,2} 409 _{1,2} 410 _{1,2} 411 _{1,2} 412 _{1,2} 413 _{1,2} 414 _{1,2} 415 _{1,2} 416 _{1,2} 417 _{1,2} 418 _{1,2} 419 _{1,2} 420 _{1,2} 421 _{1,2} 422 _{1,2} 423 _{1,2} 424 _{1,2} 425 _{1,2} 426 _{1,2} 427 _{1,2} 428 _{1,2} 429 _{1,2} 430 _{1,2} 431 _{1,2} 432 _{1,2} 433 _{1,2} 434 _{1,2} 435 _{1,2} 436 _{1,2} 437 _{1,2} 438 _{1,2} 439 _{1,2} 440 _{1,2} 441 _{1,2} 442 _{1,2} 443 _{1,2} 444 _{1,2} 445 _{1,2} 446 _{1,2} 447 _{1,2} 448 _{1,2} 449 _{1,2} 450 _{1,2} 451 _{1,2} 452 _{1,2} 453<																												

JU OŠ „Sutjeska” – Podgorica

R. BR	PREZIME I IME NASTAVNIKA	ZVANJE	PREDAJE PREDMET I RAZRED	O. ST.	BR. Č.	PONEDJELIAK					UTORAK					SRUEDA					ČETVRTAK					PETAK				
						1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1	Dragičević Milica	nastavnik	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo: Učenika i Muškarci: Fizičko vježbanje	1.	17	ENG	CSBH	MAT	FIZ		MAT	CSBH	LIK	LIK		CSBH	MAT	PID	FIZ		MAT	CSBH	PID	MUZ		CSBH	FIZ	ENG		
2	Radosinović Milica	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo: Učenika i Muškarci: Fizičko vježbanje	1.	17	CSBH	ENG	MAT	FIZ		MAT	CSBH	LIK	LIK		CSBH	MAT	PID	FIZ		ENG	MAT	CSBH	MUZ		CSBH	PID	FIZ		
3	Devedžić Svetlana	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo: Učenika i Muškarci: Fizičko vježbanje	1.	17	CSBH	MAT	ENG	FIZ		MAT	CSBH	LIK	LIK		CSBH	MAT	PID	FIZ		MAT	CSBH	PID	MUZ		ENG	CSBH	FIZ		
4	Bulatović Tijana	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo: Učenika i Muškarci: Fizičko vježbanje	1.	17	CSBH	MAT	FIZ	ENG		MAT	CSBH	LIK	LIK		CSBH	MAT	PID	FIZ		MAT	CSBH	ENG	MUZ		CSBH	PID	FIZ		
5	Nikolić Laketić Ivana	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo: Učenika i Muškarci: Fizičko vježbanje	1.	17	CSBH	MAT	PID	FIZ		ENG	MAT	CSBH	FIZ		CSBH	MAT	LIK	LIK		MAT	CSBH	PID	MUZ		CSBH	ENG	FIZ		
6	Boričić Gordana	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo: Učenika i Muškarci: Fizičko vježbanje	1.	17	CSBH	MAT	PID	FIZ		MAT	ENG	CSBH	FIZ		CSBH	MAT	LIK	LIK		MAT	CSBH	PID	ENG		CSBH	MUZ	FIZ		
7	Bošković Sanja	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo: Učenika i Muškarci: Fizičko vježbanje	1.	17	CSBH	MAT	PID	FIZ		MAT	CSBH	FIZ	ENG		CSBH	MAT	LIK	LIK		MAT	ENG	CSBH	PID		CSBH	MUZ	FIZ		

R. BR	PREZIME I IME NASTAVNIKA	ZVANJE	PREDAJE PREDMET I RAZRED	O. ST.	BR. Č.	PONEDJELIAK					UTORAK					SRUEDA					ČETVRTAK					PETAK				
						1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
8	Živković Tanja	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo: Učenika i Muškarci: Fizičko vježbanje	2.	17	ENG	CSBH	MAT	FIZ		MAT	CSBH	ENG	MUZ		CSBH	MAT	PID	FIZ		MAT	CSBH	LIK	LIK		CSBH	PID	FIZ		
9	Obračović Goljević Suzana	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo: Učenika i Muškarci: Fizičko vježbanje	2.	17	CSBH	ENG	MAT	FIZ		MAT	CSBH	PID	MUZ		CSBH	MAT	ENG	FIZ		MAT	CSBH	LIK	LIK		CSBH	PID	FIZ		
10	Milić Nada	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo: Učenika i Muškarci: Fizičko vježbanje	2.	17	CSBH	MAT	FIZ	ENG		MAT	CSBH	PID	MUZ		CSBH	MAT	ENG	FIZ		MAT	CSBH	LIK	LIK		CSBH	PID	FIZ		
11	Nikčević Katarina	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo: Učenika i Muškarci: Fizičko vježbanje	2.	17	CSBH	MAT	ENG	FIZ		MAT	CSBH	LIK	LIK		CSBH	MAT	PID	FIZ		ENG	MAT	CSBH	MUZ		CSBH	PID	FIZ		
12	Gagović Sanja	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo: Učenika i Muškarci: Fizičko vježbanje	2.	17	CSBH	MAT	PID	FIZ		MAT	ENG	CSBH	MUZ		CSBH	MAT	LIK	LIK		CSBH	PID	FIZ	ENG		CSBH	MAT	FIZ		
13	Kralj Škuletić Zorica	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo: Učenika i Muškarci: Fizičko vježbanje	2.	17	CSBH	MAT	PID	FIZ		ENG	CSBH	LIK	LIK		CSBH	MAT	PID	FIZ		MAT	CSBH	ENG	MUZ		CSBH	MAT	FIZ		
14	Garović Aleksandra	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo: Učenika i Muškarci: Fizičko vježbanje	2.	17	CSBH	MAT	PID	FIZ		MAT	CSBH	MUZ	ENG		CSBH	MAT	PID	FIZ		CSBH	ENG	LIK	LIK		CSBH	MAT	FIZ		

R. BR	PREZIME I IME NASTAVNIKA	ZVANJE	PREDAJE PREDMET I RAZRED	O. ST.	BR. Č.	PONEDJELIAK					UTORAK					SRUEDA					ČETVRTAK					PETAK					
						1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
15	Bulatović Maja	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo; Učenika i Muškarci; Fizičko vježbanje	3.	17	ENG FIZ	CSBH	MAT	FIZ ENG		MAT	CSBH	PID	MUZ		CSBH	ENG	MAT	FIZ		MAT	CSBH	LIK	LIK		CSBH	PID	FIZ			
16	Žurić Suzana	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo; Učenika i Muškarci; Fizičko vježbanje	3.	17	CSBH	ENG MAT	MAT ENG	FIZ		MAT	CSBH	PID	MUZ		ENG	CSBH	MAT	FIZ		MAT	CSBH	LIK	LIK		CSBH	PID	FIZ			
17	Vulić Nevenka	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo; Učenika i Muškarci; Fizičko vježbanje	3.	17	CSBH	ENG	MAT	FIZ		MAT	CSBH	PID	MUZ		CSBH	MAT	FIZ	ENG		MAT	CSBH	LIK	LIK		CSBH	PID	FIZ			
18	Božović Biljana	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo; Učenika i Muškarci; Fizičko vježbanje	3.	17	CSBH ENG	MAT	FIZ	ENG CSBH		MAT	CSBH	PID	MUZ		CSBH	MAT	ENG	FIZ		MAT	CSBH	LIK	LIK		CSBH	PID	FIZ			
19	Rašović Sandra	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo; Učenika i Muškarci; Fizičko vježbanje	3.	17	CSBH	MAT	ENG	FIZ		MAT	CSBH	LIK	LIK		CSBH	MAT	PID	FIZ		MAT	CSBH	PID	MUZ		CSBH	FIZ	ENG			
20	Blagojević Tanja	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo; Učenika i Muškarci; Fizičko vježbanje	3.	17	CSBH	MAT	PID	FIZ		MAT	CSBH	LIK	LIK		ENG	CSBH	MAT	FIZ		MAT	CSBH	PID	MUZ		CSBH	ENG	FIZ			
21	Bogojević Snežana	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo; Učenika i Muškarci; Fizičko vježbanje	3.	17	CSBH	MAT	PID	FIZ		MAT	CSBH	LIK	LIK		CSBH	ENG	MAT	FIZ		MAT	CSBH	PID			CSBH ENG	MUZ	FIZ	ENG CSBH		

R. BR	PREZIME I IME NASTAVNIKA	ZVANJE	PREDAJE PREDMET I RAZRED	O. ST.	BR. Č.	PONEDJELIAK					UTORAK					SRUEDA					ČETVRTAK					PETAK				
						1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
22	Tomanović Nada	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo: Učenika i Muškarci: Fizičko vježbanje	4.	17	LIK	CSBH	MAT	PRI	FIZ	MAT	CSBH	DRU	ČOZ		ENG	CSBH	MAT	FIZ		MAT	CSBH	PRI	MUZ		CSBH	ENG	DRU	FIZ	
23	Dedović Suzana	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo: Učenika i Muškarci: Fizičko vježbanje	4.	17	CSBH	MAT	PRI	MUZ	FIZ	MAT	CSBH	DRU	ENG		LIK	CSBH	MAT	FIZ		MAT	CSBH	ENG	PRI		CSBH	DRU	ČOZ	FIZ	
24	Knežević Nataša	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo: Učenika i Muškarci: Fizičko vježbanje	4.	17	CSBH	MAT	PRI	FIZ		MAT	CSBH	DRU	MUZ	ENG	CSBH	MAT	FIZ	LIK		MAT	ENG	CSBH	PRI		CSBH	DRU	ČOZ	FIZ	
25	Bulajić Svetlana	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo: Učenika i Muškarci: Fizičko vježbanje	4.	17	CSBH	MAT	ČOZ	FIZ		MAT	CSBH	ENG	PRI		CSBH	MAT	FIZ	DRU	LIK	ENG	MAT	CSBH	PRI		CSBH	DRU	MUZ	FIZ	
26	Velimirović Jovana	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo: Učenika i Muškarci: Fizičko vježbanje	4.	17	CSBH	MAT	PRI	ČOZ	FIZ	ENG	MAT	CSBH	DRU		CSBH	LIK	MAT	FIZ		MAT	ENG	CSBH	PRI		CSBH	DRU	MUZ	FIZ	
27	Roganović Nađa	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo: Učenika i Muškarci: Fizičko vježbanje	4.	17	CSBH	MAT	PRI	ČOZ	FIZ	MAT	ENG	CSBH	DRU		CSBH	MAT	LIK	FIZ		ENG	MAT	CSBH	PRI		CSBH	DRU	MUZ	FIZ	
28	Rašović Biljana	profesor	Onogodišnji jezik i književnost Matematika i Priroda i društvo: Učenika i Muškarci: Fizičko vježbanje	4.	17	CSBH	LIK	MAT	PRI	FIZ	MAT	CSBH	DRU	ČOZ		CSBH	ENG	MAT	FIZ		MAT	CSBH	PRI	MUZ		ENG	CSBH	DRU	FIZ	

R. BR	PREZIME I IME NASTAVNIKA	ZVANJE	PREDAJE PREDMET I RAZRED	O. ST.	BR. Č.	PONEDJELIAK					UTORAK					SRUEDA					ČETVRTAK					PETAK				
						1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
29	Kovačević Danijela	nastavnik	Matematika S _{1,2} , Priroda S _{1,2} , Muškarci i katolički vjerski vaspitanje S _{1,2}	S ₁	17	MAT 1	MAT 5	FIZ 1			PRI 1	MAT 5	MAT 1	PRI 5		ČOZ 1		FIZ 1	MUZ 5	MUZ 1	MAT 1		MAT 5	PRI 1	PRI 5	MAT 1	FIZ 1	MAT 5		
30	Šiljak Zorica	profesor	Matematika S _{1,2,3,4} , Priroda S _{1,2} , Fizičko vaspitanje S _{1,2}	S ₁	17	MAT 6		FIZ 2	MAT 7		MAT 2	MAT 6				MAT 7	MAT 2	MAT 6	PRI 2	FIZ 2	MAT 7	MAT 6	MAT 2	FIZ 2		ČOZ 2	MAT 7		PRI 2	
31	Bukilić Svetlana	profesor	CSBH S _{1,2} , Društvo S _{1,2} , Fizičko vaspitanje S _{1,2}	S ₁	17	CSBH 3	CSBH 4		DRU 3	FIZ 3	CSBH 4	CSBH 3	DRU 4			CSBH 3	DRU 3	CSBH 4	FIZ 3	CSBH 4	CSBH 3	DRU 4	ČOZ 3		FIZ 3		CSBH 4	CSBH 3		
32	Nišavić Nataša	profesor	Matematika S _{1,2} , Priroda S _{1,2} , Muškarci i katolički vjerski vaspitanje S _{1,2}	S ₁	17		MAT 3		MAT 4	FIZ 4	MAT 3	MAT 3	PRI 3	PRI 4	MAT 4	MAT 4	FIZ 4		MUZ 3	CSBH 3	MAT 3	MAT 4	PRI 3	FIZ 4		PRI 4	MAT 3	ČOZ 4		
33	Adžić Tatjana	profesor	CSBH S _{1,2} , Društvo S _{1,2} , Fizičko vaspitanje S _{1,2}	S ₁	17	CSBH 5	CSBH 1	FIZ 5			CSBH 5	CSBH 1	DRU 5		DRU 1	CSBH 5	FIZ 5		CSBH 1		CSBH 5	DRU 5	CSBH 1	ČOZ 5		CSBH 5	FIZ 5	CSBH 1		
34	Vukčević Maja	profesor	CSBH S _{1,2} , Priroda S _{1,2} , Fizičko vaspitanje S _{1,2}	S ₁	17	CSBH 2	CSBH 6	PRI 7	FIZ 6	PRI 7	PRI 6	2		CSBH 6			CSBH 2	CSBH 6	FIZ 6		CSBH 2	CSBH 6	PRI 7	PRI 6		CSBH 6	CSBH 2	ČOZ 6	FIZ 6	
35	Raičković Milena	profesor	CSBH S ₁ , Društvo S _{1,2,3,4} , Fizičko vaspitanje S ₁	S ₁	17	CSBH 7	DRU 7	DRU 6				CSBH 7	MUZ 7	FIZ 7	ČOZ 7	MUZ 2	CSBH 7	FIZ 7			DRU 2	CSBH 7		MUZ 6	FIZ 7		DRU 6	DRU 7	CSBH 7	

Plan i program rada komisije za pregled pedagoške dokumentacije			
Član komisije	Razred	Aktivnost	Evaluacija
Katarina Nikčević	I razred	Pregled Odjeljenjskih knjiga Termini: IX, I, VI Pregled upisa učenika u Matičnu knjigu i Registar Termini: VI	Pomoćnik direktora
Tanja Blagojević	II razred	Pregled Odjeljenjskih knjiga Termini: IX, I, VI Pregled upisanih podataka u Matičnu knjigu VI mjesec	Pomoćnik direktora
Jovana Velimirović	III razred	Pregled Odjeljenjskih knjiga Termini: IX, I, VI Pregled upisanih podataka u Matičnu knjigu Termini: VI	Pedagogica Bojana Jelić Knežević
Maja Vukčević	IV razred	Pregled Odjeljenjskih knjiga Termini: IX, I, VI Pregled upisa učenika u Matičnu knjigu i Registar Termini: VI	Pedagogica Nataša Đurović
Ivana Nikolić-Laketić	V razred	Pregled Odjeljenjskih knjiga Termini: IX, I, VI Pregled upisanih podataka u Matičnu knjigu Termini: VI	Pomoćnik direktora
Drešić Nataša	VI razred	Pregled Odjeljenjskih knjiga Termini: IX, I, VI Pregled upisanih podataka u Matičnu knjigu Termini: VI	Pomoćnik direktora
Baćović Gordana	VII razred	Pregled Odjeljenjskih knjiga Termini: IX, I, VI Pregled upisa učenika u Matičnu knjigu i Registar Termini: VI	Pedagogica Bojana Jelić Knežević
Katarina Stanojević	VIII razred	Pregled Odjeljenjskih knjiga Termini: IX, I, VI Pregled upisanih podataka u Matičnu knjigu Termini: VI	Pedagogica Nataša Đurović
Milena Kuč	IX razred	Pregled Odjeljenjskih knjiga Termini: IX, I, VI Pregled upisanih podataka u Matičnu knjigu Termini: VI	Pomoćnik direktora

Školski kalendar

Školski kalendar 2024/2025. godina

I Polugodište							
mesec	P	U	S	Č	P	S	N
SEPTEMBAR	1	2	3	4	5	6	7
	8	9	10	11	12	13	14
	15	16	17	18	19	20	21
	22	23	24	25	26	27	28
	29	30					
OKTOBAR		1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30	31			
NOVEMBAR					1	2	3
	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17
	18	19	20	21	22	23	24
	25	26	27	28	29	30	
DECEMBAR							1
	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29
	30	31					
Neradni dani							
Državni praznici							
Zimski i ljetnji raspust							
Početak i završetak klasičnog perioda (polugodišta)							
Dan škole 15.5.2025. Proslava povodom Dana škole 2. jun 2025.							
Vjerski praznici: Pravoslavni Veliki petak 18.4.2025.; Vaskrs 20. i 21.4.2025.							

II Polugodište							
mesec	P	U	S	Č	P	S	N
JANUAR	1	2	3	4	5	6	7
	8	9	10	11	12	13	14
	15	16	17	18	19	20	21
	22	23	24	25	26	27	28
	29	30	31				
FEBRUAR						1	2
	3	4	5	6	7	8	9
	10	11	12	13	14	15	16
	17	18	19	20	21	22	23
	24	25	26	27	28		
MART						1	2
	3	4	5	6	7	8	9
	10	11	12	13	14	15	16
	17	18	19	20	21	22	23
	24	25	26	27	28	29	30
	31						
APRIL		1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30				
MAJ				1	2	3	4
	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30	31	
JUN							1
	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29
	30						

NASTAVNA GODINA: 2.9.2024.-13.6.2025.
I polugodište: 2.9.-27.12.2024.
II polugodište: 20.1.-13.6.2025.
II polugodište IX: 20.1.-19.5.2025.
Nastavna godina traje najmanje 180 dana, a za učenike završnog razreda 165 radnih dana

Provjera znanja na kraju II ciklusa 15. maja 2025. godine - matematika
 Eksterna provjera znanja III ciklusa 6, 7, 8. maja 2025. godine
 Školsko takmičenje I dio početak decembra 2024.
 Školsko takmičenje II dio april 2025. godine
 Državno takmičenje kraj februara - početak marta
 Olimpijada znanja maj 2025.
 Maskenbal maj 2025.
 27. decembar 2024. god. - U susret Novoj godini
 Škola u prirodi april 2025. godine
 Ekskurzija IX razreda oktobar 2024. godine
 Jesenji kros 21. 11. 2024; Dan sporta 31. 3. 2025. godine

Odjeljenjska starješinstva za 2024/25. školsku godinu

I-1 Milica Dragičević	VI-1 Janičić Ana
I-2 Milica Radusinović	VI-2 Babačić Mirela
I-3 Vesna Femić	VI-3 Nikola Milačić
I-4 Tijana Bulatović	VI-4 Marija Nišavić
I-5 Ivana Nikolić-Laketić	VI-5 Nataša Drešić
I-6 Gordana Boričić	VI-6 Mirjana Racković
I-7 Sanja Bošković	VI-7 Dragana Đurišić
II-1 Tanja Živković	VII-1 Radovan Marković
II-2 Suzana Obradović Goljević	VII-2 Mileva Žugić
II-3 Nada Milić	VII-3 Amela Šasović
II-4 Katarina Nikčević	VII-4 Željka Jovanović
II-5 Sanja Gagović	VII-5 Biljana Cerović
II-6 Zorica Kralj Škuletić	VII-6 Benida Burdžović
II-7 Aleksandra Garović	
III-1 Maja Bulatović	VIII-1 Sanja Uskoković
III-2 Suzana Žurić	VIII-2 Milena Milačić
III-3 Nevenka Vulić	VIII-3 Rajko Jokanović
III-4 Biljana Božović	VIII-4 Nataša Brnović
III-5 Sandra Rašović	VIII-5 Bogić Gligorović
III-6 Tanja Blagojević	VIII-6 Nemanja Vuković
III-7 Snežana Bogojević	
IV-1 Nada Tomanović	IX-1 Milica Simićević
IV-2 Suzana Dedović	IX-2 Sanda Ivanović
IV-3 Nataša Knežević	IX-3 Milić Tajić
IV-4 Svetlana Bulajić	IX-4 Tatjana Gačević Tatar
IV-5 Jovana Velimirović	IX-5 Gorica Klačar-Marković
IV-6 Nađa Roganović	IX-6 Ivan Đurišić
IV-7 Biljana Rašović	
V-1 Danijela Kovačević	<u>Vaspitačice</u>
V-2 Zorica Šiljak	I-1 i 4 Blaženka Vujanović
V-3 Svetlana Bukilić	I-3 i 6 Dubravka Radosavović
V-4 Nataša Nišavić	I-5 i 7 Vesna Delić
V-5 Tanja Adžić	I-2 Tamara Obrenović
V-6 Maja Vukčević	
V-7 Milena Raičković	

Dodatna i dopunska nastava u školskoj 2024/25.			
Predmet	Nastavnika	Odjeljenje	Dodatna/dopunska
1. Crnog. + mat	Učiteljice + vaspitačice	I 1-7	Radionice
2. Crnog. + mat.	Učiteljice	II 1-7	Radionice
3. Crnog. + mat.	Učiteljice	III 1-7	Radionice
4. Crnog. + mat.	Učiteljice	IV 1-7	Dod. + dop.
5. Crnogorski	Svetlana Bukilić	V 3,4	Dod. + dop.
6. Crnogorski	Tanja Adžić	V 1,5	Dod. + dop.
7. Crnogorski	Maja Vukčević	V 2,6	Dod. + dop.
8. Crnogorski	Milena Raičković	V 7	Dod. + dop.
9. Matematika	Danijela Kovačević	V 1,5	Dod. + dop.
10. Matematika	Zorica Šiljak	V 2,6,7	Dod. + dop.
11. Matematika	Nataša Nišavić	V 3,4	Dod. + dop.
12. Crnogorski	Nataša Brnović	VI 1,2,4 VIII 4	Dod. + dop.
13. Crnogorski	Gorica Klačar-Marković	IX 2,3,4,5	Dod. + dop.
14. Crnogorski	Mileva Žugić	VII 1,2,3,6	Dod. + dop.
15. Crnogorski	Sanja Uskoković	VIII 1,2,3,5	Dod. + dop.
16. Crnogorski	Mirjana Racković	VI 3,5,6 VIII 6	Dod. + dop.
17. Crnogorski	Milena Kuč	VII 4,5 IX 1,6	Dod. + dop.
18. Crnogorski	XXXXX	VI 7	Dod. + dop.
19. Matematika	Branka Vujadinović	VI 1,2,3,4	Dod. + dop.
20. Matematika	Sanda Ivanović	IX 2,4,5,6	Dod. + dop.
21. Matematika	Maja Martinović	VII 1,2,3,5	Dod.+ dop.
22. Matematika	Nikola Milačić	VI 5,6 VII 4,6	Dod.+ dop.
23. Matematika	XXXXX	VIII 1,2,5,6	Dod.+ dop.
24. Matematika	XXXXX	VIII 3,4 IX 1,3	Dod.+ dop.
25. Matematika	XXXXX	VI 7	Dod.+ dop.
26. Engleski jezik	Benida Burdžović	VII 6 IX 1,2,3,4,5,6	Dod.+ dop.

27. Engleski jezik	Tanja Gačević Tatar	VII 1,2,3,4,5 IX 4	Dod. + dop.
28. Engleski jezik	Ana Janičić	IV 2,3,4 VI 1,5,6,7	Dod. + dop.
29. Engleski jezik	Milena Milačić	VI 2,3,6 VIII 1,2,6,	Dod. + dop.
30. Engleski jezik	Valentina Otašević	VIII 3,4,5	Dod. + dop.
31. Engleski jezik	Ana Avramović Šoškić	II 1,2,3,4,5,6,7 IV 1,7	Dod.
32. Engleski jezik	Ana Đurković Miljević	V 1,2,3,4,5,6,7	Dod.
33. Engleski jezik	Nevena Kasalica	I 1,2,3,4,5,6,7 III 1,2	Dod. + dop.
34. Engleski jezik	Dragoljub Radonjić	III 3,4,5,6,7 IV 5,6 V 4	Dod.
35. Italijanski jezik	Nemanja Vuković	VI, VII, VII i IX	Dod. + dop.
36. Italijanski jezik	Sonja Vuković	VI,VII i VIII	Dod. + dop.
37. Francuski jezik	XXXXXX	VI, VII i VIII	Dod. + dop.
38. Njemački jezik	Milica Simićević	VII,VIII i IX	Dod. + dop.
39. Njemački jezik	XXXXXX	VI	Dod. + dop.
40. Fizika	Biljana Stojkanović	VIII2,3,4,5 IX 2,3,4,5,6	Dod. + dop.
41. Fizika	Jelena Popović	VII, VIII 1,6 i IX 1	Dod. + dop.
42. Hemija	Ivana Đurišić	VIII i IX	Dod. + dop.
43. Hemija	XXXXXX	VII	Dod. + dop.
44. Biologija	Bogić Gligorović	VIII bio. VIIIzsž. IX 3,5,6 bio. IX 2/5,3,6zsž.	Dod. + dop.
45. Biologija	Dragana Đurišić	VI bio. IX 2,4 bio. IX 1zsž	Dod. + dop.
46. Biologija	Amela Šasović	VII bio. IX 1 bio. VII 1,2,3/5,4,6 preduzetništvo	Dod. + dop.
46. Istorija	Milić Tajić	VIII i IX ist.	Dod. + dop.
47. Istorija + geografija	Rajko Jokanović	VI 1,2,3 ist.VIII geog.	Dod. + dop.
48. Istorija + geografija	Radovan Marković	VII ist. i VII geog.	Dod. + dop.
49. Geografija	Gordana Baćović	VI 4,5,6,7 ist. IX geog.	Dod. + dop.

<i>Sekcije i slobodne aktivnosti 2024/25. školske godine</i>		
Sekcija/slobodne aktivnosti	Nastavnika	Razred
1. Kreativna radionica	Nada Tomanović/ Nada Roganović	IV
2. Mali kulinari	Suzana Dedović	IV
3. Dramska	Nataša Knežević/Svetlana Bulajić	IV
4. Ritmička	Maja Bojanić/Jovana Velimirović	IV
5. Likovna	Ivan Đurišić	V
6. Recitatorska	Svetlana Bukilić	V
7. Jezička radionica	Maja Vukčević/Milena Raičković	V
8. Mali matematičari	Danijela Kovačević/Zorica Šiljak	V
9. Dramska	Anita Avdić	V
10. Ekološka	Nataša Nišavić	V
11. Odbojka m+ž	Marija Nišavić	VI-IX
12. Košarka ž	Marija Nišavić	VI-IX
13. Košarka m	Ivana Bulatović	VIII , IX
14. Basket m	Ivana Bulatović	VIII, IX
15. Rukomet m+ž	Ivana Bulatović	VIII, IX
16. Atletika m+ž	Biljana Cerović	VI-IX
17. Stoni tenis	Biljana Cerović	VI-IX
18. Fudbal m+ž	Biljana Cerović	VI-IX
19. Saobraćajna	Željka Jovanović	V,VI
20. Mikrobit	Mirela Babačić	VII,VIII
21. Robotika	Mirela Babačić	VII, VIII
22. Likovna	Ivan Đurišić	VI-IX
23. Šah	Nikola Milačić	II-IX
24. Dramska	Nataša Brnović/Mirjana Racković	VI-IX
25. Novinarska	Sanja Uskoković	VI-IX
26. Literarna	Gorica Klačar-Marković	VI-IX
27. Recitatorska	Mileva Žugić/Milena Kuč	VI - IX
28. Gorani	Bogić Gligorović	VI-IX
29. Prva pomoć	Amela Šasović	VI-IX
30. Ekološka	Dragana Đurišić	VI-IX
31. Hor	Katarina Stanojević	VI-IX

<i>II strani jezik – obavezni predmeti/grupe</i>						
<i>Obavezni predmeti</i>	<i>Nastavnika</i>	<i>Razred Odjeljenje</i>	<i>Broj učenika</i>	<i>Ukupno učenika</i>	<i>Broj časova sedmično</i>	<i>Ukupno časova</i>
Italijanski jezik	Sonja Vuković	VI 1,3,5	25, 17,28	70	6	18
		VII 3,4,5	22, 15, 19	56	6	
		VIII 4,5	20, 20	40	4	
		IX 2/5	21 (12+9)	21	2	
Italijanski jezik	Nemanja Vuković	VI 2,4,6,7	17, 20,19,20	76	8	18
		VII 1/2,6	21(13+8), 20	41	4	
		VIII 1/3,2,6	24(14+10), 16, 16	56	6	
Italijanski jezik	XXXXX	IX 1/6,3/4	19(16+3), 30 (11+19)	49	4	4
Francuski jezik	XXXXX	VI-1/3/4/6	1/6/1/6	14	2	6
		VII 1/3/4/6	4/1/4/5	14	2	
		VIII 1/6	6/9	15	2	
Njemački Jezik	Milica Simićević	VII 1/4, 2/3, 5/6	12/4, 17/4, 9/5	51	6	18
		VIII 1/3, 2/4, 5/6	3/14, 7/7, 6/3	40	6	
		IX 1/6, 2/5, 3/4	20/9, 9/14, 11/9	72	6	
Njemački Jezik	XXXXX	VI 2/3/4/6	3/5/4/9	21	2	2
UKUPNO:						66

Grupe izborne nastave								
Redni broj	Izborni predmet 2024-2025 .	Broj grupa	Odjeljenja	Sedmično časova	Broj učenika u grupi	Ukupno učenika	Ukupno sedmično časova	Nastavnika
VII razred								
1.	Preduzetništvo	6	VII 1,2,3/5,4, 6	1	VII ₁ – 28 VII ₂ – 25 VII _{3/5} – 26 VII ₄ – 25 VII ₆ – 20	160	6	Amela Šasović
2.	Medijska pismenost	2	VII 5, 3/6	1	VII ₅ – 15 VII _{3/6} – 17	32	2	XXXXXX
VIII razred								
3.	Zdravi stilovi života	6	VIII 1-6	1	VIII ₁ – 24 VIII ₂ – 25 VIII ₃ – 26 VIII ₄ – 29 VIII ₅ – 27 VIII ₆ – 27	158	6	Amela Šasović
IX razred								
4.	Zdravi stilovi života	4	IX 1,3,6 4/5	1	IX ₁ – 23 IX ₃ – 21 IX ₆ – 25 IX _{4/5} – 28	97	4	Dragana Đurišić Bogić Gligorović
5.	Sport za sportiste	2	IX 2, 4/5	1	IX ₂ – 21 IX _{4/5} – 17	38	4	XXXXXX

Redni broj	Sedmični broj časova razreda 2024/25. godine										Ukupno sedmično
	Naziv predmeta	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
1.	Crnogorski jezik i književnost	35	35	35	35	35	28	24	24	24	275
2.	Engleski jezik: I strani jezik	14	14	14	14	21	21	18	18	18	152
3.	Francuski jezik: II strani jezik						2	2	2		6
4.	Italijanski jezik: II strani jezik						14	10	10	6	40
5.	Njemački jezik: II strani jezik						2	6	6	6	20
6.	Likovna kultura	14	14	14	7	7	7	6	6	6	81
7.	Muzička kultura	7	7	7	7	7	7	6	6	6	60
8.	Priroda i društvo	14	14	14							42
9.	Poznavanje društva				14	14					28
10.	Istorija						14	6	12	6	38
11.	Geografija							12	12	6	30
12.	Priroda				14	14					28
13.	Biologija						14	12	6	6	38
14.	Hemija							6	6	12	24
15.	Fizika							6	12	12	30
16.	Matematika	28	28	28	28	28	28	24	24	24	240
17.	Informatika sa tehnikom					7	7	6	6		26
18.	Fizičko vaspitanje	21	21	21	21	21	21	12	12	12	162
19.	Izborna: Preduzetništvo							6			6
20.	Izborna: Zdravi stilovi života								4	6	10
21.	Izborna: Medijska pismenost							2			2
22.	Izborna: Sport za sportiste								2		2
UKUPNO		133	133	133	140	154	165	164	168	150	1340
Rad u odjeljenjskoj zajednici		-	-	-	7	7	7	6	6	6	39

Raspored pismenih zadataka							
		OKTOBAR	NOVEMBAR	DECEMBAR	MART	APRIL	MAJ
VI	1				CSBH jezik i kniževnost		CSBH jezik i kniževnost
	2						
	3		CSBH jezik i kniževnost		Matematika		Engleski jezik
	4		Engleski jezik	Matematika			Matematika
	5	Matematika					
VII	1				CSBH jezik i kniževnost		
	2		CSBH jezik i kniževnost			CSBH jezik i kniževnost	
	3			Italijanski, francuski, njemački jezik	Matematika		Italijanski, francuski, njemački jezik
	4	Matematika		Matematika, Engleski jezik			Matematika
	5						Engleski jezik
VIII	1			CSBH jezik i kniževnost			Engleski jezik
	2	CSBH jezik i kniževnost		Fizika	CSBH jezik i kniževnost		CSBH jezik i kniževnost
	3			Italijanski, francuski, njemački jezik			Fizika
	4			Engleski jezik, matematika	Matematika		Italijanski, francuski, njemački jezik
	5	Matematika					Matematika
IX	1	CSBH jezik i kniževnost		CSBH jezik i kniževnost	CSBH jezik i kniževnost		CSBH jezik i kniževnost
	2			Fizika			
	3			Engleski jezik			
	4			Italijanski jezik, Matematika	Matematika	Engleski jezik	Italijanski jezik Matematika
	5	Matematika				Fizika	

Napomena:

U toku jednog dana učenik može imati najviše jednu pisanu (pismeni i kontrolni zadatak) provjeru znanja, a u toku sedmice najviše dvije.

O datumu izrade pisanih provjera znanja učenici moraju biti upoznati, obavezno, sedam dana unaprijed.

Dežurstva razredna nastava

I RAZRED

Sve učiteljice su zadužene za svoja odjeljenja!

GLAVNI DEŽURNI:

	<u>Ime i prezime</u>	<u>Vrijeme dežurstva</u>
<u>Ponedjeljak</u>	<u>Milica Radusinović</u>	<u>11.00 – 14.30</u>
<u>Utorak</u>	<u>Tijana Bulatović</u>	<u>11.00 – 14.30</u>
<u>Srijeda</u>	<u>Ivana Laketić</u>	<u>11.00 – 14.30</u>
<u>Četvrtak</u>	<u>Gordana Boričić</u>	<u>11.00 – 14.30</u>
<u>Petak</u>	<u>Sanja Bošković</u>	<u>11.00 – 14.30</u>

GLAVNI ULAZ – HOL

	<u>I SMJENA</u>	<u>II SMJENA</u>
<u>Ponedjeljak</u>	<u>Nevena Kasalica</u> <u>7.15 – 11.00</u>	<u>Biljana Rašović</u> <u>Maja Bojanić</u> <u>13.00 – 17.35</u>
<u>Utorak</u>	<u>Ana Miljević</u> <u>7.15 – 11.00</u>	<u>Dragoljub Radonjić</u> <u>13.00 – 17.35</u>
<u>Srijeda</u>	<u>Ivan Đurišić</u> <u>7.15 – 11.00</u>	<u>Ana Avramović-Šoškić</u> <u>13.00 – 17.35</u>
<u>Četvrtak</u>	<u>Sandra Rašović</u> <u>7.15 – 11.00</u>	<u>Nada Roganović</u> <u>13.00 – 17.35</u>
<u>Petak</u>	<u>Tanja Blagojević</u> <u>7.15 – 11.00</u>	<u>Vanja Backović</u> <u>13.00 – 17.35</u>

ULAZ BROJ 2.

	<u>I SMJENA</u>	<u>II SMJENA</u>
<u>Ponedjeljak</u>	<u>Nevenka Vulić</u> <u>7.15 – 11.00</u>	<u>Suzana Obradović</u> <u>14.15 – 18.00</u>
<u>Utorak</u>	<u>Anita Avdić</u> <u>7.15 – 11.55</u>	<u>Sanja Gagović</u> <u>14.15 – 18.00</u>
<u>Srijeda</u>	<u>Tanja Adžić</u> <u>Zorica Šiljak</u> <u>7.15 – 11.55</u>	<u>Katarina Nikčević</u> <u>14.15 – 18.00</u>
<u>Četvrtak</u>	<u>Danijela Kovačević</u> <u>7.15 – 11.55</u>	<u>Aleksandra Garović</u> <u>14.15 – 18.00</u>
<u>Petak</u>	<u>Snežana Bogojević</u> <u>7.15 – 11.00</u>	<u>Zorica Kralj-Škuletić</u> <u>14.15 – 18.00</u>

ULAZ BROJ 3.

	<u>I SMJENA</u>	<u>II SMJENA</u>
<u>Ponedjeljak</u>	<u>Maja Bulatović</u> <u>7.15 – 11.55</u>	<u>Tanja Živković</u> <u>14.15 – 18.00</u>
<u>Utorak</u>	<u>Milena Raičković</u> <u>7.15 – 11.55</u>	<u>Nada Tomanović</u> <u>13.00 – 17.35</u>
<u>Srijeda</u>	<u>Biljana Božović</u> <u>7.15 – 11.00</u>	<u>Nataša Knežević</u> <u>13.00 – 17.35</u>
<u>Četvrtak</u>	<u>Suzana Žurić</u> <u>7.15 – 11.00</u>	<u>Nada Milić</u> <u>14.15 – 18.00</u>
<u>Petak</u>	<u>Svetlana Bukilić</u> <u>7.15 – 11.55</u>	<u>Suzana Dedović</u> <u>13.00 – 17.35</u>

SPRAT:

<u>I SMJENA</u>	<u>II SMJENA</u>
<u>Maja Vukčević</u> <u>Nataša Nišavić</u>	<u>Svetlana Bulajić</u> <u>Jovana Velimirović</u>

Dežurstva nastavnika/ca za školsku 2024/2025. godinu						
	Sektor I (kod kabineta 21)	Sektor II (Kod kabineta 14)	Sektor III (Kod kabineta 26)	Sektor IV (Kod kabineta 22)	FISKULTURNA SALA	VRIJEME DEŽURSTVA
PONEDJELJAK	Burdžović Benida (1-6)	Stamatović Dušan (1-3) Bačović Gordana (4-6)	Bogojević Andreja (1-3) Drešić Nataša (4-6)	Milena Kuč (1-6)	Kod fiskulturne sale dežurni su nastavnici fizičkog vaspitanja (kada imaju časove).	I smjena od 7.15 do 12.50
	Milica Leovac (1-6)	Brnović Nataša (1-6)	Martinović Maja (1-6)	Raičević Jovana (1-6)		II smjena od 13.00 do 18.30
UTORAK	Đurišić Ivana (1-6)	Ivanović Sanda (1-6)	Sonja Vuković (1-6)	Simičević Milica (1-6)		
	Vujadinović Branka (1-6)	Racković Mirjana (1-6)	Đurišić Dragana (1-6)	Šasović Amela (1-6)		
SRIJEDA	Babačić Mirela (1-6)	Bačović Gordana (1-6)	Mihajlović Anđela (1-6)	Jovanović Željka (1-6)		
	Nemanja Vuković (1-6)	Janičić Ana (1-6)	Tatjana Gačević Tatar (1-6)	Milačić Nikola (1-6)		
ČETVRTAK	Jokanović Rajko (1-6)	Gorica Klačar-Marković (1-6)	Uskoković Sanja (1-6)	Milić Tajić (1-6)		
	Racković Mirjana (1-3) Tatjana Gačević Tatar (4-6)	Drešić Nataša (1-6)	Vuković Nemanja (1-3) Marković Radovan (4-6)	Jovanović Željka (1-3) Šasović Amela (4-6)		
PETAK	Gligorović Bogić (1-6)	Jokanović Rajko (1-3) Burdžović Benida (4-6)	Stamatović Dušan (1-6)	Bogojević Andreja (1-6)		
	Pavičević Anđela (1-6)	Đurišić Dragana (1-6)	Popović Jelena (1-6)	Marković Radovan (1-6)		

Napomena: Glavni-dežurni nastavnici/ce su istaknuti-boldovani u tabeli.

VI Upravni, stručni i savjetodavni organi u školi

Školski odbor JU OŠ „Sutjeska” čine dva predstavnika Ministarstva PNI, dva predstavnika nastavnika/ca i jedan predstavnik Savjeta roditelja. Članovi Školskog odbora su:

- Marko Hajduković – predstavnik roditelja;
- Nada Tomanović i Sanja Uskoković – predstavnice nastavnika;
- Blaga Žurić i Nebojša Đoković – predstavnici Ministarstva prosvjete, nauke i inovacija.

Orijentacioni plan i program rada Školskog odbora			
Vrijeme	Aktivnosti	Priprema	Koordinator
I sjednica Oktober Školska godina. 2024/25.	- Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice; - Razmatranje i usvajanje izvještaja o realizaciji Godišnjeg plana rada škole za školsku 2023/24. godinu; - Usvajanje Godišnjeg plana rada škole za školsku 2024/25. godinu; - Upoznavanje sa pripremljenošću škole za početak školske 2024/25. godine; - Usvajanje devetomjesečnog finansijskog izvještaja; - Donošenje odluke u vezi sa izdavanjem školskog prostora za školsku 2024/25. godinu; - Imenovanje komisije za popis za 2024/25. godinu. - Tekuća pitanja	• Predsjednik • Član iz Ministarstva • Član iz Ministarstva • Članovi iz kolektiva • Član iz Savjeta roditelja	Direktor
II sjednica Januar/februar Školska godina 2024/25.	- Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice; - Razmatranje i usvajanje izvještaja popisne komisije; - Razmatranje i usvajanje finansijskog izvještaja za 2024. godinu; - Usvajanje finansijskog plana i plana javnih nabavki za 2025. godinu; - Tekuća pitanja.	• Predsjednik • Član iz Ministarstva • Član iz Ministarstva • Članovi iz kolektiva • Član iz Savjeta roditelja	Direktor
III sjednica April/maj Školska godina 2024/25.	- Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice; - Pripreme plana i programa svečane proslave Dana škole; - Donošenje odluke u vezi sa realizovanjem dačke ekskurzije za učenike IX razred; - Tekuća pitanja.	• Predsjednik • Član iz Ministarstva • Član iz Ministarstva • Članovi iz kolektiva • Član iz Savjeta roditelja	Direktor

IV sjednica Jun/Jul Školska godina 2024/25.	- Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice; - Analiza rezultata na kraju nastavne 2024/25. godine; - Pripreme za plan i program rada škole za 2025/26. školsku godinu; - Tekuća pitanja.	• Predsjednik • Član iz Ministarstva • Član iz Ministarstva • Članovi iz kolektiva • Član iz Savjeta roditelja	<i>Direktor</i>
--	--	--	------------------------

Savjet roditelja čine predstavnici roditelja učenika svakog odjeljenja, osim devetog razreda, kojeg roditelji izaberu javnim glasanjem na odjeljenjskom roditeljskom sastanku. Savjetom roditelja rukovodi predsjednik. Sjednice se održavaju po potrebi, a najmanje dva puta godišnje.

Plan i program rada Savjeta roditelja			
Vrijeme	Aktivnosti	Članovi Savjeta roditelja	Koordinator
I sjednica Septembar Školska godina 2024/25.	• Mišljenje o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada škole za 2023/24. školsku godinu; • Davanje mišljenja o Godišnjem planu i programu rada za 2024/25. školsku godinu; • Razmatranje i drugih važnih pitanja za uspješan rad škole, pripremljenost škole i dr. (ekskurzija, izleti, osiguranje učenika i drugo).	• Predsjednik Savjeta roditelja • Roditelji, predstavnici odjeljenjskih zajednica iz svakog odjeljenja po jedan član. Ukupno 60 roditelja	<i>-Predsjednik Savjeta roditelja</i> <i>-Direktor</i> <i>-Pomoćnici direktora</i> <i>-Pedagogica</i> <i>-Psihologica</i> <i>-Logopedica</i>
II sjednica Februar/mart Školska godina 2024/25.	• Mišljenje o uspjehu i vladanju učenika nakon II klasifikacionog perioda – prijedlog za poboljšanje; • Donošenje odluke o realizaciji škole u prirodi za učenike I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII razreda; • Druga pitanja od važnosti za učenike.	• Predsjednik Savjeta roditelja. • Roditelji, predstavnici odjeljenjskih zajednica iz svakog odjeljenja po jedan član. Ukupno 60 roditelja.	<i>-Predsjednik Savjeta roditelja</i> <i>-Direktor</i> <i>-Pomoćnici direktora</i> <i>-Pedagogica</i> <i>-Psihologica</i> <i>-Logopedica</i>

III I IV sjednica April – maj – jun Školska godina 2024/25.	• Mišljenje o uspjehu i vladanju na kraju III klasifikacionog perioda; • Učešće u pripremi za svečanu proslavu Dana škole; • Mišljenje o uspjehu i vladanju učenika na kraju IV klasifikacionog perioda; • Tekuća pitanja	• Predsjednik Savjeta roditelja • Roditelji, predstavnici odjeljenjskih zajednica iz svakog odjeljenja po jedan član . Ukupno 60 roditelja.	-Predsjednik Savjeta roditelja -Direktor -Pomoćnici direktora -Pedagogica -Psihologica -Logopedica
---	--	--	---

Nastavničko vijeće sačinjavaju svi nastavnici, stručni saradnici, direktor i Pomoćnici direktora. O radu Nastavničkog vijeća vodi se zapisnik koji sadrži zaključke koji se utvrđuju na sjednici Nastavničkog vijeća. Nastavničko vijeće ima plan rada. Nastavničko vijeće donosi odluke iz svoje nadležnosti prema odredbama zakona i normativnih akata Škole.

Plan i program rada Nastavničkog vijeća			
Vrijeme	Aktivnosti	Priprema	Koordinator
I sjednica Avgust/septembar Školska godina 2024/25.	• Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice; • Izvještaj o radu škole u prethodnoj godini; • Razmatranje Godišnjeg plana i programa škole za školsku 2024/25. godinu; • Dati mišljenje o osavremenjavanju obrazovno vaspitnog rada; • Dati mišljenje o oblicima stručnog usavršavanja nastavnika/ca i njihovom napredovanju; • Tekuća pitanja.	• Direktor • Pomoćnici direktora • Pedagogica • Psihologica • Logopedica • ICT koordinatorka	<i>Direktor</i>
II sjednica Decembar/januar Školska godina 2024/25.	• Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice; • Analiza i verifikacija uspjeha i vladanja učenika na kraju I polugodišta; • Realizacija dodatne, dopunske, sekcija i slobodnih aktivnosti; • Analiza školskog takmičenja; • Pripreme za državno takmičenje; • Tekuća pitanja	• Direktor • Pomoćnici direktora • Pedagogica • Psihologica • Logopedica • ICT koordinatorka	<i>Direktor</i>

III sjednica Maj Školska godina 2024/25.	• Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice; • Analiza i verifikacija uspjeha i vladanja učenika na kraju drugog polugodišta za IX razred; • Realizacija dopunske, dodatne, sekcija i slobodnih aktivnosti; • Tekuća pitanja.	• Direktor • Pomoćnici direktora • Pedagogica • Psihologica • Logopedica • ICT koordinatorka	Direktor
IV sjednica Jun Školska godina 2024/25.	• Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice; • Analiza i verifikacija uspjeha i vladanja učenika na kraju drugog polugodišta; • Realizacija dodatne, dopunske, sekcija i slobodnih aktivnosti. • Imenovanje komisija za popravne ispite; • Tekuća pitanja.	• Direktor • Pomoćnici direktora • Pedagogica • Psihologica • Logopedica • ICT koordinatorka	Direktor
V sjednica Jun Školska godina 2024/25.	• Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice; • Izvještaj poslije popravnih u junskom roku; • Prijedlog podjele časova, predmeta i razrednih starješinstava za školsku 2025/2026. godinu; • Podjela dodatne, dopunske nastave, sekcija i slobodnih aktivnosti; • Imenovanje komisija Nastavničkog vijeća; • Tekuća pitanja.	• Direktor • Pomoćnici direktora • Pedagogica • Psihologica • Logopedica • ICT koordinatorka	Direktor
VI sjednica Avgust Školska godina 2024/25.	• Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice; • Izvještaj o uspjehu i vladanju poslije popravnih ispita u avgustovskom roku; • Izvještaj o pripremama za početak nove školske 2025/2026. godine; • Tekuća pitanja.	• Direktor • Pomoćnici direktora • Pedagogica • Psihologica • Logopedica • ICT koordinatorka	Direktor

Plan i program rada Odjeljenjskih vijeća			
Sjednice	Sadržaj	Priprema	Koordinator
I Decembar/Januar Od I do IX razreda	- Analiza i utvrđivanje uspjeha i vladanja na kraju I polugodišta; - Analiza ponašanja učenika, izostajanja sa nastave i način pravdanja izostanaka; - Realizacija redovne, dopunske, dodatne nastave i sekcija slobodnih aktivnosti; - Tekuća pitanja.	Rukovodioci Odjeljenjskih vijeća od I do IX razreda Pomoćnici direktora Pedagoško- psihološka služba	Direktor
Napomene:			
Zapažanja:			
II Maj IX razreda	- Analiza i utvrđivanje uspjeha i vladanja na kraju drugog polugodišta za IX razred; - Realizacija redovne, dopunske, dodatne nastave i sekcija slobodnih aktivnosti; - Utvrđivanje kandidata za diplomu „Luča”. - Tekuća pitanja.	Rukovodioci Odjeljenjskog vijeća IX razreda Pomoćnici direktora Pedagoško- psihološka služba	Direktor
Napomene:			
Zapažanja:			
III Jun Od I do VIII razreda	- Analiza i utvrđivanje uspjeha i vladanja na kraju drugog polugodišta; - Realizacija redovne, dopunske, dodatne nastave i sekcija slobodnih aktivnosti; - Analiza rezultata opštinskog takmičenja recitatora, sportskih natjecanja, prve pomoći; - Tekuća pitanja.	Rukovodioci Odjeljenjskih vijeća od I do VIII razreda Pomoćnici direktora Pedagoško- psihološka služba	Direktor
Napomene:			
Zapažanja:			

IV Jun Od I do IX razreda	- Analiza i utvrđivanje uspjeha i vladanja poslije popravnih ispita u junskom roku; - Tekuća pitanja.	Rukovodioci Odjeljenjskih vijeća od I do IX razreda Pomoćnici direktora Pedagoško- psihološka služba	Direktor
Napomene:			
Zapažanja:			
V Avgust Od I do IX razreda	- Analiza i utvrđivanje uspjeha i vladanja poslije popravnih ispita u avgustovskom ispitnom roku; - Analiza rada Odjeljenjskog vijeća u protekloj školskoj godini; - Tekuća pitanja.	Rukovodioci Odjeljenjskih vijeća od I do IX razreda Pomoćnici direktora Pedagoško- psihološka služba	Direktor
Napomene:			
Zapažanja:			

Način praćenja realizacije plana Odjeljenjskog vijeća; zapisnici sa sastanaka u Dnevniku evidencije, prisustvo Odjeljenjskim vijećima.

Nosioci praćenja: odjeljenjske starješine, direktor, pomoćnici direktora i PPL služba

<i>Rukovodioci Odjeljenjskih vijeća</i>	
I razred	Milica Radusinović
II razred	Tanja Živković
III razred	Nevenka Vulić
IV razred	Nađa Roganović
V razred	Nataša Nišavić
VI razred	Ana Janičić
VII razred	Mileva Žugić
VIII razred	Rajko Jokanović
IX razred	Tatjana Gačević Tatar

Komisije i timovi u Školi	
KOMISIJA ZA IZRADU GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE I AKCIONOG PLANA	KOMISIJA ZA INKLUZIVNO OBRAZOVANJE
* Ljubo Čeranić – predsjednik i koordinator * Predrag Drakulović * Slaviša Ognjanović * Bojana Jelić Knežević * Nataša Đurović * Nađa Jeknić * Anđela Jovanović * Tijana Knežević * Sanja Uskoković, predstavnik Školskog odbora * Nada Tomanović, predstavnik školskog odbora * Marko Hajduković, predstavnik Savjeta roditelja	* Anđela Jovanović * Nađa Jeknić * Bojana Jelić Knežević * Nataša Đurović * Odjeljenjske starješine
KOMISIJA ZA UPIS UČENIKA	KOMISIJA ZA PRIJEM DJECE U JUTANJI I PRODUŽENI BORAVAK
* Mersiha Kočan – koordinatorka * Slaviša Ognjanović * Nađa Jeknić * Bojana Jelić Knežević * Nataša Đurović * Anđela Jovanović * Blaženka Vujanović * Sanja Bošković	* Ljubo Čeranić – predsjednik i koordinator * Slaviša Ognjanović * Bojana Jelić Knežević * Nataša Đurović * Nađa Jeknić * Blaženka Vujanović * Milica Dragičević
KOMISIJA ZA PROFESIONALNI RAZVOJ NASTAVNIKA/CA	KOMISIJA ZA SARADNJU SA LOKALNOM ZAJEDNICOM
* Ljubo Čeranić – predsjednik * Nataša Đurović – koordinatorka * Anđela Jovanović * Gorica Klačar-Marković * Svetlana Bulajić * Tijana Knežević	* Ljubo Čeranić – predsjednik i koordinator * Predrag Drakulović * Slaviša Ognjanović * Bojana Jelić Knežević * Nataša Đurović * Nađa Jeknić * Rukovodioci Stručnih aktiva

Komisije i timovi u Školi		
KOMISIJA ZA PROFESIONALNU ORIJENTACIJU UČENIKA		KOMISIJA ZA PREGLED PEDAGOŠKE DOKUMENTACIJE
* Slaviša Ognjanović – predsjednik i koordinator * Predrag Drakulović * Nađa Jeknić * Bojana Jelić Knežević * Nataša Đurović * Odjeljenjske starješine IX razreda		* Slaviša Ognjanović – koordinator * Predrag Drakulović – koordinator * Bojana Jelić Knežević – koordinatorka * Nataša Đurović – koordinator/ka * Katarina Nikčević za I razred, * Tanja Blagojević za II razred, * Jovana Velimirović za III razred * Maja Vukčević za IV razred * Ivana Nikolić Laketić za V razred * Nataša Drešić za VI razred * Gordana Baćović za VII razred * Katarina Stanojević za VIII razred * Milena Kuč za IX razred
KOMISIJA ZA PRAĆENJE RASPOREDA PISMENIH ZADATAKA		
* Bojana Jelić Knežević * Nataša Đurović * Nataša Brnović * Nikola Milačić * Milena Milačić * Milena Raičković		

Komisije i timovi u Školi		
KOMISIJA ZA ŠKOLSKA I VANŠKOLASKA TAKMIČENJA	TIM ZA PODRŠKU UČENICIMA	
	A) Nadarenim učenicima:	B) Učenicima sa poteškoćama i smetnjama u razvoju
* Ljubo Čeranić – predsjednik * Slaviša Ognjanović * Predrag Drakulović * Rukovodioci Stručnih aktiva	* Slaviša Ognjanović – koordinator * Predrag Drakulović * Nataša Đurović * Nađa Jeknić * Bojana Jelić Knežević * Bogić Gligorović * Biljana Stojkanović * Gorica Klačar-Marković * Aleksandra Mihailović * Amra Nokić * Nataša Knežević * Katarina Stanojević * Ivan Đurišić * Nemanja Vuković * Marija Nišavić * Ivana Đurišić * Milica Dragičević * Nevenka Vulić * Zorica Šiljak	* Anđela Jovanović * Nađa Jeknić * Bojana Jelić Knežević * Nataša Đurović * Zorica Kralj-Škuletić * Milica Radusinović * Sanja Bošković * Svetlana Devedžić * Gordana Boričić * Nada Milić * Suzana Obradović * Tanja Blagojević * Sandra Rašović * Nađa Roganović * Danijela Kovačević * Zorica Šiljak * Tanja Adžić * Maja Vukčević * Mileva Žugić * Katarina Stanojević * Rajko Jokanović * Milica Simićević * Sanda Ivanović * Milić Tajić * Gorica Klačar-Marković * Marija Nišavić * Nataša Brnović * Ana Janičić * Mirela Babačić * Nikola Milačić * Nataša Drešić * Dragana Đurišić
KUD Sutjeska		
* Ljubo Čeranić * Predrag Drakulović * Slaviša Ognjanović * Katarina Stanojević * Ivan Đurišić * Nataša Drešić * Rukovodioci Odjeljenjskih vijeća * Petar Marić		
TIM ZA SPORT		
* Profesori fizičkog vaspitanja * Predsjednici Odjeljenjskih vijeća od I do V razreda * Predrag Drakulović * Slaviša Ognjanović		

KOMISIJA ZA SAMOEVALUACIJU	KOMISIJA ZA SPROVOĐENJE PLANA INTEGRITETA
* Ljubo Ćeranić – predsjednik * Slaviša Ognjanović – koordinator * Predrag Drakulović * Bojana Jelić Knežević * Nataša Đurović * Nađa Jeknić * Milena Kuć * Mirela Babačić * Nataša Brnović * Milica Simićević * Suzana Obradović Goljević * Sanja Bošković * Ana Janičić * Maja Bojanić * Nataša Knežević * Amela Ššović	* Tijana Knežević – koordinatorka * Predrag Drakulović – koordinator * Mersiha Kočan – sekretarka * Marijana Radusinović – računovođa * Tijana Knežević – ICT koordinatorka
ODBOR ZA EKSTERNO-INTERNU PROVJERU ZNANJA	<u>Tim za integraciju stranaca</u>
* Ljubo Ćeranić, direktor, predsjednik Odbora * Bojana Jelić-Knežević, pedagogica, koordinatorka * Sanda Ivanović, član * Gorica Klačar-Marković, članica * Tijana Knežević, članica i operator	* Predrag Drakulović, koordinator * Bojana Jelić Knežević * Nataša Đurović * Profesor CSBH * Aleksandra Garović
Tim za izradu akcionog plana škole	Tim za prevenciju nasilja i vandalizma u školi
* Ljubo Ćeranić, direktor * Slaviša Ognjanović, koordinator * Predrag Drakulović, pomoćnik direktora * Stručna služba * Bogić Gligorović * Nataša Drešić * Svetlana Bulajić * Nađa Roganović	* Ljubo Ćeranić, direktor * Nađa Jeknić, psihologica, koordinatorka * Bojana Jelić Knežević, pedagogica * Nataša Đurović, pedagogica * Odjeljenjske starješine I-IX razreda

Komisije Nastavničkog vijeća	
KOORDINACIONO TIJELO ZA REALIZACIJU PROJEKTA ŠKOLA BEZ NASILJA – ka sigurnom i podsticajnom okruženju“	
• Ljubo Čeranić – predsjednik • Nađa Jeknić – koordinatorka • Bojana Jelić-Knežević • Nataša Đurović • Rukovodioci odeljenjskih vijeća od I-IX • Marko Hajduković predsjednik Savjeta roditelja • Učenici članovi koordinacionog tijela: učenici od VI do IX razreda	
KOMISIJA ZA ORGANIZACIJU ESKURZIJA I IZLETA I IZBOR AGENCIJE ZA IZVOĐENJE EKSURZIJE IX RAZREDA, REALIZACIJU ŠKOLE U PRIRODI	
• Ljubo Čeranić - predsjednik i koordinator • Predrag Drakulović, pomoćnik direktora • Slaviša Ognjanović, pomoćnik direktora • Razredne starješine IX razreda • Razredne starješine od I–VIII razreda • Predsjednik Savjeta roditelja Marko Hajduković • Predstavnik Zajednice učenika	
KOMISIJA ZA PREGLED PRIJAVA NA KONKURS	
• Slaviša Ognjanović, pomoćnik direktora • Milica Radusinović • Nikola Milačić	
KOMISIJA ZA PROBNI RAD	KOMISIJA ZA PRAĆENJE LICA NA STRUČNOM OSPOSOBLJAVANJU
• Milena Kuč • Nataša Brnović • Ana Avramović-Šoškić • Nemanja Vuković • Nikola Milačić • Marija Nišavić • Nataša Drešić • Biljana Stojkanović • Radovan Marković • Dragana Đurišić • Milica Radusinović • Sandra Rašović • Svetlana Bulajić • Maja Vukčević • Tamara Obrenović • Mirela Babačić • Katarina Stanojević	• Ljubo Čeranić, predsjednik • Bojana Jelić Knežević, koordinator • mentori

Plan rada Stručnih aktiva

S obzirom na značaj stručnih aktiva, njihov rad se odvija sistematski u toku školske godine. Stručni aktivni će se sastajati, po pravilu, najmanje jednom mjesečno, a po potrebi i češće.

Neposredni zadaci stručnog aktiva nastavnika/ca su sljedeći:

1. Razmatra obrazovno-vaspitni rad po predmetima;
2. Daje predloge za poboljšanje obrazovno-vaspitnog rada;
3. Razmatra primjedbe roditelja;
4. Radi na ujednačavanju kriterijuma ocjenjivanja;
5. Predlaže nove oblike i sredstva nastavnog rada i
6. Obavlja druge poslove u skladu sa Statutom i Godišnjim planom rada.

Godišnji plan rada po mjesecima	
Mjesec	Aktivnosti
VIII/IX	* Konstituisanje aktiva; * Donošenje i usvajanje Godišnjeg plana i programa rada stručnih aktiva; * Organizaciono tehničke pripreme za početak školske godine; * Planiranje i programiranje obrazovno-vaspitnog rada * Usvajanje planova rada redovne nastave.
TOKOM GODINE	* Stručno usavršavanje; * Razmjena iskustava sa seminara i obuka; * Upotreba nastavnih metoda i nastavnih sredstava; * Izrada didaktičkih materijala; * Koršćenje udžbenika u nastavi; * Standardi znanja i kriterijumi ocjenjivanja; * Priprema kontrolnih i pismenih zadataka i testova znanja; * Korelacija nastavnih sadržaja; * Ogledna predavanja; * Hospitacije u okviru aktiva; * Planiranje i obilježavanje važnih datuma.
XII/I	* Osvrt na realizaciju plana i programa rada stručnih aktiva; * Osvrt na realizaciju nastavnih planova i programa; * Analiza uspjeha i vladanja učenika na kraju prvog polugodišta; * Predlozi za poboljšanje uspjeha učenika u drugom polugodištu; * Priprema i realizacija I dijela školskog takmičenja.
V	* Analiza uspjeha i vladanja učenika IX razreda na kraju drugog polugodišta; * Priprema i realizacija provjere znanja na kraj II ciklusa; * Priprema za Olimpijadu znanja; * Osvrt na hospitaciju u okviru aktiva; * Osvrt na realizaciju plana i programa rada stručnih aktiva.
VI	* Analiza uspjeha i vladanja učenika na kraju nastavne godine; * Analiza eksterno-interne provjere znanja; * Prijedlog podjele časova; * Osvrt na realizaciju plana i programa rada stručnih aktiva.

Rukovodioci Stručnih aktiva	
Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost	Mirjana Racković
Strani jezici	Ana Miljević
Fizika, Hemija, Biologija, ZŠŽ i Preduzetništvo	Dragana Đurišić
Matematika	Nikola Milačić
Istorija i geografija	Radovan Marković
Fizičko vaspitanje	Ivana Bulatović
Muzička kultura i likovna kultura	Nataša Drešić
Informatika i tehnika	Mirela Babačić
I razred	Milica Radusinović
II razred	Tanja Živković
III razred	Nevenka Vulić
IV razred	Nađa Roganović
V razred	Nataša Nišavić

Vaspitačice:	
I razred (odjeljenja 5,7)	Vesna Delić
I razred (odjeljenja 1,4)	Blaženka Vujanović
I razred (odjeljenja 3,6)	Dubravka Radosavović
I razred (odjeljenje 2)	Tamara Obrenović

VII Projekti u školi

Projekat: Škola bez nasilja – ka sigurnom i podsticajnom okruženju za svu djecu			
<u>Ciljevi:</u> -razvijanje komunikacionih vještina -njegovanje tolerancije i nenasilne komunikacije -razumijevanje i kontrola emocija -kreiranje bezbjedne i podsticajne sredine za razvoj i učenje -podsticanje i razvijanje zdravih stilova života kod učenika/ca			
Aktivnost	Koordinator i članovi	Ciljna grupa	Vremenski okvir
Edukacija roditelja na roditeljskom sastanku na temu vršnjačkog nasilja, oblika, znakova da dijete trpi nasilje, kao i načina adekvatnog reagovanja.	Nada Jeknić, psihologica (koordinatorka) Sve razredne starješine od III do IX razreda	Svi roditelji učenika od III do IX razreda	Septembar, novembar, februar i april, 2024/25.
Edukacija učenika na temu nasilja i nenasilnog rješavanja konflikata na časovima odjeljenjske zajednice	Nada Jeknić, psihologica (koordinatorka) Sve razredne starješine od I do IX razreda	Svi učenici od I do IX razreda	Od septembra 2024.
Izbor učenika u Vršnjački tim za borbu protiv nasilja	Nada Jeknić, psihologica (koordinatorka) Razredne starješine V do IX razreda	Svi učenici od III do IX razreda	Septembar mjesec 2024.
Evidentiranje prijava i restitucija	Svo nastavno i nenastavno osoblje škole	Svi učenici od I do IX razreda	Školska godina 2024/25.
Kutija povjerenja	Nada Jeknić, psihologica (koordinatorka) Bojana Jelić Knežević i Nataša Đurović, pedagogice	Svi učenici od I do IX razreda	U toku čitave školske godine
Niz promotivnih aktivnosti koje će podići svijest o značaju prevencije i tretiranja svakog oblika nasilja	Nada Jeknić, psihologica (koordinatorka) Sve razredne starješine od I do IX razreda	Lokalna zajednica	U toku čitave školske godine

Program: Budi human			
Aktivnosti	Koordinator i članovi	Ciljna grupa	Vremenski okvir
Dogovorni sastanak o predstojećim aktivnostima.	Direktor Psihologica (koordinator) Pedagogica Logopedica Nosioći aktivnosti – nastavnici od I do IX razred	Učenici od I do IX razreda	Oktobar 2024.
Promocija humanosti kroz radionicu (po jedan čas u svakom odjeljenju posvetiti temi humanosti, sa akcentom na naš lični doprinos u svakodnevnicu te načinima da se bude human).	Sve razredne starješine od I do IX razreda – vođenje radionica Psihologica priprema radionice za mlađi i stariji uzrast.	Svi učenici od I do IX razreda	Oktobar 2024.
Posjeta osoba sa invaliditetom našoj školi – tribina.	Psihologica	Učenici VI, VII, VIII i IX razreda	Međunarodni humanitarni dan 23. novembar, 2024.
Izložba posvećena ugroženim ili marginalizovanim kategorijama (siromašni, djeca bez roditeljskog staranja, osobe sa invaliditetom, pripadnici romske populacije).	Aktiv likovnog vaspitanja		Mart – april 2025.
Tačka u programu za Dan škole koja promovise humanost sa aktivnim doprinosom djece sa posebnim obrazovnim potrebama.	Logopedica Pedagogica	Djeca sa posebnim potrebama	Maj 2025.

Program: Moje vrijednosti i vrline

Ciljevi:

- jačanje vaspitne uloge škole
- razvoj socio-emocionalnih vještina
- unapređivanje saradnje na relaciji škola-porodica

Aktivnost	Koordinator i članovi	Ciljna grupa	Vremenski okvir
Upoznavanje kolektiva sa planiranim koracima za školsku 2024/2025. godinu, kao sa dostupnim Priručnicima (<i>Moje vrijednosti i vrline – razvoj socijalnih i emocionalnih vještina učenika i učenica-priručnik za nastavnike/ce i nastavnice u osnovnoj školi; Moje vrijednosti i vrline – vodič kroz predmetne programe</i>).	Katarina Stanojević (koordinatorka) Ivana Nikolić-Laketić Biljana Cerović	Zainteresovani nastavnici i Aktivi	Oktobar, novembar, 2024.
Upoznavanje roditelja sa novim Priručnikom za razvoj socijalnih i emocionalnih vještina kod kuće.	Katarina Stanojević (koordinatorka) Sve razredne starješine od I do IX razreda	Svi roditelji od II do IX razreda	Oktobar 2024.
Radionice na časovima odjeljenjske zajednice. Aktivnosti koje podstiču razvoj socio-emocionalnih vještina kroz redovnu nastavu. Vannastavne aktivnosti koje su vezane za temu vrijednosti i vrlina.	Katarina Stanojević (koordinatorka) Zainteresovani nastavnici i Aktivi	Svi učenici od II do IX razredsa	Od oktobra 2024.

VIII PRNŠ

Plan profesionalnog

Razvoja na nivou škole, za školsku 2024/2025. Godinu

Kratak prikaz izvršenih procjena potreba na osnovu kojih su definisani ciljevi profesionalnog razvoja

Uvidom u Lične profesionalne planove razvoja nastavnika/ca, kao i na osnovu izvještaja o samoevaluaciji rada škole, procijenili smo potrebu za profesionalnim usavršavanjem nastavnika iz oblasti rada sa učenicima/cama sa posebnim obrazovnim potrebama. Unapređenje kompetencija nastavnika u oblasti inkluzije je ključno iz više razloga: radi obezbjeđivanja ravnopravnog obrazovanja, podsticanja pozitivnog odnosa prema različitostima, poboljšanja kvaliteta obrazovanja, smanjenja predrasuda i diskriminacije, podsticanja stručnosti i efikasnosti u radu kao i podrške emocionalnom i socijalnom razvoju učenika/ca. Ove kompetencije direktno utiču na unapređenje obrazovnog sistema, osiguravajući da svaki učenik, bez obzira na svoje individualne karakteristike, dobije kvalitetno obrazovanje i podršku.

Usljed potrebe da se angažuje veći broj mladih nastavnika, procijenili smo da je neophodno da im pružimo podršku, kako bi skroz saradnju sa starijim kolegama osnažili svoje nastavničke kompetencije. Pošto je škola opremljena savremenim nastavnim sredstvima, potrebno je da nastavnici kontinuirano razvijaju svoje digitalne kompetencije.

Kontinuirano profesionalno usavršavanje svih zaposlenih u školi je neophodno. Prepoznata je potreba za konstantnom edukacijom iz svih prioritetnih oblasti i drugih programa stručnog usavršavanja, a onda i integrisanje stečenog znanja i vještina u nastavni proces, a sve u cilju motivacije učenika/ca za postizanje postavljenih ciljeva.

PLAN PROFESIONALNOG RAZVOJA NA NIVOU ŠKOLE

Razvojna oblast koju želimo da unaprijedimo	INKLUZIJA
Aspekt razvojne oblasti (fokus)	Unaprijediti rad sa učenicima/cama sa posebnim obrazovnim potrebama
Cilj (promjena koju želimo postići)	Ojačati kompetencije nastavnika/ca za izradu IROP-a i za prilagođavanja nastave različitim potrebama učenika/ca, a kako bi unaprijedili obrazovne i razvojne potencijale svakog učenika/ce.
Obrazloženje (zašto je odabran ovaj cilj)	Neophodno je unaprijediti znanje i vještine nastavnika/ca u izradi i primjeni IROP-a, kako bi mogli da adekvatno odgovore na potrebe različitih učenika. Inkluzija zahtijeva kontinuirano učenje i prilagođavanje, što motiviše nastavnike/ce na profesionalni razvoj i usvajanje novih metodologija, čime postaju stručniji i efikasniji u svom radu.

		Nastavnici/ce sa razvijenim kompetencijama u inkluziji mogu bolje podržati socijalni i emocionalni razvoj učenika/ca, stvarajući sigurno okruženje u kojem se učenici/ce osećaju prihvaćeno i motivisano za učenje.		
Aktivnosti profesionalnog razvoja (koje omogućavaju ostvarivanje cilja)	Ciljna grupa	Vrijeme realizacije	Odgovorna osoba	Indikatori
Osmišljavanje i izrada IROP-a u skladu sa preporukama Zavoda za školstvo	Nastavnici koji rade sa djecom sa posebnim obrazovnim potrebama	Septembar/januar	Tim za inkluzivno obrazovanje	Izrađeni IROP-i
Sprovođenje ciljeva i aktivnosti iz IROP-a – rad u odjeljenju	Nastavnici koji rade sa djecom sa posebnim obrazovnim potrebama	U toku školske 2024/2025. godine	Članovi PPL službe	Izveštaji sa hospitacija časova
Organizovanje pedagoško-instruktivnog rada sa nastavnicima/cama – konsultacije	Nastavnici koji rade sa djecom sa posebnim obrazovnim potrebama	U toku školske 2024/2025. godine	Članovi PPL službe	Izveštaj Tima za inkluzivno obrazovanje
Organizovanje edukativnih sastanaka (predavanja, okrugli stolovi) sa stručnjacima iz oblasti inkluzivnog obrazovanja	Nastavnici koji rade sa djecom sa posebnim obrazovnim potrebama	U toku školske 2024/2025. godine	Uprava škole, Tim za inkluzivno obrazovanje	Broj nastavnika/ca koji je prisustvovao obuci, zapisnik sa sastanka, Izveštaj Tima za inkluzivno obrazovanje
Intenziviranje saradnje sa mobilnom službom resursnog centra „1. jun” (individualni i grupni sastanci, posjete)	Nastavnici koji rade sa djecom sa posebnim obrazovnim potrebama	U toku školske 2024/2025. godine	Uprava škole, PPL služba	Izveštaj Tima za inkluzivno obrazovanje
Praćenje i evaluacija napredovanja učenika/ca sa POP	Učenici/ce sa POP	Oktobar 2024–jun 2025.	Tim za inkluzivno obrazovanje	Izveštaj Tima za inkluzivno obrazovanje

Napomena o realizaciji:				
Razvojna oblast koju želimo da unaprijedimo	NASTAVA I UČENJE			
Aspekt razvojne oblasti (fokus)	Nastavni proces i digitalne kompetencije nastavnika/ca			
Cilj (promjena koju želimo postići)	Unaprijediti kvalitet nastavnog procesa, osnažujući digitalne kompetencije nastavnika/ca			
Obrazloženje (zašto je odabran ovaj cilj)	Prepoznata je potreba da mladi nastavni kadar treba da kontinuirano razvija svoja stručna znanja i metodičke vještine, kroz hospitovanje časova iskusnijih kolega, da bi se unaprijedio kvalitet nastavnog procesa. Takođe, neophodna je primjena inovativnih metoda rada, radi modernizacije nastave i aktivnijeg uključivanja učenika u proces učenja.			
Aktivnosti (koji omogućava ostvarivanje cilja)	Ciljna grupa	Vrijeme realizacije	Odgovorna osoba	Indikatori
Obuka nastavnika o važnosti tajnosti podataka, One drive i Office SharePoint	Članovi Nastavničkog vijeća	Oktobar 2024.	Tijana Knežević, ICT koordinatorka	Broj prisutnih nastavnika/ca
Obuka nastavnika za PowerPoint	Članovi Nastavničkog vijeća	Novembar 2024.	Tijana Knežević, ICT koordinatorka	Broj prisutnih nastavnika/ca
Obuka nastavnika za Excel	Članovi Nastavničkog vijeća	Februar 2025.	Tijana Knežević, ICT koordinatorka	Broj prisutnih nastavnika/ca
Okrugli sto na temu Muzikogram-aktivno slušanje muzike	Profesori razredne nastave	Novembar/decembar 2024.	Svetlana Bulajić	Izveštaj nakon Okruglog stola, broj prisutnih nastavnika/ca

Hospitovanje časova u okviru stručnih Aktiva	Profesori razredne i predmetne nastave	U toku školske 2024/2025. godine	Direktor	Izveštaj o posjećenim časovima na nivou Aktiva
Napomena o realizaciji:				
Razvojna oblast koju želimo da unaprijedimo	INDIVIDUALNO PROFESIONALNO USAVRŠAVANJE NASTAVNIKA			
Aspekt razvojne oblasti (fokus)	Pohađanje seminara i obuka; primjena inovacija u nastavi			
Cilj (promjena koju želimo postići)	Unapređenje nastave primjenom stečenih znanja i vještina nakon obuka i seminarima			
Obrazloženje (zašto je odabran ovaj cilj)	Važno je motivisati nastavnike/ce na kontinuirano stručno usavršavanje, sticanje novih primjenjivih znanja, savremenih metoda rada čijom implementacijom u nastavni proces lakše i sveobuhvatnije mogu ostvariti postavljene ciljeve.			
Aktivnosti (koji omogućava ostvarivanje cilja)	Ciljna grupa	Vrijeme realizacije	Odgovorna osoba	Indikatori
Prisustvo obukama za stručno usavršavanje	Članovi/ce Nastavničkog vijeća	Septembar 2023–jun 2024.	Nataša Đurović	Broj nastavnika/ca koji je pohađao obuke
Aktivnosti profesionalnog razvoja nakon pohađanja obuka	Članovi/ce Nastavničkog vijeća	Septembar 2023–jun 2024.	Članovi/ce Nastavničkog vijeća	Izveštaji o realizovanim aktivnostima nakon pohađanih obuka
Vođenje dnevnika rada PRNŠ-a	Članovi/ce Nastavničkog vijeća	Septembar 2023–jun 2024.	Nataša Đurović	Dnevnik koordinatorke za PRNŠ
Napomena o realizaciji:				

IX Daroviti učenici

Plan podrške darovitim učenicima/cama za školsku 2024/2025. Godinu

Plan podrške darovitim učenicima/cama u JU OŠ „Sutjeska” biće realizovan kroz projekat Dječija Akademija nauka i umjetnosti. Projektom je predviđena identifikacija darovite djece i njihovo aktiviranje u dodatnom radu iz različitih oblasti. Tokom 2024/2025. godine sprovedeće se aktivnosti date u tabeli 2.

Aktivnosti će se tokom sprovođenja plana mijenjati i prilagođavati potrebama. Tokom naredne godine planirano je da se po oblastima izrade programi rada po oblastima kao i individualni planovi podrške za darovite učenike/ce.

Tabela 1. Oblasti i tim za realizaciju podrške darovitim učenicima/cama

Oblast	Nastavnik/ca
DRUŠTVENE NAUKE	
Vizuelne umjetnosti (Slikanje, Vajanje, Film....)	mr Ivan Đurišić – nastavnik savjetnik i Nevenka Vulić
Muzika	mr Ljubo Čeranić, Katarina Stanojević
Književnost i nauka o jeziku	mr Sanja Uskoković – nastavnica savjetnica
Maternji jezik	mr Sanja Uskoković – nastavnica savjetnica, Nada Tomanović – viša savjetnica, Nataša Brnović i Milica Radusinović
Strani jezik (Engleski, Italijanski)	Milena Milačić – nastavnica savjetnica, Nemanja Vuković
Istorija	Radovan Marković
PRIRODNE NAUKE	
Nauka	
Fizika	Biljana Stojkanović
Hemija	Ivana Đurišić
Biologija	dr Bogić Gligorović – nastavnik istraživač
Geografija	Rajko Jokanović
Matematika	Nikola Milačić, Milica Dragičević, Nada Milić
INFORMATIČKO - TEHNIČKO NAUKE	
Informatičke tehnologije	Tijana Knežević, Mirela Babačić

Tabela 2. Okvirni plan aktivnosti

Period	Aktivnosti	Indikatori	Evaluacija
Oktobar – Decembar 2023	1. Odabir tima za realizaciju plana podrške darovitim učenicima/cama 2. Priprema plana podrške darovitim učenicima/cama 3. Upoznavanje nastavnica/ka sa Priručnikom za odabir darovitih učenika/ka 4. Upoznavanje nastavnica/ka sa metodologijom odabira darovitih učenika/ka 5. Identifikacija, priprema spiskova darovitih učenika/ka.	• Oformljen tim za realizaciju plana podrške darovitim učenicima/cama • Broj nastavnika/ca kojima je prezentovan Priručnik za odabir darovitih učenika/ca • Izrađen plan podrške darovitim učenicima/cama • Broj identifikovanih darovitih učenika/ca	
Februar – April	1. Obuka za članove tima za implementaciju naučno istraživačkih metoda u nastavi 2. Organizacija i sprovođenje istraživanja, programiranje, pisanje... 3. Organizovanje samostalnih izložbi 4. Organizovanje književnih druženja 5. Sprovođenje eksperimenata 6. Dodatna selekcija darovitih učenika/ka od strane članova tima 7. Druge ideje koje se pojave tokom rada	• Broj nastavnika/ca koji su prošli obuku za implementaciju naučno istraživačkih metoda u nastavi • Broj realizovanih časova iz nauke • Broj realizovanih časova iz književnosti • Broj realizovanih časova iz programiranja • Broj sprovedenih eksperimenata • Broj selektovanih učenika	
Maj – Jun	1. Posjete Akademiji nauka, Univerzitetima, izložbama, muzejima, naučnim i umjetničkim institucijama. 2. Gostovanje naučnika 3. Izrada školskog naučno istraživačkog časopisa i realizacija dječje naučno istraživačke konferencije 4. Izrada ključa za determinaciju leptira (korelacija biologije, likovne kulture i informatike) 5. Realizacija muzičko - književnih večeri 6. Realizacija izložbe vizuelnih radova 7. Izrada aplikacije i 3 D modeli	• Izrađen školski naučno istraživački časopis • Izrađen ključ za determinaciju leptira • Broj realizovanih muzičko - književnih večeri • Broj realizovanih izložbi vizuelnih radova • Broj izrađenih aplikacija i 3 D modela	

	8. Druge ideje koje se pojave tokom rada		
--	--	--	--

Napomena:

Planirane aktivnosti direktnog rada sa darovitim učenicima/cama se sprovode jednom nedjeljno u zavisnosti od prostorno – tehničkih uslova i mogućnosti učenika/ca i nastavnika/ca.

Tim za podršku darovitim učenicima:

- mr Ljubo Čeranić, direktor škole
- mr Slaviša Ognjanović, pomoćnik direktora škole
- Bojana Jelić Knežević, pedagogica
- Nađa Jeknić, psihologica
- Dr Bogić Gligorović, profesor biologije (nastavnik istraživač)
- mr Sanja Uskoković, profesorica CSBH jezika i književnosti (nastavnica savjetnica)
- mr Ivan Đurišić, profesor likovne kulture (nastavnik savjetnik)
- Nada Tomanović, profesorica razredne nastave (viša savjetnica)
- Milena Milačić, profesorica engleskog jezika (nastavnica savjetnica)
- Nevenka Vulić, profesorica razredne nastave
- Katarina Stanojević, profesorica muzičke kulture
- Nataša Brnović, profesorica CSBH jezika i književnosti
- Milica Radusinović, profesorica razredne nastave
- Radovan Marković, profesor istorije
- Biljana Stojkanović, profesorica fizike
- Ivana Đurišić, profesorica hemije
- Rajko Jokanović, profesor geografije
- Nemanja Vuković, profesor italijanskog jezika
- Nikola Milačić, profesor matematike
- Milica Dragičević, profesorica razredne nastave
- Nada Milić, profesorica razredne nastave
- Mirela Babačić, profesorica informatike
- Tijana Knežević, ICT koordinator

X Vannstavne aktivnosti

Plan i program rada školskih takmičenja		
Članovi komisije	Aktivnosti	Realizatori
• Ljubo Čeranić – predsjednik • Predrag Drakulović – koordinator • Rukovodioci Stručnih aktiva	I dio školskog takmičenja I sastanak: Početak decembra Dnevni red: 1. Upoznavanje s propozicijama za Školsko i Državno takmičenje 2. Razno II sastanak: Sredina decembra Dnevni red 1. Organizacija takmičenja 2. Imenovanje komisija 3. Zaduženja nastavnika/ca III sastanak: Sredina decembra Dnevni red: 1. Rad komisija na ispravljanju testova 2. Objava rezultata IV sastanak: Kraj decembra Dnevni red: 1. Analiza rezultata i prijava najuspješnijih za Državno takmičenje	• Aktiv stranih jezika • Aktiv hemije, fizike i biologije • Aktiv matematike
• Ljubo Čeranić – predsjednik • Predrag Drakulović – koordinator • Rukovodioci Stručnih aktiva	II dio školskog takmičenja I sastanak: mart Dnevni red: 1. Upoznavanje s propozicijama školskog takmičenja 2. Razno II sastanak: Početak aprila Dnevni red: 1. Organizacija takmičenja 2. Imenovanje komisija 3. Zaduženja nastavnika/ca III sastanak: Početak aprila Dnevni red: 1. Rad komisija na ispravljanju testova 2. Objava rezultata IV sastanak: maj Dnevni red: 1. Analiza rezultata i prijava najuspješnijih za Olimpijadu znanja	• Aktiv I – V razreda • Aktiv CSBH jezika i književnosti • Aktiv stranih jezika • Aktiv hemije, fizike i biologije • Aktiv matematike • Aktiv geografije i istorije

Plan i program rada vanškolskih takmičenja

Opštinsko takmičenje recitatora, prve pomoći i opštinskog maskenbala

Opštinsko takmičenje recitatora

Članovi komisije	Aktivnosti	Realizatori
- Ljubo Čeranić – predsjednik - Slaviša Ognjanović – koordinator - Rukovodioci Stručnih aktiva	I sastanak: april Dnevni red: - Upoznavanje s propozicijama takmičenja - Izbor takmičara u recitovanju - Zaduženja nastavnika/ca - Intenzivne pripreme za takmičenje II sastanak: maj - Analiza rezultata	Članovi aktiva: Od I do V razreda Aktiv CSBH jezika i književnosti

Takmičenje iz prve pomoći

- Ljubo Čeranić – predsjednik - Slaviša Ognjanović – koordinator - Bogić Gligorović - Amela Šasović - Dragana Đurišić	I sastanak: april Dnevni red: - Upoznavanje s propozicijama takmičenja - Izbor takmičara za Prvu pomoć. - Zaduženja nastavnika/ca - Intenzivne pripreme za takmičenje II sastanak: maj - Analiza rezultata	Aktiv biologije
---	--	------------------------

Opštinski maskenbal

- Ljubo Čeranić – predsjednik - Predrag Drakulović – koordinator - Rukovodioci Stručnih aktiva od I do V	I sastanak: april Dnevni red: - Upoznavanje s propozicijama takmičenja - Izbor takmičara. - Zaduženja nastavnika/ca - Intenzivne pripreme za takmičenje II sastanak: maj Dnevni red: - Analiza rezultata	Aktiv od I do V razreda
--	--	--------------------------------

Maratoni (Školski kros) i Liga osnovnih škola Podgorice

- Ljubo Čeranić – predsjednik - Predrag Drakulović – koordinator - Marija Nišavić – predsjednik Aktiva fizičkog vaspitanja	I sastanak: početak oktobra Dnevni red: Upoznavanje s propozicijama takmičenja: 24. Podgoričkog maratona (školski jesenji kros), Danom trčanja Podgorice povodom 19. decembra-Dana Podgorice, Međunarodnim ultra maratonom	Aktiv fizičkog vaspitanja Vrijeme realizacije od novembra do kraja marta
--	--	--

	– Montenegro 2023. (Trka pionira i pionirki) – Školski prolječni kros 2. Zaduženja nastavnika/ca 3. Intenzivne pripreme za takmičenje i takmičenja II sastanak: početak marta Dnevni red: 1. Upoznavanje s propozicijama takmičenja u okviru Lige OŠ Podgorice; 2. Izbor takmičara, zaduženja nastavnika/ca (košarka M+Ž, odbojka M+Ž, košarka M, rukomet M+Ž, stoni tenis, karate M+Ž, tenis M+Ž) 3. Intenzivne pripreme za takmičenje i takmičenja III sastanak: maj Dnevni red: 1. Analiza rezultata	Vrijeme realizacije od početka marta do početka maja
--	--	---

Plan i program rada Državnog takmičenja i Olimpijade znanja		
Članovi komisije	Aktivnosti	Realizatori
Ljubo Čeranić – predsjednik Slaviša Ognjanović – koordinatorka Rukovodioci Stručnih aktiva	<u>I sastanak:</u> početak februara Dnevni red: 1. Zaduženja nastavnika/ca za pripremu izabranih takmičara za Engleski jezik (IX r.), Italijanski jezik (IX r.), Hemija (IX r.), Fizika (IX r.), Matematika (VI i IX r.) i Francuski jezik (IX r.) 2. Intenzivne pripreme za takmičenje	Aktiv stranih jezika hemije, fizike, biologije i matematike Vrijeme realizacije mart
	<u>II sastanak:</u> mart 1. Dogovor o takmičenju sa učenicima i mentorima i upute 2. Razno	Vrijeme realizacije mart – april
	<u>III sastanak:</u> kraj marta 1. Analiza rezultata sa Državnog takmičenja 2. Izbor takmičara za Olimpijadu znanja 3. Prijava takmičara za Olimpijadu i pripreme za takmičenje	Vrijeme realizacije maj
	<u>IV sastanak:</u> maj 1. Analiza rezultata sa Olimpijade znanja	

Plan i program saradnje sa lokalnom zajednicom, ekskurzija i škole u prirodi					
Razred	Mjesec	Kulturni događaji u školi	Posjete javnim ustanovama	Sportski događaji	Izleti, škola u prirodi, Ekskurzija
I	IX	Prijem đaka prvaka Očistimo svijet Međunarodni dan mira			
	X	Dječja nedjelja		Sportske igre u dvorištu škole	Pozdrav jeseni
	XI	Dan djeteta (20. XI)	Posjeta pozorištu	Jesenji kros	
	XII	Dan ljudskih prava (10. XII) Srećan rođendan, grade moj! Novogodišnja priredba/bazar			
	I				
	II				
	III	Obilježavanje 8. marta Dan sreće			Pozdrav proljeću
	IV	Dan zdravlja		Dan sporta	
	V	Dan porodice (15. V)			Škola u prirodi
	VI	Srećan rođendan školo!			
II	IX				Izlet – Pozdrav jeseni
	X	Obilježavanje dječje nedjelje	Posjeta KIC-a Budo Tomović		
	XI	Njegošev dan (13. XI) Svjetski Dan tolerancije (16. XI)		Jesenji kros	
	XII	Srećan ti rođendan, grade moj			
	I				
	II				
	III	Dan žena Dan pozorišta (27. III)		Dan sporta	Izlet –Pozdrav proljeću
	IV	Dan igre (29. IV)			Škola u prirodi
	V	Dan nezavisnosti			
	VI	Proslava povodom Dana škole			
III	X	Dječja nedjelja-obilježavanje u saradnji sa UNICEF-om			Izlet – Pozdrav jeseni
	X	Priredba			
	XI		Posjeta pozorištu/bioskopu	Školski jesenji kros	
	XII	Priprema Novogodišnjeg programa			

		Srećan ti rođendan grade moj			
	I				
	II				
	III	Mojoj mami na dar		Maraton	Izlet – Posjeta Skalinama
	IV			Dan sporta	Izlet
	V	Srećan rođendan – Učešće u programu za Dan škole			Škola u prirodi
	VI	Proslava povodom Dana škole	Posjeta Prirodnjačkom muzeju		
IV	IX	Očistimo svijet			
	X	Dan humanitarnih akcija (8. X) Dan čistih ruku (15. X)			Izlet – Pozdrav jeseni
	XI	Njegošev dan (13. XI) Dan dječijih prava (20. XI)		Jesenji kros	
	XII	Novogodišnja priredba/bazar 19. decembar – Dan oslobođenja Podgorice			
	II	Dan maternjeg jezika (21. II)			
	III	Dan žena (8. III) Dan pozorišta (27. III)		Dan sporta	Izlet – Pozdrav proljeću
	IV	Školski maskenbal			
	V	Nedjelja zdravlja usta i zuba Dan porodice Dan nezavisnosti	Posjeta sajmu knjiga		Škola u prirodi
	VI	Priredba za Dan škole Odjeljenjska priredba za kraj školske godine			
V	IX	Dan pismenosti (8. IX)			Izlet – Etno selo
	X	Dan za smanjenje prirodnih katastrofa (11. X)			
	XI	Dan prava djeteta (20. XI)		Jesenji kros	
	XII	19. decembar – dan oslobođenja Podgorice Novogodišnja priredba/bazar			
	II	Dan maternjeg jezika (21. II)			
	III	Dan žena Dan poezije			
	IV	Obilježavanje Svjetskog dana zdravlja (7. IV) Dan planete Zemlje (22. IV)		Dan sporta	Škola u prirodi
	V	Dan porodice (15. V)	Posjeta Sajmu knjiga		
	VI	Priredba povodom Dana škole			

VI	IX		Posjeta gradskoj biblioteci Posjeta muzeju		
	X		Posjeta Crnogorskom narodnom pozorištu	Podgorički maraton Ultra maraton Liga osnovnih škola	
	XI			Jesenji kros	
	XII	19. decembar – Dan oslobođenja Podgorice	Posjeta biblioteci		
	II				
	III				
	IV	Posjeta pisca školi (Savjet stručnjaka) Obilježavanje Svjetskog dana knjige	Učešće na književnim večerima Posjeta Crnogorskom narodnom pozorištu	Liga osnovnih škola Dan sporta	
	V		Posjeta Podgoričkom sajmu knjiga Učešće na književnim večerima		Posjeta Cetinju
	VI	Priredba povodom Dana škole			
VII	IX		Posjeta gradskoj biblioteci Dani nauke – Naša postavka Posjeta muzeja		
	X		Posjeta Crnogorskom narodnom pozorištu (Gledanje predstave)	Podgorički maraton Ultra maraton Liga osnovnih škola	
	XI		Posjeta medijima (radio/televizija)	Jesenji kros	
	XII				Izlet – posjeta Cetinju
	II				
	III	Proslava 8. marta			
	IV	Pisac u našoj školi Obilježavanje Svjetskog dana knjige Posjeta italijanskom kulturnom centru	Učešće na književnim večerima	Dan sporta	
	V	Posjeta pisca školi (Savjet stručnjaka)	Posjeta Sajmu knjiga Posjeta gradskom muzeju i galeriji – Podgorica Učešće na književnim večerima		
	VI	Priredba povodom Dana škole			
VIII	IX		Dani nauke – Naša postavka		

			Dani nauke Noć istraživača		
	X			Podgorički maraton Ultra maraton	
	XI			Jesenji kros	
	XII	19. decembar – Dan oslobođenja Podgorice	Posjeta biblioteci	Bemax liga	
	II				
	III	Proslava 8. marta			
	IV	Obilježavanje Svjetskog dana knjige		Dan sporta	
	V	Posjeta pisca školi (Savjet stručnjaka)	Posjeta Sajmu knjiga Učešće na književnim večerima	Državno prvenstvo u sportu	
	VI	Priredba povodom Dana škole			
IX	IX		Dani nauke –Naša postavka Posjeta muzeja Dani nauke Noć istraživača		
	X			Podgorički maraton Ultra maraton	
	XI			Jesenji kros Bemaxs liga	
	XII	19. decembar – Dan oslobođenja Podgorice	Posjeta biblioteci		
	II				
	III	Proslava 8. marta			
	IV	Obilježavanje Svjetskog dana knjige	Učešće na književnim večerima	Dan sporta	
	V		Posjeta Sajmu knjiga	Državno prvenstvo u sportu	Naučno nastavna ekskurzija
	VI	Priredba povodom Dana škole			
V, VI, VII, VIII, IX	Svaki mjesec	Izložbe učeničkih radova u holu škole Obilježavanje važnih ekoloških datuma			

Obilježavanje značajnih datuma				
DATUM	DAN	AKTIVNOST	AKTIV	KOORDINATOR
08. IX	Međunarodni dan pismenosti		Aktiv V razreda	Svetlana Bukilić, Maja Vukčević, Anita Avdić
16. IX	Dan očuvanja ozonskog omotača	Izrada flajera, kampanja oko škole, izložba fotografija	Aktiv Biologije	Bogić Gligorović
20. IX	Dan ekologije „Očistimo svijet”	Uređujemo školu i školsko dvorište, reciklaža, kompostiranje	Aktiv V razreda Aktiv Biologije	Nataša Nišavić Zorica Šiljak Danijela Kovačević Bogić Gligorović
21. IX	20 godina proglašenja Crne Gore za ekološku državu	Izložba fotografija, zbirka na simpozijumu na Žabljaku	Aktiv Biologije	Bogić Gligorović
22. IX	Dan bez automobila	Kampanja i takmičenje u vožnji biciklom	Aktiv Biologije	Bogić Gligorović
26. IX	Dan planina	Izložba fotografija i radova planine Crne Gore	Aktiv Biologije	Bogić Gligorović
26. IX	Evropski dan jezika		Aktiv stranih jezika	Članovi aktiva
04. X	Dan zaštite životinja	Posjeta i prikupljanje hrane za životinje, Kampanja i izrada flajera, izložba pasa	Aktiv Biologije Aktiv II razreda	Bogić Gligorović Aleksandra Garović
05. X	Dan nastavnika/ca		Aktiv CSBH jezika i književnosti Aktiv II razreda	Nada Milić
5 – 10. X	Dječija nedelja	Predstava, likovni radovi, posjeta bioskopu	Aktiv II, III i IV, V razreda	Članovi Aktiva Snežana Bogojević

				Zorica Šiljak
06. X	Dan staništa	Fotografije i radovi na temu staništa	Aktiv Biologije	Bogić Gligorović
08. X	Dan humanitarnih akcija	Prikupljanje pomoći		
11. X	Dan smanjenja prirodnih katastrofa	Predavanje	Aktiv V razreda Aktiv Biologije	Nataša Nišavić Bogić Gligorović
14-20 X	Nedelja kodiranja	Realizacija radionica	Aktiv informatike sa tehnikom	Aktiv informatike sa tehnikom
15. X	Dan čistih ruku	Pjesme, likovni radovi	Aktiv II razreda	Tanja Živković
16. X	Dan zdrave hrane	Posjeta nutricioniste	Aktiv biologije	
31. X	Noć vještica		Aktiv stranih jezika	Članovi aktiva
4. XI	Dan klimatskih promjena	Izrada flajera	Aktiv biologije	Bogić Gligorović
13. XI	Dan rođenja Petra II Petrovića Njegoša	Fotografije, prigodni tekstovi Program u holu Igrokaz/dramatizacija, stručna literatura Obilazak muzeja	Aktiv III razreda Aktiv CSBH jezika i književnosti Aktiv istorije i geografije Aktiv V razreda	Maja Bulatović Nataša Brnović i Mirjana Racković Svetlana Bukilić, Maja Vukčević, Anita Avdić, Milena Raičković
16. XI	Dan tolerancije	Radionica		Članovi Aktiva
13. IX	Dan programera	Realizacija kviza	Aktiv informatike sa tehnikom	Aktiv informatike sa tehnikom
20.XI				
01. XII	Dan borbe protiv side	Podizanje svijesti kod djece o HIV – u i AIDS-u	Aktiv biologije	Amela Šasović

05. XII	Međunarodni Dan volontera	Volonterska akcija, pomoć za seosku školu	Aktiv biologije	Bogić Gligorović
10. XII	Dan ljudskih prava	Izrada panoa, likovni radovi, predavanja	Aktiv istorije i geografije,	Aktiv istorije i geografije
19. XII	Dan oslobođenja Podgorice	Likovni radovi, priredba	Aktiv muzičke i likovne Aktiv CSBH jezika i književnosti Aktiv istorije i geografije I – V razred	Članovi aktiva Milena Kuč Radmila Sandić-Kovačević Sandra Rašović Svetlana Bukilić Članovi Aktiva
02. II	Međunarodni dan vlažnih staništa	Izložba slika	Aktiv biologije	Bogić Gligorović
6. II	Dan sigurnog interneta	Relizacija radionica	Aktiv informatike sa tehnikom	Aktiv informatike sa tehnikom
14. II	Dan očuvanja energije	Prezentacije	Aktiv fizike	Biljana Stojkanović
15. II	Dan umjetnosti	Izložba radova	Aktiv muzičke i likovne kulture	Članovi likovne kulture
21. II	Dan maternjeg jezika	Jezičke igre i kvizovi	III razred V razred	Nevenka Vulić Članovi aktiva Anita Avdić
05. III	Dan energetske efikasnosti	Prezentacija	Aktiv fizike i biologije	Biljana Stojkanović i Amela Šasović Bogić Gligorović
08. III	Dan žena	Izložba u holu, čestitke	Likovna i muzička kultura Aktiv I– V razreda	Aktiv muzičke i likovne kulture, Aktiv I – V Suzana Žurić

			Aktiv stranih jezika	Danijela Kovačević
14. III	Dan broja Pi	Kviz na svečanoj pozornici, izrada flajera, prezentacija	Matematika	Aktiv matematike
20. III	Pozdrav proljeću	Šetnja na brdu Gorica	Aktiv biologije	Bogić Gligorović
20. III	Dan poezije	Recitovanje	Aktiv IV razreda Aktiv V razreda	Članovi Aktiva 4.raz. Maja Vukčević
20. III	Dan sreće	Recitovanje, izložba radova	Aktiv II razreda	Sanja Gagović
21. III	Dan osoba sa Daunovim sindromom			Nataša Nišavić
21. III	Dan šuma	Izložba radova i herbara	Aktiv biologije	Bogić Gligorović
23. III	Dan meteorologije	Izrada panoa	Aktiv istorije i geografije	Radovan Marković Gordana Baćović
27. III	Dan pozorišta	Pjesme i igre/predstava Posjeta pozorištu	IV razred III razred	Članovi aktiva 4.raz. Biljana Božović
2. IV	Dan osoba sa autizmom			Zorica Šiljak, Maja Vukčević, Danijela Kovačević i Tatjana Adžić
07. IV	Dan zdravlja	Panoi, gost na času, kampanja sa flajerima, pokazna vježba ekipe prve pomoći	IV razred Bogić Gligorović	Članovi aktiva 4.raz. Bogić Gligorović
22. IV	Dan planete Zemlje	Panoi, likovni radovi, sadnja biljaka, čišćenje i recikliranje	Aktiv biologije Aktiv , IV razreda Aktiv V razreda	Bogić Gligorović Članovi aktiva IV razreda

			Aktiv istorije i geografije Aktiv I razreda	Članovi aktiva V razreda
23. IV	Dan knjige	Sajam knjiga	Aktiv II razreda Aktiv III razreda Aktiv CSBH jezika i književnosti	Suzana Obradović Goljević Maja Bulatović Mileva Žugić i Sanja Uskoković
26. IV	Dan obnovljivih izvora energije	Predavanje i kampanja sa flajerima	Aktiv biologije	Bogić Gligorović
28. IV	Nedjelja bezbjednosti u saobraćaju	Izložba u holu	Tehnika i informatika	Aktiv tehnike i informatike
29. IV	Dan igre	Igre na školskom poligonu	Aktiv II razreda Aktiv IV razreda	Zorica Kralj Škuletić Članovi Aktiva 4.raz
30. IV	Dan džeza	Slušanje, pjevanje u okviru redovnih časova	Muzička kultura	Aktiv muzičke i likovne kulture
09. V	Dan Evrope	Predavanje u školi/izložba Izložba i muzičke tačke u holu	Aktiv istorije i geografije	Tajić Milić i Jokanović Rajko
05 - 10. V	Dan kretanja, ptica i drveća	Sadnja u školskom dvorištu, postavljanje hranilica, posjeta ornitologa	Biologija i zdravi stilovi života	Bogić Gligorović
11 - 17. V	Dan zdravlja usta i zuba	Gost – stomatolog	Aktiv I	Članovi Aktiva
15. V	Dan za akciju klime	Predavanje	Aktiv biologije	Bogić Gligorović

15. V	Dan porodice	Predavanja Likovni radovi, panoi	Aktiv II razreda Aktiv IV razreda	Katarina Nikčević Članovi Aktiva 4.raz
21. V	Dan nezavisnosti	Program	Aktiv muzičke i likovne kulture I-V razreda	Članovi Aktiva
22. V	Dan zaštite biodiverziteta	Biodiverzitet Crne Gore – izložba radova i fotografija, predavanje	Aktiv biologije	Bogić Gligorović
24. V	Evropski dan parkova	Posjeta parku, sadnja na Gorici	Aktiv biologije	Bogić Gligorović
15. V	Dan škole	Program u holu	Aktiv muz. i lik. Aktiv C-SBH jezika i književnosti Aktiv III, IV, V razreda	Članovi Aktiva Gorica Klačar- Marković i Milena Kuč Članovi aktiva
31. V	Dan borbe protiv pušenja	Kampanja u školi, podjela flajera	Fizika, hemija, biologija i zdravi stilovi života	Aktiv fizike, hemije, biologije i zdravih stilova života
05. VI	Dan zaštite životne sredine	Akcija na uređenju prostora, prezentovanje kampanje, sakupljanje limenki	Aktiv biologije	Bogić Gligorović
08. VI	Dan okeana	Izložba radova učenika, film	Aktiv biologije	Bogić Gligorović

Program rada Škole u prirodi					
Razred	Izbor lokacije po raspisanom tenderu	Operativni ciljevi:	Termini	Stručni aktiv	Realizacija
I II III IV V VI VII	Mjesto izvođenja Škole u prirodi, određuje učenici izjašnjavanjem putem ankete.	Ciljevi po Nastavnom planu i programu su: -uvođenje učenika u samostalno izvršavanje obaveza izvan roditeljskog doma; -navikavanje na samostalno izvršavanje higijenskih navika - animacija kulturnih potreba svakodnevnice; -znati karakteristike šire okoline (geografske i društvene objekte) koristiti sopstvena iskustva, predstave i maštu; -hodati i trčati u ritmu muzike uz zadržavanje pravilnog držanja tijela; -uočavati značaj pravilnog i bezbjednog ponašanja u saobraćaju; -govorno nastupati pred grupom-spontano na odgovarajuću temu; -spontano i originalno se likovno izražavati; -razvijanje zdravog takmičarskog duha; -preuzimanje obaveza bez nadzora roditelja; -doživljavanje kolektiva kao novog načina života; -prihvatanje različitosti; -koristiti pravila protiv nasilja.	IV - V	Stručni aktiv nastavnika/ca I, II, III, IV,V,VI i VIII razreda	Tokom godine

Plan i program naučno nastavne ekskurzije IX razreda							
Mjesec	Dan	Aktivnosti	Razred	Realizacija	Koordinatori	Maršruta	Broj učenika
Oktober – maj	I	Podgorica – Zlatibor	IX-1 IX-2 IX-3 IX-4 IX-5 IX-6	Milica Simićević Sanda Ivanović Milić Tajić Tatjana Gačević Tatar Gorica Klačar-Marković Ivan Đurišić	Ljubo Čeranić, direktor	Srbija	144
Oktober – maj	II	Zlatibor – Novi Sad	IX-1 IX-2 IX-3 IX-4 IX-5 IX-6	Milica Simićević Sanda Ivanović Milić Tajić Tatjana Gačević Tatar Gorica Klačar-Marković Ivan Đurišić	Ljubo Čeranić, direktor	Srbija	144
Oktober – maj	III	Beograd	IX-1 IX-2 IX-3 IX-4 IX-5 IX-6	Milica Simićević Sanda Ivanović Milić Tajić Tatjana Gačević Tatar Gorica Klačar-Marković Ivan Đurišić	Ljubo Čeranić, direktor	Srbija	144
Oktober – maj	IV	Beograd	IX-1 IX-2 IX-3 IX-4 IX-5 IX-6	Milica Simićević Sanda Ivanović Milić Tajić Tatjana Gačević Tatar Gorica Klačar-Marković Ivan Đurišić	Ljubo Čeranić, direktor	Srbija	144
Oktober – maj	V	Beograd – Kragujevac – Podgorica	IX-1 IX-2 IX-3 IX-4 IX-5 IX-6	Milica Simićević Sanda Ivanović Milić Tajić Tatjana Gačević Tatar Gorica Klačar-Marković Ivan Đurišić	Ljubo Čeranić, direktor	Srbija	144
Tokom godine							

XI Eksterna provjera znanja

Rezultati IX razreda na Eksternoj provjeri znanja 2023/24.		
Predmet	Prosječna ocjena na testiranju	Prosječna zaključna ocjena
Crnogorski-srpski, bosanski i hrvatski jezik i književnost	3,44	3,48
Matematika	2,96	3,47
Engleski jezik	4,77	4,73
Njemački jezik	4,75	5
Fizika	5	5
Istorija	5	5
Geografija	2,88	4
Biologija	1,95	4,45
Hemija	3,75	4,5

Plan i program rada Odbora za Nacionalno testiranje na kraju II ciklusa (VI razred) i Eksternu provjeru znanja učenika na kraju III ciklusa		
Članovi odbora	Aktivnosti	Plan aktivnosti
1. Ljubo Čeranić, direktor, predsjednik Odbora 2. Bojana Jelić Knežević, pedagoška, koordinatorka 3. Maja Martinović Rajković, članica 4. Gorica Klačar Marković, članica 5. Tijana Knežević, članica i operatorka	- Anketiranje učenika na kraju trećeg ciklusa – izbor trećeg predmeta koji će polagati na eksternoj provjeri znanja - Prisustvo sastancima koje organizuje Ispitni centar - Dostavljanje podataka Ispitnom centru (spisak učenika IX razreda – brojno stanje učenika, predmet koji su učenici odabrali da polažu na eksternoj provjeri znanja) - Dostava podataka za djecu sa IROP-om - Priprema za testiranje u školi (raspored učenika po grupama, učionicama, priprema formulara) - imenovanje test administratora - imenovanje ocjenjivača po predmetima - raspored dežurstva nastavnika/ca za vrijeme testiranja - pripremanje učionica za testiranja u skladu sa Pravilnikom Eksterna provjera znanja. - realizacija testiranja na kraju III ciklusa (IX razred) - pregled test knjižica III ciklus - obrada podataka - dostava podataka Ispitnom centru sa izvještajem - interna analiza na sastancima stručnih aktiva i preporuke Nacionalno testiranje - realizacija testiranja na kraju II ciklusa (VI razred) - unošenje podataka u obrasce Ispitnog centra - dostava podataka Ispitnom centru sa izvještajem	Decembar Januar Februar Februar Mart Mart Mart Mart April – maj 6, 7, 8. maj Maj Maj Maj– maj Maj – jun 15. maj Maj Maj

JU OŠ „Sutjeska” – Podgorica
XII Saradnja sa roditeljima

Raspored održavanja roditeljskih sastanaka

Godišnjim planom i programom škole, putem roditeljskih sastanaka, realizovaće se saradnja sa roditeljima učenika.

Mjesec	R A Z R E D I								
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
IX	X	X	X	X	X	X	X	X	X
II	X	X	X	X	X	X	X	X	X
IV	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Mjesec	Razred	Dnevni red
IX	I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII i IX	- Upoznavanje roditelja sa predmetnim programima i kalendarom školske godine; - Dan otvorenih vrata; - Obaveze i odgovornosti učenika u školi, pravila ponašanja, poštovanje kućnog reda, kodeks oblačenja; - Osiguranje učenika; - Saradnja škole sa Centrom bezbjednosti i Centrom za socijalni rad; - Ekskurzija učenika IX razreda; - Razno.
II	I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII i IX	- Analiza usjeha u učenju i vladanju na klasifikacionom periodu; - Mjere za poboljšanje uspjeha i vladanja učenika; - Izjašnjavanje o organizovanju jednodnevnih izleta, posjeta pozorištu i drugim institucijama koji su u vezi s Nastavnim planom i programom; - Pripreme za Eksternu provjeru znanja i Nacionalno testiranje (VI i IX); - Razno.
IV	I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII i IX	- Analiza usjeha u učenju i vladanju na klasifikacionom periodu; - Mjere za poboljšanje uspjeha i vladanja učenika; - Izjaštaj u vezi organizovanja škole u prirodi za učenike III, IV i V razreda u periodu april i maj; - Izjaštaj o organizovanju jednodnevnih izleta, posjeta pozorištu i drugim institucijama koji su u vezi s Nastavnim planom i programom; - Informisanje o realizaciji E-I testiranja učenika VI razreda; - Informisanje o maloj maturi za učenike IX razreda; - Razno.

Individualni i grupni savjetodavni rad roditelja sa pedagogicama i psihologicom odvijaće se u kontinuitetu.

JU OŠ „Sutjeska” – Podgorica

Raspored saradnje odjeljenskih starješina sa roditeljima																											
	IME I PREZIME	PONEDELJAK					UTORAK					SRIJEDA					ČETVRTAK					PETAK					
I-1	Milica Dragičević																									X	
I-2	Milica Radusinović																									X	
I-3	Vesna Femić																										
I-4	Tijana Bulatović				X																						
I-5	Ivana Nikolić Laketić																										X
I-6	Gordana Boričić								X																		
I-7	Sanja Bošković																										
II-1	Tanja Živković								X																		
II-2	Suzana Obradović Goljević	X																									
II-3	Nada Milić												X														
II-4	Katarina Nikčević			X																							
II-5	Sanja Gagović								X																		
II-6	Zorica Kralj Škuletić																								X		
II-7	Aleksandra Garović																								X		
III-1	Maja Bulatović												X														
III-2	Suzana Žurić			X																							
III-3	Nevenka Vulić																										X
III-4	Biljana Božović												X														
III-5	Sandra Rašović			X																							
III-6	Tanja Blagojević																								X		
III-7	Snežana Bogojević												X														
IV-1	Nada Tomanović													X													
IV-2	Suzana Dedović																								X		
IV-3	Nataša Knežević																								X		
IV-4	Svetlana Bulajić									X																	
IV-5	Jovana Velimirović								X																		
IV-6	Nada Roganović									X																	
IV-7	Biljana Rašović	X																									
V-1	Danijela Kovačević																								X		
V-2	Zorica Šiljak																									X	
V-3	Svetlana Bukilić										X																
V-4	Nataša Nišavić												X														
V-5	Tatjana Adžić										X																
V-6	Maja Vukčević																								X		
V-7	Milena Raičković																								X		
VI-1	Ana Janičić	X																									
VI-2	Mirela Babačić																								X		
VI-3	Nikola Milačić										X																
VI-4	Marija Nišavić					X																					
VI-5	Nataša Drešić																										X
VI-6	Mirjana Racković																								X		
VI-7	Dragana Đurišić									X																	
VII-1	Radovan Marković			X																							
VII-2	Mileva Žugić												X														
VII-3	Katarina Stanojević																								X		
VII-4	Željka Jovanović																								X		
VII-5	Biljana Cerović								X																		
VII-6	Benida Burdžović								X																		
VIII-1	Sanja Uskoković																								X		
VIII-2	Milena Milačić																								X		
VIII-3	Rajko Jokanović																								X		
VIII-4	Nataša Bmović 12.40-13.10					X																					
VIII-5	Bogić Gligorović																									X	
VIII-6	Nemananja Vuković																								X		
IX-1	Milica Simićević																								X		
IX-2	Sanda Ivanović									X																	
IX-3	Milić Tajić																								X		
IX-4	Tatjana Gačević Tatar											X															
IX-5	Gorica Klačar Marković									X																	
IX-6	Ivan Đurišić																										

Raspored saradnje sa roditeljima																												
IME I PREZIME	PONEDELJAK				UTORAK				SRIJEDA				ČETVRTAK				PETAK											
Milena Kuč			X																									
Radmila Sandić Kovačević																			X									
Valentina Otašević							X																					
Ana Avramović Šoškić																				X								
Ana Miljević Đurković							X																					
Nevena Kasalica							X																					
Dragoljub Radonjić				X			X																					
Ana Vukčević									X																			
Sonja Peković																	X											
Biljana Stojkanović																				X								
Vanja Backović							X																					
Ivana Đurišić												X																
Jovana Raičević 12.40-13.10					X																							
Amela Šasović										X																		
Branka Vujadinović							X																					
Maja Martinović Rajković							X																					
Dušan Stamatović																				X								
Andela Mihajlović											X																	
Milica Nedić Leovac			X		X																							
Gordana Bačović							X																					
Ivana Bulatović										X																		
Damir Džogović																												
Andela Pavićević																												X

XIII Plan rada ICT koordinatora

MJESEC	AKTIVNOSTI	REALIZACIJA
SEPTEMBAR	- Kreiranje novog elektronskog dnevnika - Obuke za elektronski dnevnik - Kreiranje novih naloga za mail i meis za nove nastavnike - Provjera svih kompjutera - Ažuriranje sajta škole - Postavljanje novih objava na sajtu, fejsbuku i instagramu - Ažuriranje softvera - Ažuriranje teams aplikacije - Kreiranje novih naloga za prvake za Teams i brisanje naloga učenika koji nisu više u našoj školi - Rad na Godišnjem planu škole - Tehnička pomoć nastavnicima, upravi, stručnoj službi	- Na početku mjeseca (do 15. septembra) - Na početku mjeseca i po potrebi - Na početku mjeseci i po potrebi - Na početku mjeseca - Na početku mjeseca - Na početku mjeseca - Periodično - Od 15 – 30. septembra - Od 15 – 30. septembra - Septembar - Po potrebi
OKTOBAR	- Upravljanje sajtom, fejsbuk stranicom i Instagram stranicom škole - Ažuriranje Microsoft Teams virtualne škole - Kreiranje mail i meis naloga - Ažuriranje softvera na svim računarima u školi - Prijava eventualnih kvarova - Edukacija nastavnika o važnosti tajnosti podataka, one drive i Office SharePoint - Tehnička podrška nastavnicima, upravi i stručnoj službi	- Po potrebi - Po potrebi - Po potrebi - Po potrebi - Po potrebi 10 – 13. Oktobra - Po potrebi
NOVEMBAR	- Upravljanje sajtom, fejsbuk stranicom i Instagram stranicom škole - Ažuriranje Microsoft Teams virtualne škole - Kreiranje mail i meis naloga - Ažuriranje softvera na svim računarima u školi - Prijava eventualnih kvarova - Edukacija nastavnika, Microsoft PowerPoint - Tehnička podrška nastavnicima, upravi i stručnoj službi	- Po potrebi - Po potrebi - Po potrebi - Po potrebi - Po potrebi - Od 13 – 16. novembra - Po potrebi

DECEMBAR	• Upravljanje sajtom, fejsbuk stranicom i Instagram stranicom škole • Ažuriranje Microsoft Teams virtualne škole • Kreiranje mail i meis naloga • Ažuriranje softvera na svim računarima u školi • Prijava eventualnih kvarova • Tehnička podrška nastavnicima, upravi i stručnoj službi • Pomoć pri pripremi materijala za sjednicu Nastavničkog vijeća na kraju I polugodišta	• Po potrebi • Po potrebi • Po potrebi • Po potrebi • Po potrebi • 28 – 30. decembra
JANUAR/FEBRUAR	• Upravljanje sajtom, fejsbuk stranicom i Instagram stranicom škole • Ažuriranje Microsoft Teams virtualne škole • Kreiranje mail i meis naloga • Ažuriranje softvera na svim računarima u školi • Prijava eventualnih kvarova • Sa aktivom informatike sa tehnikom i stručnom službom radionice Sigurnog interneta • Tehnička podrška nastavnicima, upravi i stručnoj službi • Obuka nastavnika Microsoft Excel	• Po potrebi • Po potrebi • Po potrebi • Po potrebi • 7. februar • Po potrebi • 17.-21. februar
MART	• Upravljanje sajtom, fejsbuk stranicom i Instagram stranicom škole • Ažuriranje Microsoft Teams virtualne škole • Kreiranje mail i meis naloga • Ažuriranje softvera na svim računarima u školi • Prijava eventualnih kvarova • Tehnička podrška nastavnicima, upravi i stručnoj službi	• Po potrebi • Po potrebi • Po potrebi • Po potrebi • Po potrebi

APRIL	• Upravljanje sajtom, fejsbuk stranicom i Instagram stranicom škole • Ažuriranje Microsoft Teams virtualne škole • Kreiranje mail i meis naloga • Ažuriranje softvera na svim računarima u školi • Prijava eventualnih kvarova • Tehnička podrška nastavnicima, upravi i stručnoj službi • Obilježavanje Međunarodnog dana djevojčica u ICT	• Po potrebi • Po potrebi • Po potrebi • Po potrebi • Po potrebi • 25. aprila
MAJ	• Upravljanje sajtom, fejsbuk stranicom i Instagram stranicom škole • Pomoć pri realizaciji i obradi podataka za eksternu provjeru znanja za devete razrede • Ažuriranje Microsoft Teams virtualne škole • Kreiranje mail i meis naloga • Ažuriranje softvera na svim računarima u školi • Prijava eventualnih kvarova • Tehnička podrška nastavnicima, upravi i stručnoj službi • Tehnička podrška pri realizaciji provjere znanja na kraju II ciklusa • Pomoć pri pripremi materijala za sjednicu Nastavničkog vijeća na kraju školske godine za devete razrede	• Po potrebi • 5.-10. maja • Po potrebi • Po potrebi • Po potrebi • 16. maj • 15 – 20. maja
JUN	• Upravljanje sajtom, fejsbuk stranicom i Instagram stranicom škole • Ažuriranje Microsoft Teams virtualne škole • Kreiranje mail i meis naloga • Ažuriranje softvera na svim računarima u školi • Prijava eventualnih kvarova • Tehnička podrška nastavnicima, upravi i stručnoj službi • Pomoć pri pripremi materijala za sjednicu Nastavničkog vijeća na kraju školske godine • Unos Planiranog u MEIS za školsku 2025/2026. godinu • Pomoć pri štampanju svjedočanstava	• Po potrebi • Po potrebi • Po potrebi • Po potrebi • Po potrebi • 14 – 20. Maj • Kraj juna, početak jula • Kraj juna

XIV Godišnji plan rada Učeničkog parlamenta

U cilju razvijanja inicijative, samostalnosti, discipline i odgovornosti učenika za uspjeh u savladavanju svih oblika obrazovno-vaspitnog rada, razvijanja osjećaja pripadnosti kolektivu i vlastite važnosti za funkcionisanje zajednice i poštovanja pravila školskog odnosno kućnog reda, u Školi se obrazuje Učenički parlament.

Učenički parlament je ovlašten da:

1. Učestvuje u pripremi uputstva o pravima i obavezama učenika;
2. Iskaže mišljenje o radu nastavnika i stručnih saradnika i proslijedi ga upravi Škole;
3. Podnosi prigovor u vezi sa obrazovno-vaspitnim radom u Školi;
4. Učestvuje u oblikovanju sadržaja stručnih ekskurzija i drugih oblika obrazovno-vaspitnog rada;
5. Učestvuje u održavanju i uređivanju školske sredine, estetskog i higijenskog uređenja Škole;
6. Učestvuje u organizovanju i pripremi školskih svečanosti, priredbi, likovnih i drugih izložbi, kao i organizaciji zabavnog života u školi;
7. Učestvuje u akcijama solidarnosti, sakupljanja sekundarnih sirovina i uređenja okoline;
8. Učestvuje u aktivnostima-programima za prevenciju bolesti zavisnosti;
9. Ima i druga ovlašćenja, u skladu sa Zakonom i Statutom škole.

Članove Učeničkog parlamenta u OŠ „Sutjeska“ sačinjavaju predstavnici iz svakog odjeljenja VI, VII, VIII i IX razreda. Predstavnik bira odjeljenje tajnim glasanjem.

Učenički parlament bira svog predsjednika.

Parlament se sastaje dva puta mjesečno, raspravlja o određenim temama i odlučuje o prijedlozima članova parlamenta.

Plan rada za školsku 2024/2025. G.

Vrijeme realizacije:	Sadržaj aktivnosti:	Nosioci aktivnosti:
Oktobar	-Konstituisanje Učeničkog parlamenta i izbor rukovodstva -Izbor predstavnika Učeničkog parlamenta -Upoznavanje članova sa ulogom i ciljem rada Učeničkog parlamenta - Upoznavanje i usvajanje statuta, poslovnika i programa rada	Koordinatorica, Razredne starješine, Članovi Učeničkog parlamenta
Novembar	-Usvajanje pravila „Škola bez nasilja“ i pravilnika u ponašanju i izgledu učenika -Upoznavanje sa aktivnostima vršnjačkog Tima i predlaganje članova (tokom školske godine) -Daroviti učenici-dalji podsticaji - Prižanje podrške učenicima sa POP-predlozi, sugestije i sl.. -Obilježavanje dana tolerancije	Koordinatorica, Članovi Učeničkog parlamenta
Decembar	-Obilježavanje značajnih datuma -Organizovanje izložbe povodom novogodišnjih praznika	Koordinatorica, Članovi Učeničkog parlamenta
Februar	-Analiza uspjeha i discipline učenika na kraju prvog polugodišta -Pomoć učenicima koji imaju slabe ocjene -Obilježavanje Dana sigurnog interneta -Učešće Učeničkog parlamenta u uređivanju školskog prostora - Kutija od povjerenja- predlozi za rješavanje učeničkih pitanja	Koordinatorica, Članovi Učeničkog parlamenta.
Mart	-Razmatranje učešća učenika na takmičenjima - Priprema za proslavu Dana škole -Saradnja sa parlamentima drugih škola -Diskriminacija i šta sa njom	Koordinatorica, Članovi Učeničkog parlamenta, Odbor za takmičenje učenika, Odbor za proslave.
April-maj	- Obilježavanje značajnih datuma - Proslava Dana škole -Pitanja za direktora škole -Analiza rada odjeljenjskih zajednica -Analiza rada Učeničkog parlamenta	Koordinatorica, Članovi Učeničkog parlamenta.

JU OŠ „Sutjeska” – Podgorica
XV Plan rada školske biblioteke

Evaluacija programa rada školske biblioteke za 2024/25. godinu													
Ukupan broj knjiga 2024/25.									17361				
Broj lektira			Broj učlanjenih učenika		Plan nabavke lektire		Broj knjiga osim lektira koje se koriste		Besplatni udžbenici		Broj kupljene stručne literature		Napom.
									Zaduženi/ vraćeni	Zaduženi/ vraćeni			
Razred	Evaluacija		Evaluacija		Evaluacija		Evaluacija		Evaluacija		Evaluacija		
	2023/24.	2024/25.	2023/24.	2024/25.	2023/24.	2024/25.	2023/24.	2024/25.	2023/24.	2024/25.	2023/24.	2024/25.	
I	1/44	1/60	85	90		1/16	249	10	/	191	/	/	
II	3/52	3/65	48	70		3/13	200	20	2	200	/	10	
III	4/42	4/65	47	80		4/23	165	15	/	178	/	10	
IV	3/143	6/150	51	80		6/7	180	10	/	164	/	8	
V	3/79	5/90	60	70		5/11	137	10	1	164	/	7	
VI	3/195	6/200	100	120		3/5	150	10	/	148	/	5	
VII	2/51	6/60	54	70		3/21	135	20	/	153	/	10	
VIII	4/94	6/120	67	90		2/26	145	10	/	173	/	6	
IX	4/71	6/91	27	90		2/20	140	20	/	177	/	/	
Broj nastavnog osoblja koje koristi biblioteku		Evaluacija		Broj stručne literature		Evaluacija		Broj časopisa	Evaluacija				
		2023/24.	2024/25.			2023/24.	2024/25.		2023/24.		2024/25.		
		100	105			202	20		50		60		

Biblioteka JU OŠ „Sutjeska” u Podgorici vodi evidenciju o nabavci i pozajmici knjiga kao i statistiku o broju korisnika bibliotečkog fonda knjiga. Svaki učenik i nastavnik koji koristi bibliotečki fond knjiga ima svoj numerisani karton u koji se unose odgovarajući podaci o korišćenju knjiga. Evidencija o pozajmici knjiga vodi se svakodnevno. Knjige se izdaju svakog radnog dana u toku radnog vremena koje je istaknuto na vratima biblioteke. Upisivanje i numerisanje knjiga, stručne literature i časopisa u inventarske knjige, obavlja se po njihovom prispjeću u biblioteku. S obzirom na to da je planiranje nabavke knjiga i stručne literature uslovljeno potrebom realizacije nastavnog plana i programa, kao i finansijskim mogućnostima škole, u ovoj školskoj godini se planira kupovina u okviru tih mogućnosti, a na predlog stručnih aktivista. Stručni aktivisti prilažu zahtjev za nabavku knjiga i literature školskoj biblioteci i direktoru škole, a o realizaciji odlučuje direktor, shodno mogućnostima škole. Na predlog bibliotekara vršiće se otpis ili stavljanje van upotrebe zastarjelih i oštećenih knjiga, o čemu će se voditi zapisnik. U radu biblioteke poštovaće se sljedeća pravila:

1. Svi učenici i nastavno osoblje škole mogu pod jednakim uslovima koristiti knjige, stručnu literaturu i časopise kojima biblioteka raspolaže;
2. Enciklopedije, leksikoni, rječnici, monografije i rijetke knjige i časopisi mogu se koristiti samo u prostorijama školske biblioteke;
3. Odgovornost za knjige koje su izdate na korišćenje nastavnom osoblju, a nalaze se u kabinetima, snosi lice koje je knjige preuzelo iz biblioteke;
4. Odgovornost za knjige koje koriste učenici snose oni sami i dužni su vratiti neoštećenu knjigu;
5. Ukoliko korisnik bibliotečkog fonda ošteti ili izgubi knjigu, dužan je istu nadoknaditi ili kupiti novu.

Obavezni poslovi bibliotekara tokom školske godine su:

- Sređivanje administracije prilikom upisa učenika u biblioteku,
- Vođenje evidencije o čitanju knjiga i korišćenju ukupnog bibliotečkog fonda,
- Vođenje posebne evidencije za svakog korisnika,
- Vođenje zapisnika,
- Izrada raznovrsnih upitnika,
- Zavođenje prispjelih knjiga i časopisa i drugi tekući poslovi vezani za rad u cjelini.

Pored navedenih obaveza, uloga bibliotekara se ogleda i kroz obrazovno vaspitni rad sa učenicima i saradnju sa nastavnim osobljem na nivou škole. U svom radu bibliotekar treba i da se stručno edukuje shodno preporuci nadležnog ministarstva.

Godišnji plan i program rada školske biblioteke

SEPTEMBAR

Program rada sa učenicima

- Selekcija i podjela udžbenika
- Upisivanje učenika po odjeljenjima u evidencione kartone
- Upoznavanje učenika petog razreda sa bibliotekom, književnim fondom i načinom rada
- Upoznavanje sa planovima školske lektire
- Izdavanje knjiga

Po prijemu

Prva sedmica

U saradnji sa razrednim starješinama

U saradnji sa nastavnicima jezika

Svakodnevno

Program stručnog rada

- Stručna obrada novih udžbenika (razvrstavanje, evidentiranje, zaduživanje učenika)
- Utvrđivanje brojnog stanja časopisa
- Izrada mjesečne statistike
- Katalogizacija knjiga (gdje nije izvršeno)

Po prijemu

Periodično

Periodično

Po potrebi

Program kulturne i javne djelatnosti

- Planiranje kulturnih sadržaja za tekuću školsku godinu

Prema programu rada škole

OKTOBAR

Program rada sa učenicima

- Organizovanje obilježavanja Međunarodnog dana školskih biblioteka
- Savjeti i pomoć učenicima pri izboru gradje, naučne literature i časopisa
- Izdavanje knjiga

Za jubilej

Svakodnevno

Svakodnevno

Program stručnog rada

Program kulturne i javne djelatnosti

- Učešće u obilježavanju Dječije nedjelje u saradnji sa UNICEF-om
- Dogovaranje saradnje sa Gradskom bibliotekom

Za jubilej

Periodično

NOVEMBAR

Program rada sa učenicima • Popis starih dugova i pisanje opomena za povraćaj kniga • Izdavanje knjiga • Evidencija o najčitanijoj knjizi mjeseca	Periodično Svakodnevno Periodično
Program stručnog rada • Izdavanje knjiga • Izdavanje stručne literature nastavnicima • Ankete sa učenicima o željenim knjigama u biblioteci (njihovo interesovanje) IX razred • Pospremanje knjiga	Svakodnevno Po potrebi Po potrebi Po potrebi
Program kulturne i javne djelatnosti	Periodično
DECEMBAR	
Program rada sa učenicima • Izdavanje knjiga • Pomoć učenicima u odabiru literature za testiranje	Svakodnevno Po potrebi
Program stručnog rada • Kompletiranje stručnih časopisa po godištima • Utvrđivanje stanja bibliotečkog fonda na kraju 2023. godine • Izrada polugodišnje statistike • Završetak otpisa • Savjet i pomoć pri izboru naučne gradje, časopisa sa nastavnicima	Periodično Periodično Periodično Poslednje sedmice Periodičn
Program kulturne i javne djelatnosti • Izložba: Knjige nastale prije 100 i više godina Knjige nastale prije 50 – 100 godina • Priprema novogodišnjeg programa u saradnji sa kolegama	Stalna postavka Po potrebi
JANUAR	
Program rada sa učenicima • Izdavanje knjiga • Pripremanje i sredjivanje bibliotečke gradje poslije okončanja prvog polugodišta	Svakodnevno Periodično
Program stručnog rada	

• Učešće na stručnim sastancima • Obrada novih knjiga	Po potrebi Periodičn
Program kulturne i javne djelatnosti • Radionice čitanja u saradnji sa bibliotekom • Mjesec knjige: Prezentacija zavičajnih književnih stvaralaca	Po potrebi Po potrebi
FEBRUAR	
Program rada sa učenicima • Izdavanje knjiga • Organizovanje Međunarodnog dana darivanja knjiga • Organizovanje posjete Gradskom arhivu • Uključivanje u rad bibliotečke sekcije i pružanje pomoći u ostvarivanju programa sekcij	Svakodnevno Za jubilej Periodično Periodično
Program stručnog rada • Praćenje stručne literature, periodika, stručnih recenzija i prakse	Periodično
Program kulturne i javne djelatnosti • Akcija razmjene knjiga Drug-drugu	Po potrebi
MART	
Program rada sa učenicima • Izdavanje knjiga • Obilježavanje Svjetskog dana poezije • Popis starih dugova i opomene učenicima devetih razreda • Biranje knjiga za učenike u susret Danu žena	Svakodnevno Za jubilej Periodično Po potrebi
Program stručnog rada • Učešće u radu stručnog aktiva	Po programu škole
Program kulturne i javne djelatnosti • Obilježavanje 8. marta	Po programu škole

APRIL	
Program rada sa učenicima - Izdavanje knjiga - Potraživanje izdatih knjiga od polumaturanata prije završetka nastave	Svakodnevno Periodično
Program stručnog rada Savjetodavna aktivnost sa stručnim aktivom o uspješnosti čitalačkog intresovanja učenika	Po planu škole
Program kulturne i javne djelatnosti Knjiga je moj najbolji drug (obilježavanje Međunarodnog dana knjige)	Po programu škole
MAJ	
Program rada sa učenicima - Izdavanje knjiga - Popis starih dugova - Pisanje obavještenja odjeljenskim starješinama - Postepeno razduživanje učenika	Svakodnevno Periodično Periodično Svakodnevno
Program stručnog rada Nabavka knjiga za nagrade učenicima	Po programu škole
Program kulturne i javne djelatnosti Obilježavanje Dana škole	Po programu škole
JUN	
Program rada sa učenicima Vraćanje bibliotečke gradje od strane učenika	Svakodnevno
Program stručnog rada - Razduživanje stručnih arhiva - Pospremanje i preslaganje knjiga	Svakodnevno
Program kulturne i javne djelatnosti Izložba Školske aktivnosti i uspjesi	Po programu škole
AVGUST	
Program stručnog rada - Priprema biblioteke za novu školsku godinu - Preuzimanje besplatnih udžbenika	Svakodnevno Po dogovoru

XVI Inkluzivno obrazovanje

Inkluzivno obrazovanje – broj učenika sa posebnim obrazovnim potrebama Školska 2024/25.												
	I CIKLUS				II CIKLUS				III CIKLUS			
RAZRED	I	II	III	ukupno	IV	V	VI	ukupno	VII	VIII	IX	ukupno
Učenici sa posebnim obrazovnim potrebama	4	3	2	9	1	5	8	14	3	2	4	9
UKUPNO	32 UČENIKA SA POSEBNIM OBRAZOVNIM POTREBAMA											

Plan i program inkluzivnog obrazovanja za školsku 2024/2025. godinu

Cilj: Omogućiti učenicima sa posebnim obrazovnim potrebama da prate nastavni program u skladu sa njihovim interesovanjima, individualnim mogućnostima i potrebama.

Individualni razvojno obrazovni program za učenike sa posebnim obrazovnim potrebama realizuje se dva puta u toku nastavne godine, po potrebi i češće.

Prema navedenom planu, za sve učenike su planirani IROP sastanci na kojima će nastavnici i učiteljice definisati ciljeve za učenike po predmetima za koje se radi IROP.

Tim koji prati inkluzivnu nastavu su članovi stručne službe:

Anđela Jovanović, logopedica
 Nađa Jeknić, psihologica
 Bojana Jelić Knežević, pedagogica
 Nataša Đurović, pedagogica

Aktivnosti:	Mjesec:
Sastanak stručne službe oko podjele asistenata u nastavi	21. avgust 2024. godine
Sastanak stručne službe sa asistentima u nastavi	29. avgust 2024. godine
Sastanak stručne službe Škole sa roditeljima prvaka, prvacima, učiteljicama, vaspitačicama i asistentima u nastavi zbog pripreme za polazak u školu	30. avgust 2024. godine
Sastanak Uprave, stručne službe Škole, učiteljica učenika VI razreda sa odjeljenjskim vijećem VI razreda cilju upoznavanja vijeća sa potrebama učenika i pravovremene pripreme prelaska učenika iz V razreda u VI razred.	21. avgust 2024. godine

Sastanci za izradu IROP-a za 32 učenika			
1. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika I-2 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće I-2 Roditelj	Avgust	Septembar	JANUAR
2. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika I-3 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće I-3 Roditelj	Avgust	Septembar	JANUAR
3. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika I-6 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće I-6 Roditelj	Avgust	Septembar	JANUAR
4. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika I-7 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće I-7 Roditelj	Avgust	Septembar	JANUAR
5. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika II-2 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće II-2 Roditelj	Septembar	JANUAR	

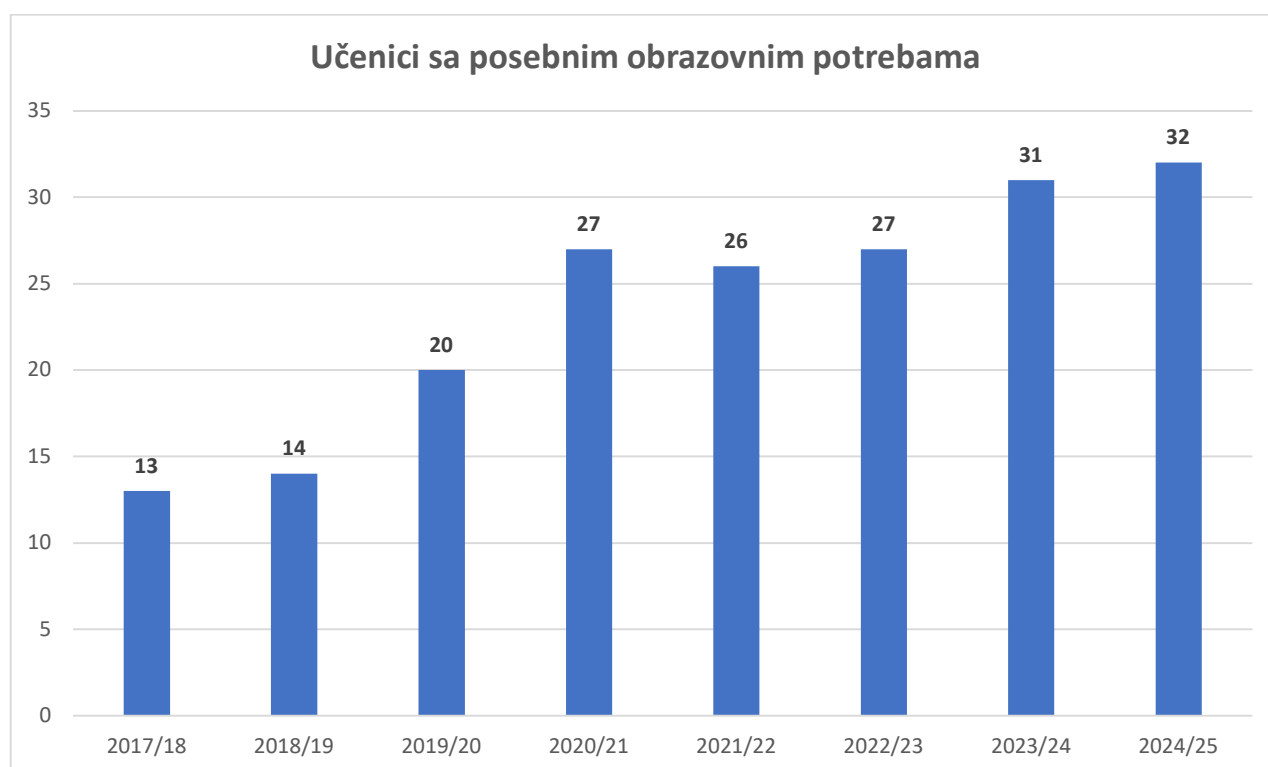
6. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika II-3 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće II-3 Roditelj	Septembar	JANUAR
7. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika II-6 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće II-6 Roditelj	Septembar	JANUAR
8. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika III-5 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće III-5 Roditelj	Septembar	JANUAR
9. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenicu III-6 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće III-6 Roditelj	Septembar	JANUAR
10. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenicu IV-6 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće IV-6 Roditelj	Septembar	JANUAR
11. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika V-1 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće V-1 Roditelj	Septembar	JANUAR
12. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika V-2 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće V-2 Roditelj	Septembar	JANUAR
13. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenicu V-4 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće V-4 Roditelj	Septembar	JANUAR
14. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika V-5 odjeljenja Stručna služba	Septembar	JANUAR

Odjeljenjsko vijeće V-5 Roditelj		
15. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika V-6 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće V-6 Roditelj	Septembar	JANUAR
16. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenicu VI-1 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće VI-1 Roditelj	Septembar	JANUAR
17. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika VI-2 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće VI-2 Roditelj	Septembar	JANUAR
18. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika VI-3 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće VI-3 Roditelj	Septembar	JANUAR
19. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika VI-4 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće VI-4 Roditelj	Septembar	JANUAR
20. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika VI-5 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće VI-5 Roditelj	Septembar	JANUAR

21. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika VI-5 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće VI-5 Roditelj	Septembar	JANUAR
22. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika VI-7 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće VI-7 Roditelj	Septembar	JANUAR
23. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika VI-7 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće VI-7 Roditelj	Septembar	JANUAR
24. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika VII-1 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće VII-1 Roditelj	Septembar	JANUAR
25. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenicu VII-2 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće VII-2 Roditelj	Septembar	JANUAR
26. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenicu VII-3 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće VII-3 Roditelj	Septembar	JANUAR
27. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika VIII-3 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće VIII-3 Roditelj	Septembar	JANUAR

28. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika VIII-4 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće VIII-4 Roditelj	Septembar	JANUAR
29. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika IX -1 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće IX-1 Roditelj	Septembar	JANUAR
30. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika IX-2 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće IX-2 Roditelj	Septembar	JANUAR
31. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenika IX-3 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće IX-3 Roditelj	Septembar	JANUAR
32. Radni sastanak povodom izrade IROP-a za učenicu IX-5 odjeljenja Stručna služba Odjeljenjsko vijeće IX-5 Roditelj	Septembar	JANUAR
Formiranje Tima za inkluzivno obrazovanje Stručna služba Uprava	Septembar	
Saradnja sa Mobilnim timom, Zavodom za školstvo, Ministarstvom prosvjete	KONTINUIRANO	
Izrada ITP-a za učenika IX razreda Upis u srednju školu	Tokom cijele školske godine	
Pisanje izvještaja o opravdanosti, cjelihodnosti i ispravnosti usmjerenja za 32 učenika Komisiji za usmjeravanje djece sa posebnim obrazovnim potrebama	JUN 2025. godine	

Praćenje rada nastavnika (kroz hospitacije) i pružanje stručne podrške	Tokom cijele školske godine
Praćenje rada asistenata	KONTINUIRANO putem hospitacija
Edukacija nastavničkog kadra za rad i prihvatanje učenika sa posebnim obrazovnim potrebama kroz različite aktivnosti i seminare	U zavisnosti od dobijenih termina od direktora škole, Tima za PRNŠ i predavača
Vođenje dokumentacije-inkluzivno obrazovanje	Tokom cijele školske godine



XVII Plan i program jutarnjeg i produženog boravka za školsku 2024/25. godinu

Vrijeme	Sadržaj	Aktivnosti	Aktivnosti van učionice	Saradnja sa društvenom sredinom	Saradnja sa porodicom	Spoljni saradnici	Broj učenika	Realizator
7:30 do 8:30	Predstavljanje	Jutarnje okupljanje	Upoznavanje sa prostorijama škole	Izleti (pozdrav godišnjem dobu)	Roditeljski sastanci	JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje „Sergej Stanić”	30	Blaženka Vujanović Vesna Delić Dubravka Radosavović
	Dobrodošlica	Predstavljaju se drugarima i vaspitačima	Upoznavanje sa prostorijama škole	Odlazak u dječije pozorište	Individualni razgovori sa roditeljima			
	Pozdravljanje	Slobodna komunikacija na relaciji:	Pokretne igre na školskim terenima	Odlazak u bioskop	Posjeta roditelja sa određenom vrstom zanimanja i njihovo predstavljanje djeci			
	Dobro jutro	Dijete dijete	Pozdrav godišnjim dobima	Maskenbal				
	Dobar dan	Dijete vaspitač	Skupljanje prirodnog materijala	Posjeta (lokalna ustanova)				
	Slobodne aktivnosti	Pravila lijepog ponašanja	Izlaganje radova u dvorištu škole					

08:30 do 9:00	Slobodne aktivnosti	Individualno i grupno učestvovanje djece u kreativnom stvaralaštvu						Blaženka Vujanović Dubravka Radosavović Vesna Delić
9:00 do 9:30	Jutarnja gimnastika	Vježbe oblikovanja					30	Blaženka Vujanović Dubravka Radosavović Vesna Delić
	Slušanje muzike	Razvoj osjećaja za ritam i melodiju						
	Gledanje crtanoog filma	Mala biblioteka						
	Rad po centrima interesovanja	Društvene igre						
	Doručak	Kreativni izraz djeteta (bojanje, crtanje...)						
	Doručak Dnevne aktivnosti	Priprema za doručak (spremanje učionice, pranje ruku)						
		Pravila lijepog ophođenja prilikom jela						
		Razvoj higijenskih navika						
		Čitanje slikovnica						

		Pričanje priča						
9:30 do 11:00	Praćenje nastavnog plana i programa iz:	Recitovanje					30	Tamara Obrenović Blaženka Vujanović Vesna Delić Dubravka Radosavović Ana Vukčević, prof. francuskog jezika i književnosti
	Crnogorski, Srpski, Bosanski i Hrvatski jezik	Dramatizacija (scenski izraz)						
	Matematika	Igre komunikacije						
	Priroda i društvo	Igre onomatopeje						
	Likovno vaspitanje	Slikovno rešavanje postavljenih zadataka						
	Muzičko vaspitanje	Kreativno stvaralaštvo i slobodan izraz djeteta kroz likovno stvaralaštvo						
	Likovna radionica	Rad sa prirodnim materijalom						
	Likovna radionica	Upotreba papirne i plastične ambalaže						
		Upotreba materijala za oblikovanje						
		Estetsko uređivanje prostora (učionica, izložbeni prostor)						

	Sportska radionica	Vježbe oblikovanja i rekreativne igre						
Napomena								

Vrijeme	Sadržaj	Aktivnosti	Aktivnosti van učionice	Saradnja sa društvenom sredinom	Saradnja sa porodicom	Spoljni saradnici	Broj učenika	Realizator
14:15	Popodnevno okupljanje (poslije završetka nastave)	Slobodne aktivnosti	Upoznavanje sa prostorijama škole	Izleti (pozdrav godišnjem dobu)	Roditeljski sastanci		30	Vujanović Blaženka Radosavović Dubravka Vesna Delić
	Čitanje bajki	Predstavljaju se drugarima i vaspitačima	Upoznavanje sa dvorištem škole	Odlazak u dječije pozorište	Individualni razgovori sa roditeljima			
	Takmičarske igre	Slobodna komunikacija na relaciji:	Pokretne igre na školskim terenima	Odlazak u bioskop	Posjeta roditelja sa određenom vrstom zanimanja i njihovo predstavljanje djeci			
	Razvojne igre	Dijete-dijete	Pozdrav godišnjim dobima	Maskenbal				
	Crtanje, slikanje, vajanje	Dijete-vaspitač	Sakupljanje prirodnog materijala					
14:15 do 14:30	Likovna radionica							Vujanović Blaženka Radosavović Dubravka Vesna Delić
	Jezička radionica	Čitanje, slušanje, jezički izraz i dramatizacija različitih tekstova (bajke, basne, priče, recitacije, igrokazi...)	Izlaganje radova u dvorištu škole	Posjeta (lokalna ustanova)				

15:30	Individualno i grupno pjevanje	Priroda i društvo						Vujanović Blaženka Radosavović Dubravka Vesna Delić
	Novogodišnji program	Muzičko vaspitanje						
	Program za mame	Likovno vaspitanje						
		Fizičko vaspitanje						
Napomena								

XVIII Praćenje i evaluacija godišnjeg plana rada škole

Praćenje ostvarivanja Godišnjeg plana rada škole obavlja se neposrednim uvidom u rad, analizom izvještaja i pregledom dokumentacije. Realizaciju će pratiti direktor, pomoćnica direktora i pedagogica posjetom časovima i pregledom dokumentacije. Ostvarenost obrazovnih standarda provjeravaće se kao u okviru interne samoevaluacije, tako i kada je u pitanju testiranje od strane Ispitnog centra Crne Gore.

Rad PP službe, bibliotekara, ICT-a, sekretara i računovođe pratiće direktor i Pomoćnici direktora. Rad pomoćno-tehničkog osoblja prati sekretarka.

Direktor podnosi godišnji Izvještaj u vezi sa realizacijom Godišnjeg plana rada škole Školskom odboru.

U vezi sa načinom realizacije Godišnjeg plana rada škole, direktor i pomoćnica direktora najmanje dva puta godišnje upoznaju Nastavničko vijeće škole.

Informisanje i promocija uspjeha u svim oblastima rada nastavnika i stručnih saradnika obaveza je direktora škole, a promocija učeničkih postignuća obaveza i svih nastavnika i stručnih saradnika u školi.

Sadržaj praćenja i vrednovanja	Način praćenja i vrednovanja	Vrijeme	Nosioci praćenja i vrednovanja
Poslovi direktora škole sa posebnim osvrtom na pedagoško instruktivni rad.	Neposredni uvid, analiza, izvještaji	Tokom školske godine	Školski odbor, Nastavničko vijeće, inspekcija
Poslovi pedagoške službe i bibliotekara	Neposredni uvid, operativni planovi, dnevnik rada, izvještaji	Tokom školske godine	Školski odbor, Nastavničko vijeće, inspekcija
Poslovi sekretara, administrativno-finansijske službe i pomoćno-tehničke službe.	Neposredni uvid, analiza dokumenata (Knjiga dežurstva, operativni planovi, globalni planovi, Dnevnik vaspitno-obrazovnog rada, Izvještaji)	Tokom školske godine	Školski odbor, Nastavničko vijeće, Direktor
Poslovi nastavnika u okviru 40-časovne radne sedmice	Neposredni uvid, analiza dokumenata (Knjiga dežurstva, operativni planovi, globalni planovi, Dnevnik vaspitno-obrazovnog rada, Izvještaji)	Tokom školske godine, a posebno na kraju klasifikacionih perioda	Odjeljenjska vijeća za oblasti predmeta, Nastavničko vijeće, Savjet roditelja, Školski odbor

DIREKTOR

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA

Mr Ljubo Čeranić, prof. muzičke kulture

Tim za izradu Godišnjeg plana rada škole:

mr Ljubo Čeranić, predsjednik i koordinator
Predrag Drakulović, pomoćnik direktora škole

Slaviša Ognjanović, pomoćnik direktora škole
Nađa Jeknić, psihologica
Bojana Jelić Knežević, pedagogica
Nataša Đurović, pedagogica

Anđela Jovanović, logopedica
Tijana Knežević, ICT koordinatorka

Marko Hajduković, predsjednik Savjeta roditelja; Anja Pejović, zamjenica predsjednika Savjeta roditelja,
Sanja Uskoković i Nada Tomanović, predstavnice nastavnika/ca u Školskom odboru

Sadržaj:

UVOD.....	1
Osnovni podaci o školi.....	2
I Opšti podaci o školskoj 2023/24. godini.....	3
Uspjeh	3
Takmičenja:	4
Saradnja škole	5
Projekti	6
Pilot projekat - Vještine za odrastanje	6
Dan škole	7
Vannastavne aktivnosti.....	7
II Materijalno tehnički uslovi rada i ljudski resursi	8
Školski prostor	8
Nastavna sredstva.....	9
Kadrovska struktura 2024/25. godina	10
III Radno vrijeme i obaveze	12
Raspored dnevnog radnog vremena	12
Radno vrijeme i obaveze nastavnika.....	12
Raspored zvonjenja na početku školske 2024/25. godine.....	15
Brojno stanje u školi	16
Broj odjeljenja za školsku 2024/25. godinu.....	16
Nastavni plan za osnovnu školu.....	18
Razred i fond časova	18
Raspored časova	20
Plan i program rada komisije za pregled pedagoške dokumentacije.....	22
Školski kalendar	23
Odjeljenjska starješinstva za 2024/25. školsku godinu	24
Dodatna i dopunska nastava u školskoj 2024/25.	25
Sekcije i slobodne aktivnosti 2024/25. školske godine.....	27
II strani jezik – obavezni predmeti/grupe	28
Grupe izborne nastave.....	29
Sedmični broj časova razreda 2024/25. godine.....	30
Raspored pismenih zadataka	31
Dežurstva razredna nastava	32
Dežurstva nastavnika/ca za školsku 2024/2025. godinu	34
VI Upravni, stručni i savjetodavni organi u školi	35
Orijentacioni plan i program rada Školskog odbora	35
Plan i program rada Savjeta roditelja	36
Plan i program rada Nastavničkog vijeća.....	37
Plan i program rada Odjeljenjskih vijeća	39
Rukovodioci Odjeljenjskih vijeća	41
Komisije i timovi u Školi	42
Komisije i timovi u Školi	43
Komisije i timovi u Školi	44
Komisije Nastavničkog vijeća.....	46

Plan rada Stručnih aktiva	47
Godišnji plan rada po mjesecima	47
Rukovodioci Stručnih aktiva.....	48
VII Projekti u školi.....	49
Projekat: Škola bez nasilja – ka sigurnom i podsticajnom okruženju za svu djecu	49
Program: Budi human	50
Program: Moje vrijednosti i vrline.....	51
VIII PRNŠ.....	52
Plan profesionalnog.....	52
Razvoja na nivou škole, za školsku 2024/2025. Godinu.....	52
IX Daroviti učenici.....	55
Plan podške darovitim učenicima/cama za školsku 2024/2025. Godinu	56
X Vannstavne aktivnosti.....	59
Plan i program rada školskih takmičenja	59
Plan i program rada vanškolskih takmičenja	60
Opštinsko takmičenje recitatora, prve pomoći i opštinskog maskenbala.....	60
Plan i program rada Državnog takmičenja i Olimpijade znanja	62
Plan i program saradnje sa lokalnom zajednicom, ekskurzija i škole u prirodi	63
Program rada Škole u prirodi	73
Plan i program naučno nastavne ekskurzije IX razreda	74
XI Eksterna provjera znanja.....	75
Rezultati IX razreda na Eksternoj provjeri znanja 2023/24.	75
Plan i program rada Odbora za.....	76
Nacionalno testiranje na kraju II ciklusa (VI razred) i.....	76
Eksternu provjeru znanja učenika na kraju III ciklusa	76
XII Saradnja sa roditeljima.....	77
Raspored održavanja roditeljskih sastanaka.....	77
XIII Plan rada ICT koordinatora	80
XIV Godišnji plan rada Učeničkog parlamenta.....	83
Učenički parlament je ovlašten da:.....	83
Plan rada za školsku 2024/2025. G.....	84
XV Plan rada školske biblioteke	85
<i>Evaluacija programa rada školske biblioteke za 2024/25. godinu</i>	<i>85</i>
<i>Godišnji plan i program rada školske biblioteke.....</i>	<i>87</i>
XVI Inkluzivno obrazovanje	91
Inkluzivno obrazovanje – broj učenika sa posebnim obrazovnim potrebama	91
Plan i program inkluzivnog obrazovanja za školsku 2024/2025. godinu	92
XVII Plan i program jutarnjeg i produženog boravka za školsku 2024/25. godinu	99
XVIII Praćenje i evaluacija godišnjeg plana rada škole	105
Tim za izradu Godišnjeg plana rada škole:	106